

**CANAL+ GUINEE**

# **CAHIER DE CHARGES**

1. RECHERCHE PRESTATAIRE POUR UN BANCHMARK SALARIAL

N° 001/RH/DAF/DG/2025

## CAHIER DE CHARGES

### 1. RECHERCHE PRESTATAIRE POUR UN BANCHMARK SALARIAL

#### SOMMAIRE

1.	Présentation de la société.....	2
2.	Expression du besoin.....	2
3.	Périmètre de l'Etude et livrables attendus.....	3
4.	L'offre.....	3
5.	Planning prévisionnel.....	3
6.	Profils du soumissionnaire.....	3
7.	Critères d'évaluations.....	3-4

#### 1. Présentation de la société

---

**CANAL + GUINEE**, filiale du groupe **CANAL + INTERNATIONAL**, est une Société Anonyme à Conseil d'Administration constituée en 2016. Son capital social s'élève à 120 000 000 GNF. La société a pour principal objet, la commercialisation sous forme d'abonnement ou autrement de toute chaîne de télévision, ensemble de chaînes de télévision et/ou plus généralement de programmes audiovisuels par tous moyens de diffusion et sur tout support, et de services de communication audiovisuelle de toute nature y compris des services interactifs via notamment l'organisation, l'animation et la coordination de tout réseau de distribution (distributeurs agréés, commissionnaires, etc.).

#### 2. Expression du besoin

---

**CANAL + GUINEE** souhaite réaliser une étude comparative des rémunérations pratiquées sur le marché guinéen afin d'aligner sa politique salariale avec les standards du secteur. Cette étude devra être menée par un cabinet RH spécialisé en benchmark salarial.

##### **Objectifs de la Mission :**

Le cabinet retenu devra :

- Réaliser un benchmark des salaires pratiqués dans des entreprises comparables à CANAL + GUINEE selon trois critères :
  1. Secteur d'activité identique (médias, télécommunications, audiovisuel, etc.)
  2. Effectif similaire (nombre d'employés équivalent à celui de CANAL + GUINEE)
  3. Chiffre d'affaires comparable
- Fournir une analyse détaillée des écarts salariaux par poste, niveau hiérarchique, ancienneté, et localisation géographique.

- Proposer des recommandations stratégiques pour un ajustement éventuel de la grille salariale de CANAL+ GUINEE.

### 3. Périmètre de l'Etude et livrables attendus

---

Tous les postes de l'entreprise, du personnel opérationnel aux cadres dirigeants.

- Les données doivent être actualisées et refléter les pratiques salariales des 12 derniers mois.
- L'étude doit inclure les éléments suivants :
  - Salaire fixe
  - Primes et bonus
  - Avantages en nature
  - Evolutions salariales

Documents attendus

- Rapport complet de benchmark salarial
- Présentation synthétique des résultats
- Recommandations stratégiques
- Base de données anonymisée des entreprises comparées

### 4. L'offre

---

L'offre devra contenir :

- Période de garantie des éléments
- Proposition de prix avec possibilité de négocier une réduction
- Délai et modalité du paiement
- Expérience du soumissionnaire avec les entités du groupe CANAL+ (y compris CANAL+ GUINEE) sur les produits similaires ou autres
- Références clients hors groupe CANAL +, incluant une attestation de bonne fin d'exécution qui fera l'objet de confirmation indépendante sur les produits similaires ou autres
- Délai de livraison
- Numéro d'inscription fiscale/ Fiche de régularité fiscale
- Copie du RCCM

### 5. Planning prévisionnel

---

La date prévisionnelle de livraison est prévue pour fin septembre 2025 au plus tard

### 6. Profil du soumissionnaire

---

#### **Obligation du Prestataire**

Le fournisseur devra rassurer **CANAL + GUINEE** qu'il dispose :

- Des éléments respectant tous les critères énoncés.
- D'une situation fiscale régulière au regard de la réglementation en vigueur en République de GUINEE

## 7. Critères d'évaluation

CRITERES	Détails	COEF.
Expérience du soumissionnaire	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Expérience et ancienneté dans la fourniture de ces éléments ou produits similaires  <b>Note de 1 : moins de 2 ans</b>  <b>Note de 2 : de 3 à 4 Ans</b>  <b>Note de 3 : de 5 à 7 Ans</b>  <b>Note de 4 : plus de 8 ans</b></li> </ul>	<b>20%</b>
Régularité fiscale	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Soumissionnaire régulière vis-à-vis des obligations fiscales  <b>Note de 4 : RCCM + NIF à jour</b>  <b>Note de 3 : RCCM + NIF pas à jour</b>  <b>Note de 2 : RCCM pas de NIF</b>  <b>Note de 0 : RCCM + NIF non disponible</b>  * attestation de régularité fiscale à fournir en cas de sélection</li> </ul>	<b>5%</b>
Les références clients groupe <b>CANAL +</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Les références clients Groupe <b>CANAL +</b> (attestation de bonne exécution)  <b>Note de 1 : Aucune référence</b>  <b>Note de 2 : Référence au moins une entité du groupe avec attestation de plus de 3 ans</b>  <b>Note de 3 : Référence au moins une entité du groupe avec attestation de plus de 2 ans</b>  <b>Note de 4 : Référence au moins une entité du groupe avec attestation de moins d'un (1) an</b></li> </ul>	<b>10%</b>
Autres références clients majeurs	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Les références clients (attestation de bonne exécution)  <b>Note de 1 : Aucune référence</b>  <b>Note de 2 : références avec attestation de plus de 3 ans</b>  <b>Note de 3 : références avec attestation de plus de 2 ans</b>  <b>Note de 4 : références avec attestation de moins d'un (1) an</b></li> </ul>	<b>10%</b>
Compréhension du Cahier de charges	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Respect quantitatif du cahier de charges  Documentation technique de tous les éléments  <b>(4) tous doc</b>  <b>(0) pour dossier incomplet</b></li> </ul>	<b>5%</b>
Qualité de l'offre technique	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Qualité des éléments  <b>Note de 0 : Aucune spécification respectée</b>  <b>Note de 2 : respect partiel des spécifications</b>  <b>Note de 4 : respect total des spécifications</b></li> </ul>	<b>30%</b>

Délai de paiement	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Délai de paiement contre dépôt de facture avec accusé de réception <b>Note de 1 : délai &lt; 30 jours</b> <b>Note de 4 : délai supérieur ou égal à 30 jours</b></li> </ul>	<b>5%</b>
Modalité de paiement	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Modalité de paiement contre dépôt de facture avec accusé de réception <b>Note de 1 : si Avance de 50% ou plus</b> <b>Note de 2 : si avance de 30 %</b> <b>Note de 4 : si aucune avance</b></li> </ul>	<b>5%</b>
Livraison	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Délais de fourniture et d'exécution <b>Note de 4 : si &lt; au délai 4 jours</b> après validation du BAT <b>Note de 3 : si = au délai 4 jours</b> après validation du BAT <b>Note de 1 : si &gt; au délai 4 jours</b> après validation du BAT</li> </ul>	<b>10%</b>
<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>

**LE DIRECTEUR ADMINISTRATIF ET FINANCIER**

*Alexandre YAOTCHA*  
 Alexandre YAOTCHA (17 juil. 2025 12:38 GMT)

**LE DIRECTEUR GENERAL**

  
 Amadou SOW (17 juil. 2025 12:44 GMT)