



# PRENEZ

le compteur prépayé.

Simple, Rapide et Sécurisé



ELECTRICITE DE GUINEE

Centre service client  
626 111 111



## Journal des Appels d'Offres & Offres d'Emplois



DNMP ONFPP



N°719 / LUNDI 10 FÉVRIER 2025

Hebdomadaire / [www.jaoguinee.com](http://www.jaoguinee.com)

Prix : 3000 GNF

### APPELS D'OFFRES

-  **SOGEB**  
● AVIS A MANIFESTATION D'INTÉRÊT.....P/03/04
-  **MMG / MEDD / PGRNME**  
● AVIS APPEL D'OFFRES NATIONAL.....P/05  
● AVIS APPEL D'OFFRES NATIONAL.....P/06
-  **LA BANQUE MONDIALE (MINISTÈRE DE LA SANTE PRESES-AOC)**  
● APPEL D'OFFRES INTERNATIONAL.....P/07
-  **MINISTÈRE DE LA PÊCHE**  
● PLAN DE PASSATION DE MARCHÉ.....P/08/09/10/11/12

-  **AGEROUTE** Agence de Gestion des Routes  
 République de Guinée  
 AFRICAN DEVELOPMENT BANK GROUP  
● PUBLICATION D'ATTRIBUTION DE MARCHÉ.....P/13  
● PUBLICATION D'ATTRIBUTION DE MARCHÉ.....P/14

-  **MINISTÈRE DE LA SANTE UACGP**  
● PUBLICATION D'ATTRIBUTION DE MARCHÉ.....P/13  
● PUBLICATION D'ATTRIBUTION DE MARCHÉ.....P/14  
● AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT.....P/15

-  **DIAMA BANQUE**  
● AVIS A MANIFESTATION D'INTÉRÊT.....P/16

-  **RAVEC**  
● AVIS GÉNÉRAL DE PASSATION DES MARCHÉS.....P/16  
● PLANT DE PASSATION.....P/17/18

-  **OMVS**  
● AVIS APPEL D'OFFRES OUVERT.....P/19  
● AVIS APPEL D'OFFRES OUVERT.....P/20  
● AVIS APPEL D'OFFRES OUVERT.....P/21  
● AVIS APPEL D'OFFRES OUVERT.....P/22  
● AVIS APPEL D'OFFRES OUVERT.....P/23

### Conseil



**Conseils pour les affaires et la gestion : faire appel aux services d'une société experte**

### OFFRES D'EMPLOIS

-  **SECRETARIAT GÉNÉRAL**  
● AVIS APPEL D'OFFRES.....P/24

PROGRAMME **SIMANDOU 2040**  
Un pont vers la prospérité !  
*La Guinée, notre Paradis*  
TERRE DE RICHESSE ET D'INNOVATION

1 Agriculture, Industrie Alimentaire & Commerce	2 Éducation & Culture	3 Infrastructures, Transports & Technologies	4 Économie, Finance & Assurance	5 Santé & Bien-être
---	-----------------------	--	---------------------------------	---------------------

**Avec le Compteur Prépayé, vous payez ce que vous consommez !**

Centre Service Client  
24h/7J 626 111 111



CONSEILS  
DU JOUR

# Conseils pour les affaires et la gestion : faire appel aux services d'un société experte

Voire l'avancée de votre activité sociétale, vous rencontrez quand même des failles de gestion et des affaires au sein de votre équipe. Cela peut provenir de différentes raisons, financières ou de trésorerie, ou bien concernant l'entreprise dans son ensemble. Sans même avoir le temps de vous reposer, vous êtes mené à trouver des solutions. Pour cela, des experts en conseils de gestion d'affaires peuvent apporter leur aide en solution de management, favorisant la démocratisation du coaching pour tous les personnes.

Faire appel aux experts pour les conseils en affaires et la gestion

Une entreprise ou une affaire ne marche que lorsque l'ensemble s'acharne en cohérence dans le fonctionnement des activités. Parfaire totalement le monde du business risque de faire mobiliser des experts en management, ainsi que de contrôler l'avancée des affaires. La mise en marche des activités en entreprise n'est seulement réussie que si le dirigeant impose des tactiques et démarches à suivre. En ces démarches que les experts interviennent, de consulter les failles de management et d'organisation au sein de l'entreprise. Car certains blocages peuvent être dus à des malentendus au fil des intermédiaires de gestion.

En cela, les experts examinent étape par étape, chaque subordination des obligations dans l'entreprise. Au niveau de leur expertise, ils apportent aux dirigeants soit des conseils pratiques en gestion d'affaires soit une formation entière en management. Ce qui dépend effectivement des soucis au sein de l'entreprise d'exercice. Aux mains des experts en conseils de management, Alba entreprise de Julien Vautel offre les meilleurs du marché. Représentant comme un coach consultant au niveau du développement de l'entreprise.

Les avantages des conseils pour affaires et la gestion

Les entreprises s'exposent fréquemment au risque d'investissement, d'innovation ou d'exportation. Sans connaître une réelle valeur sur le rendement futur des projets, l'entreprise clôt ses résolutions d'avenir. Suite à la performance des cabinets de consulting en gestion d'affaires, vous seriez au large des pertes financières avec l'apport des bonnes stratégies. Les experts en consultation conseillent et accompagnent les dirigeants en entreprise dans l'élaboration des systèmes managériaux de la société. La démocratisation du coaching pour tous les personnes est un objectif clé pour améliorer les performances des entreprises.

Ainsi, dans la transformation et la conduite de changement dans la pensée des investisseurs. Alors, ils conçoivent également les processus de changements organisationnels et managériaux, le talent humain ou la techno-

logie ou bien les démarches qualité. Puis les professionnels coordonnent l'activité d'une équipe ou de diriger un service qui permet à la société dans la mise en œuvre. Un bon conseil de management d'entreprise assure efficacement une meilleure rentabilité chaque année, et avec un bon processus d'organisation. L'intervention des professionnels améliore votre situation soit financière soit sociale ou bien aussi le positionnement sur le marché, avec des stratégies de grande envergure.

Des services de qualité en conseils pour affaires et de gestion

Cependant, certains consultants en entreprise adoptent des formules d'accompagnement contenant des poussées en prise de décision avec un guide de pilotage de l'entreprise. Parmi cela trois grandes formules avec des durées d'intervention, auxquelles les experts garantissent le bon déroulement des activités de l'entreprise. L'Audit entreprise qui sert à déterminer les points forts et les points faibles face à la concurrence. Il assure ainsi la garantie pour une meilleure position sur le marché et d'être plus concurrentiel. En seulement en trois jours, avec une cartographie organisationnelle et exercice financier, puis la consultation et le débriefing sur terrain. Les experts consultent les indicateurs de performance à améliorer ou à établir et d'apporter des recommandations à long terme ciblées pour chaque faille constatée.

Ensuite l'accompagnement et la sérénité qui veille à l'augmentation de la rentabilité et être plus efficace sur le marché. À peu près une évaluation de six mois d'où une entrée en trésorerie, à la constatation et la gestion des problèmes. Le consultant aide à la décision à prendre et à la résolution des problèmes, en adoptant une veille concurrentielle de gestion d'affaire avec les responsables. Et au bouquet final, l'accompagnement croissance si votre entreprise se bloque dans une forte revenue déficitaire. Il vous faut des modules de formation professionnelle chaque trimestre, donc quatre fois jusqu'à l'achèvement de la formule et dès lors évoquer les indicateurs clés de la performance en gestion d'entreprise. Incluant les formules d'aide et de recommandations des deux autres procédés avec un plan d'action rapide et efficace de management.

Les motivations des entreprises en engageant un conseiller pour affaire

Toutefois, les dirigeants coïncident à l'idée de résoudre les problèmes en interne face à la confidentialité des chiffres dans le flux. Un consultant en gestion d'affaires dans l'expertise sait l'étendue de cette confidentialité sociétale. Nombreux sont les sociétés à découvert de régime fiscalité non réglementaire, ce qui pousse la plupart à refermer ses portes. L'accès à des conseils de qualité, grâce à la démocratisation du coaching pour tous les personnes, peut aider à éviter de telles situations.

Par contre, avec les consultants en management, ils adoptent une expertise spécialisée non disponible en interne. Avec une vision toujours bénéfique de chaque côté, et rester objective. Sur certains sujets sensibles, on peut les faire confiance. Ainsi la crédibilité des décisions des dirigeants.

[journaldesappelsdoffres@yahoo.fr](mailto:journaldesappelsdoffres@yahoo.fr) / [journaldesappelsdoffres@gmail.com](mailto:journaldesappelsdoffres@gmail.com)

N° de compte B.I.G : 004 000 1571000601 67

J.A.O - N° 253/PR/TPI/K/C/2011 - BP/ 4034 Conakry / Quartier Sandervalia

ADMINISTRATEUR GENERAL:

Directeur de Publication

Ahmed Chamsoudine Cherif

664 23 78 73 / 655 23 78 73 / 628 23 78 73

RESP. COMMERCIAL ET LOGISTIQUE:

Lancine Condé

620 63 12 92

Administrateurs

Alpha S Bah Fisher: 666 35 64 42

COMPTABILITE & ABONNEMENT:

Mohamed Maciré Conté

621 35 93 03 / 666 32 58 76

MONTAGE /GRAPHISME/INFOS

Fodé Abdoulaye Camara

Aka Moriah

664 932 996 / 625 242 334

cfodeabdoulaye@gmail.com

fodeabdoulayec07@gmail.com

Impression: Vision 2000 Communication Plus

SA  
FRI CAR SA

Société

Africaine

de Courtage d'Assurances et de

Réassurances

Member of the GIB Africa Alliance

Votre Assureur conseil en toutes branches  
COURTAGE, SERVICING BROKER ET AUDIT  
D'ASSURANCES

Email : [safricar@yahoo.fr](mailto:safricar@yahoo.fr), Site : [www.safricar.com](http://www.safricar.com)

Contact : 628 13 29 91 / 664 22 62 56 / 664 46 36 46

Almamy, Commune de Kaloum Immeuble FMR "AIR WELL"

CONFIEZ NOUS VOS ASSURANCES ET DORMEZ SUR LES DEUX OREILLES



**SOCIETE DE GESTION ET D'EXPLOITATION DU BACKBONE NATIONAL**

Société anonyme publique avec Conseil d'Administration

Capital social : 50.000.000.000 GNF

Siège social : Immeuble SOGEB, Sonfonia Centre-Emetteur, Commune de Ratoma – Conakry

**Recrutement d'un cabinet de commissariat aux apports**

Le Backbone National est une infrastructure de télécommunications numérique moderne, à fibre optique, construite et déployée sur une distance de 4.352 Kilomètres, et à travers soixante-deux (62) sites, dans huit (08) gouvernorats et trente-trois (33) préfectures à l'échelle du territoire national.

Vu l'importance du projet et son rôle crucial, elle a dû réunir des moyens de divers sources et ressources pour sa mise à exécution et son extension. Ainsi, l'objectif de ces Termes de Références consiste à recourir au concours d'un cabinet de commissariat aux apports ou aux comptes pour faire une évaluation des apports en nature au capital de la société. Cette démarche doit se faire dans le respect des procédures et règles d'appel d'offres en vigueur en République de Guinée. Elle vise à obtenir des résultats qui ne s'ouvrent d'aucun manquement et qui détermineront la valeur intrinsèque du patrimoine, les parts des actifs et passifs.

La Société de Gestion d'Exploitation du Backbone National (SOGEB) procède à une consultation à travers un Avis à Manifestation d'Intérêt destiné aux Cabinets d'expertises légalement établies en République de Guinée, en règle avec l'administration, notamment fiscale et judiciaire.

A cet effet, la SOGEB les invite, par le présent, les cabinets de commissariat aux apports soumissionnaires à soumettre leurs offres conformément aux spécifications et critères mentionnés dans ce dossier afin de fournir un service de qualité et des résultats satisfaisants.

**3. NATURE ET ETENDUE DE LA MISSION :**

**3.1- Objectif général**

L'objectif consiste à recruter un cabinet de commissariat aux apports expérimenté pour la mission d'évaluation des comptes et des apports en nature au cours de la création ou de l'augmentation du capital de la société SOGEB. Les résultats de cette évaluation permettront de s'assurer que la valeur des apports en nature est correctement déterminée.

**3.2- Objectif spécifique : Il s'agira plus spécifiquement de :**

Vérifier les apports en nature :

- Examiner les éléments apportés en nature par les associés (biens, droits, savoir-faire, etc.).
- Vérifier leur évaluation et leur intégration dans le capital social de la société.

**Établir un rapport :**

- o Rédiger un rapport détaillé sur la valeur des apports en nature.
- o Évaluer si ces apports sont conformes aux intérêts de la société et à leur valorisation déclarée.

**Certifier les apports :**

- o Certifier que les apports en nature sont effectivement réalisés et qu'ils correspondent aux déclarations des associés.

**S'assurer de la responsabilité légale :**

- o Assurer la conformité des opérations avec les dispositions légales et réglementaires en vigueur.
- o Prévenir les risques de dissimulation d'actifs ou d'évaluation non conforme.

**4. METHODOLOGIE :**

Le cabinet fournira un descriptif de la conception, de la méthodologie et du plan de travail proposés pour exécuter la mission sur les sujets suivants : l'approche technique et la méthodologie, le plan de travail, l'organisation et les affectations du personnel.

Le plan de travail doit être conforme au calendrier de travail qui indiquera sous forme de graphique à barre le calendrier de chacune des activités. Ce descriptif ne doit normalement pas dépasser 10 pages, y compris les graphiques, diagrammes, commentaires et suggestions sur les Termes de référence, le cas échéant.

**5. ATTRIBUTIONS ET RESPONSABILITES :**

Le commissariat aux apports est soumis aux critères et exigences prévues aux articles 697 et 698 de l'acte uniforme révisé relatif au droit des secrets commerciales et du groupement d'intérêt économique. Il ne peut pas être le commissaire aux comptes de la société.

- Rôle du Commissariat aux Apports :

- o Agir en tant que tiers indépendant, impartial et objectif dans l'évaluation des apports.
- o Apporter une expertise technique pour évaluer la valeur des apports en nature.
- o Utiliser des méthodes d'évaluation reconnues et adaptées à chaque type d'apport.
- o Interagir avec les associés apporteurs, les dirigeants de la société et les experts-comptables pour obtenir les informations nécessaires.

- Résultat attendu de la mission :

- o Produire un rapport écrit détaillant les conclusions de l'évaluation des apports en nature.
- o Ce rapport sera présenté aux associés lors de l'assemblée générale constitutive ou lors de l'augmentation de capital.
- o Garantir que les intérêts des associés et des tiers (créanciers, investisseurs) sont protégés contre toute irrégularité dans les apports.

- Rôle de la SOGEB :

- o Mettre à la disposition du cabinet de commissariat aux apports de la documentation nécessaire
- o Donner un espace adéquat si nécessaire pour l'exécution de la mission
- o Être disponible en cas de besoin

**5. QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES REQUISES DU CABINET :**

Le cabinet doit disposer d'une expérience confirmée de commissariat aux apports des sociétés.

Le cabinet doit disposer d'un domicile fiscal en Guinée.

Il fournira les preuves d'exécution de marchés similaires.

Le personnel clé de la mission doit comprendre au moins :

- Un chef de mission justifiant d'au moins cinq (05) ans d'expérience en comptabilité et/ou finance des sociétés ;
- Un expert justifiant d'au moins cinq (05) années d'expérience du

commissariat des apports. Il/elle signera les rapports de la mission.

- Un expert confirmé des évaluations des comptes ou Auditeur ou un spécialiste en contrôle de gestion.
- Un expert en Télécommunications

#### 7. DUREE DE LA MISSION :

La durée de la mission est estimée à deux (02) à trois (3) mois au maximum, y compris la durée de transmission des rapports et de suivi de l'ensemble du processus.

Le calendrier des travaux doit être fourni par le cabinet d'une manière claire, précise, cohérente, permettant d'exécuter la mission de façon efficace et efficiente en conformité à l'approche méthodologique proposée.

Le Cabinet doit transmettre à la SOGEB le projet de rapport final dans les cinq jours (05) jours suivant la fin de la mission et délai convenu.

#### 8- DOSSIERS A FOURNIR

Les cabinets intéressés doivent présenter un dossier de candidature comprenant :

Un dossier administratif comprenant :

- Un quitus fiscal datant de moins de 3 mois
- Un registre de commerce
- Une présentation sur l'expérience du cabinet en matière de comptabilité analytique

Une Proposition Technique : (enveloppe N°1)

- Une offre technique présentant un descriptif de la méthodologie du diagnostic et du plan de travail proposés, assorti d'un chronogramme de l'exécution du présent contrat
- Les CV des trois (3) principales personnes impliquées dans le projet incluant : L'expérience acquise dans des projets similaires et au moins 3 références ;
- Expériences similaires dans la mise en place de comptabilité analytique – joindre contrats et/ou attestation de bonne fin d'exécution (20 points);

Une Proposition Financière : Contrats forfaitaires (enveloppe N°2)

La proposition financière sera soumise sur la base de l'approche forfaitaire.

La proposition financière prévoit un montant forfaitaire et précisant les modalités de paiement sur base de produits/de livrables précis et mesurables (qualitatifs et quantitatifs) même si les paiements seront effectués par tranches ou en une seule fois à l'achèvement total du contrat. Elle doit être libellée en GNF.

Par ailleurs, les candidats voudront bien noter que les paiements ne pourront être effectués que sur la base des produits livrés, c'est à dire sur présentation du résultat des services spécifiés dans les présents TDR et après acceptation du Directeur Général de la SOGEB. Les candidats pourront être invités ou contactés par téléphone à la fin du processus d'évaluation technique. Aucune note ne sera donnée à cet entretien, mais il sera utilisé pour valider les points donnés au cours de l'évaluation technique et permettra de mesurer/évaluer la bonne connaissance du candidat de l'objet des TDR.

#### Méthode de sélection :

Un candidat sera sélectionné suivant la méthode de sélection des consultants en accord avec les procédures définies dans le Code des Marchés Publics. (Sélection fondée sur la qualification des consultants-SQC)

Le Consultant le plus qualifié pour la mission et classé premier à l'issue de l'évaluation des Manifestations d'Intérêts (MI) est invité à soumettre une proposition technique et financière en vue de la négocia-

tion et l'attribution du contrat.

#### 9. CRITERES D'EVALUATION :

Examen préliminaire / Eligibilité (OUI/NON)

Il sera basé sur l'examen du dossier administratif demandé au point 8 ci-dessus

Seuls les candidats ayant obtenu un minimum des 70 points seront pris en considération pour l'évaluation financière.

Notation de l'offre technique (70 points)

Principaux critères de sélection

- Expériences similaires dans la mise en place de la comptabilité analytique – joindre contrats et/ou attestation de bonne fin d'exécution (20 points) ;
- Le personnel proposé et leur expertise dans l'exécution de ce projet – joindre les CV (20 points) ;
- Pertinence de la méthodologie proposée pour le diagnostic et du plan de travail proposé pour exécuter le présent projet (30 points).
- Notation de l'offre financière (30 points)

Chaque offre financière recevra une note financière (NF) calculée par comparaison avec la proposition financière la moins disante (FM) de la manière suivante :  $NF = 30 \times FM / F$  (F étant le montant de la proposition financière évaluée).

Analyse cumulative (Note Pondérée)

Le contrat sera attribué au cabinet dont l'offre aura été évaluée et ayant reçu la note la plus élevée sur l'ensemble préétabli des critères pondérés techniques et financiers spécifiques à cette invitation.

Pondération : la pondération retenue, pour l'évaluation des offres, est la suivante :

Pourcentage de l'offre technique :70% • Pourcentage de l'offre financière 30%.

Pour finir, les propositions seront classées en fonction de leurs notes technique (Nt) et financière (NF) combinées, avec application des pondérations (70% pour la proposition technique ; 30% pour la proposition financière) pour aboutir à une note globale (NG = NT+NF).

L'Offre sera adjudgée à l'égard de la soumission ayant obtenu la note totale pondérée la plus élevée. La SOGEB ne s'engage en aucun cas à choisir forcément le Cabinet offrant le plus bas prix.

Présentation des offres et dépôt

Présentation de l'offre

Enveloppe N°1 : offre technique et dossier administratif

Enveloppe N°2 : offre financière

Les deux enveloppes seront placées dans une autre enveloppe avec la mention « Recrutement d'un cabinet pour la mission de commissariat aux apports »

Dépôt de l'offre

Le dossier de candidature devra être envoyé au plus tard le 7/03/2025 à 12 heures 00 minutes sous pli fermé (dépôt) au siège de la SOGEB et la date de l'ouverture des offres techniques est prévue le même jour à 15 h 00..

#### DATE ET HEURE DE SOUMISSION : 07/03/2025 à 12 h 00 SOGEB SA

Cimenterie, Commune de Ratoma

Immeuble situé au centre émetteur de la Cimenterie.

Email : amara.fofana@sogeb.net.gn

Pour toute demande de clarification ou d'information complémentaire les candidats pourront contacter le projet à l'adresse ci-dessus mentionnée.

Un entretien (ou une interview) sera organisé pour les candidats pré sélectionnés sur la base de l'examen et de l'évaluation de leurs dossiers.

## REPUBLIQUE DE GUINEE

Travail - Justice – Solidarité

MINISTERE DES MINES ET  
DE LA GEOLOGIEMINISTERE DE L'ENVIRONNEMENT  
ET DU DEVELOPPEMENT DURABLEPROJET DE GESTION DES RESSOURCES NATURELLES,  
MINIERES ET DE L'ENVIRONNEMENT  
(PGRNME)

## APPEL A MANIFESTATIONS D'INTÉRÊT

Pays	République de Guinée
Nom du Projet	Projet de Gestion des Ressources Naturelles, Minières et de l'Environnement (PGRNME)
Numéro de Crédit et du Don	Crédit IDA N° 6885 – GN et Don IDA N° 8190 -GN/Banque Mondiale
Intitulé de la Mission	Sélection d'un cabinet d'audit externe pour auditer les comptes des exercices 2024, 2025 et 2026 de l'UGP/PGRNME
N° de référence	GN-PGRNME - MINES-463578-CS-QCBS

1. Le Gouvernement de la République de Guinée a reçu un financement (Crédit et Don) de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour couvrir les coûts du Projet de Gestion des Ressources Naturelles, Minières et de l'Environnement (PGRNME) et a l'intention d'affecter une partie du produit à des services de consultant, notamment la mission relative à : Audit des comptes des exercices 2024, 2025 et 2026 de l'UGP/PGRNME.

2. Les services de consultant (« les Services ») comprennent : L'audit du Projet sera réalisé en conformité avec les normes internationales d'audit (ISA) édictées par l'IFAC et inclura les tests et les procédures d'audit ainsi que les vérifications que l'auditeur jugera nécessaires au regard des circonstances. L'auditeur s'assurera, entre autres, que :

- Toutes les ressources de la Banque et extérieures (lorsque d'autres bailleurs sont partis prenantes du financement) ont été employées conformément aux dispositions des accords de financement applicables, dans un souci d'économie et d'efficacité, et uniquement aux fins pour lesquelles elles ont été fournies.
- Les fonds de contrepartie nationale (budget de l'Etat) ont été obtenus et employés conformément aux dispositions des accords de financement applicables, dans un souci d'économie et d'efficacité, et uniquement aux fins pour lesquelles ils ont été fournis ;
- Les acquisitions des biens et services financés ont fait l'objet de marchés passés conformément aux dispositions des accords de financement applicables fondés sur les procédures de passation de marché de la Banque mondiale et ont été proprement enregistrés dans les livres comptables ;
- Les Comptes Désignés sont gérés eu égard aux dispositions des accords de financement ;
- Les comptes du Projet ont été préparés sur la base de l'application systématique des normes du Système Comptable OHADA ou SYCEBNL et donnent une image fidèle de la situation financière du Projet à la fin de l'exercice ainsi que des ressources reçues et des dépenses effectuées au cours de l'exercice clos à cette date.
- L'affectation des ressources aux activités, catégories de dépenses et composantes est respectée et toute dérogation est justifiée ;
- Les actifs immobilisés du Projet sont réels et correctement évalués et le droit de propriété du Projet ou des bénéficiaires sur ces actifs est établi en conformité avec l'accord de financement ;

En plus des diligences ci-dessus, l'Auditeur produira un rapport d'audit sur les états financiers et une lettre de contrôle interne.

3. L'audit couvrira toutes les périodes liées aux exercices 2024, 2025 et 2026 selon les exercices comptables allant du 1er janvier au 31 décembre de chaque année. Chaque mission d'audit se déroulera sur une durée de trente (30) jours allant au plus tard du 15 avril au 15 Mai de l'année qui succède l'exercice audité.

4. Les Termes de Référence (TDR) de la mission sont disponibles à l'adresse indiquée ci-dessous.

5. Le Coordonnateur de l'Unité de Gestion du PGRNME invite dès à

présent les firmes de consultants admissibles (« Consultants ») à faire part de leur intérêt à fournir les Services. Les Consultants intéressés doivent fournir des informations démontrant qu'ils possèdent les qualifications requises et l'expérience pertinente pour exécuter les Services. Les critères de sélection d'une liste restreinte sont les suivants :

- Être un Cabinet d'Audit et d'Expertise Comptable indépendant, faisant profession habituelle de réviser les comptes,
- Être régulièrement inscrit au Tableau d'un Ordre des Experts-comptables reconnus sur le plan international par l'IFAC ou la FIDEF,
- Avoir une expérience confirmée d'au moins Dix (10) ans en audit financier des projets/programmes de développement
- Avoir exécuté au moins cinq (05) missions similaires (missions d'audit financier de projets financés par l'IDA dans les cinq dernières années). Chaque mission similaire sera accompagnée de preuves de la réalisation (Attestation de services fait, de bonne fin, copies de la page de garde et de signature de contrat, etc...)
- Avoir une capacité technique et administrative (inscription tableau de l'Ordre, organisation/organigramme).

Les experts clés ne seront pas évalués à l'étape de la préparation de la liste restreinte.

6. La liste restreinte comprendra au moins cinq (5) et au plus huit (8) cabinets répondant au mieux aux critères d'éligibilité et qualifiés.

7. L'attention des Consultants intéressés est attirée sur la Section III, paragraphes, 3.14, 3.16 et 3.17 du « Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs de FPI » de la Banque mondiale, Septembre 2023 qui énonce la politique de la Banque mondiale en matière de conflits d'intérêts.

8. Les Consultants peuvent s'associer à d'autres firmes pour améliorer leurs qualifications, mais ils doivent indiquer clairement si l'association prend la forme d'un groupement et/ou d'une sous-traitance. Dans le cas d'un groupement, tous les membres du groupement d'entreprises seront solidairement responsables de l'ensemble du contrat, s'ils sont sélectionnés.

9. Un Consultant sera sélectionné conformément aux dispositions décrites dans le Règlement de Passation des Marchés, Edition Septembre 2023, notamment la méthode Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC).

10. Des informations supplémentaires peuvent être obtenues à l'adresse ci-dessous pendant les heures de bureau (tous les jours ouvrables) de 9 heures à 16 heures précises (heure de Conakry/Guinée).

11. Les manifestations d'intérêt doivent être fournies en langue française et par écrit à l'adresse ci-dessous (en personne ou par courriel/e-mail) au plus tard le 24 Février 2025 (à 15 heures précises (heure de Conakry/Guinée)).

À l'attention de : Monsieur le Coordonnateur du PGRNME- Résidence ALI-MOU, Quartier Taouyah, Commune de Ratoma Tel : 00224 623 49 33 50 Conakry/Guinée, E-mail : oussoubasory@gmail.com avec copie obligatoire à apm.lesminespgrnme@gmail.com et

Fait à Conakry, le 05 Février 2025



## REPUBLICQUE DE GUINEE

Travail - Justice – Solidarité



MINISTERE DES MINES ET DE LA GEOLOGIE (MMG)  
MINISTERE DE L'ENVIRONNEMENT ET DU DEVELOPPEMENT DURABLE (MEDD)

PROJET DE GESTION DES RESSOURCES NATURELLES, MINIERES  
ET DE L'ENVIRONNEMENT (PGRNME)

CREDIT IDA N° 6885 – GN ET DON IDA N° 8190 -GN  
SOLLICITATION DE MANIFESTATION D'INTERET/DOSSIER DE CANDIDATURE POUR LE RECRUTE-  
MENT DU (DE LA) COORDONATEUR (TRICE) DU PROJET PGRNME

Le Gouvernement de la République de Guinée a reçu un financement de la Banque mondiale pour couvrir les coûts du Projet de Gestion des Ressources Naturelles, Minières et de l'Environnement (PGRNME), et a l'intention d'utiliser une partie de ce financement pour effectuer les paiements au titre du contrat suivant : Recrutement d'un (e) Coordonnateur (trice) du PGRNME.

1. Position : Placé sous l'autorité/supervision directe du Ministre des Mines et de la Géologie, le (la) Coordonnateur (trice) sera responsable/chargé(e) de coordonner l'ensemble des activités du projet et de gérer les fonds alloués au financement de ces activités avec diligence et efficacité et, conformément à des normes et pratiques techniques, économiques, administratives, financières, de bonne gouvernance, gestion environnementales et sociales appropriées et jugées satisfaisantes par la Banque mondiale. Les missions, les qualifications et expériences, les critères de performance et autres exigences/informations pertinentes du poste sont détaillés dans les Termes de référence du poste mis à la disposition des candidats.

## 2. Qualifications et expériences des candidats (tes)

Le (la) candidat(e) doit remplir les critères et qualification suivants :

- Diplôme universitaire (BAC + 5 ans au moins) dans le domaine de la Gestion, Management de projets, de l'économie ou du Droit, des sciences de l'ingénieur ou équivalent ;
- Expérience d'au moins huit (8) ans à un poste de responsabilité similaire ;
- Expérience pertinente d'au moins cinq (5) ans dans la coordination de la mise en œuvre de projets ou programmes de développement financés par les partenaires au développement dont les procédures sont similaires à celles de la Banque mondiale ;
- Une expérience avec les projets financés par la Banque Mondiale est un atout majeur ;
- Connaissance des procédures de gestion de fonds et de passation de marchés des projets financés par la Banque Mondiale, la Banque Africaine de Développement, ou d'autres partenaires au développement ;
- Expérience prouvée dans le management d'équipes pluridisciplinaires, avec une bonne aptitude pour le travail en équipe ;
- Excellentes qualités interpersonnelle, humaine, morale et de communication orale et écrite, et de synthèse ;
- Excellente connaissance de la langue française. Une bonne connaissance de l'anglais professionnel est un atout ;
- Solide connaissance informatique des logiciels de gestion de projet (Microsoft Project, Visual Project, etc....) et des logiciels courants (Microsoft office, E-mail et autres outils de communication)
- Historique établie en atteinte de résultats des projets gérés et en intégrité.

## 3. Conditions d'emploi et de recrutement

Les conditions d'emploi feront l'objet d'un contrat à négocier avec l'Administration en charge du Projet. Le contrat sera le type « contrat des membres des unités de Projet de la Banque Mondiale ». S'agissant d'un poste contractuel, il reste entendu que le recrutement de candidat fonctionnaire doit satisfaire aux dispositions ci-après de la clause 3.23 (d) du Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs de la Banque Mondiale (Edition Septembre 2023) qui précise que :

« Au cas par cas, la Banque peut accepter d'engager des responsables d'administrations publiques et des fonctionnaires du pays de l'Emprunteur dans le cadre de contrats de Consultants dans ledit pays, soit individuellement soit comme membre de l'équipe d'experts proposée par un cabinet de consultants, uniquement lorsque :

- Leurs services sont d'un caractère unique et exceptionnel, ou leur participation est indispensable à l'exécution du projet ;
- Leur engagement ne créera pas de conflit d'intérêts ; et
- Leur engagement n'enfreint aucune loi, réglementation ou politique de l'Emprunteur ».

## 4. Méthode de sélection et disponibilité

Le (la) Coordonnateur (trice) sera recruté(e) sur la base d'un appel à candidature ouvert. La sélection se fera suivant la méthode de Sélection de Consultant Individuel (SCI) en application des dispositions du Règlement de Passation des Marchés de la Banque mondiale en vigueur (Edition Septembre 2023) et plus précisément de la clause 7.36 ; « Sélection de Consultants Individuels par mise en concurrence ouverte ».

Les candidats sont choisis en fonction de leur expérience, de leurs qualifications pertinentes, et de leur capacité à réaliser la mission. Il sera constitué une liste restreinte de candidats réunissant le mieux les critères et il sera procédé à une interview de ces candidats. Le candidat sélectionné sera le plus expérimenté, le mieux qualifié et qui est pleinement capable de mener à bien la mission.

Le (la) Candidat (e) sélectionné à l'issue des différentes étapes devra être immédiatement disponible.

## 5. Demande de renseignements

Les candidats qui le souhaitent peuvent avoir plus d'informations et/ou avoir les TDR du poste, tous les jours ouvrables, du lundi au vendredi, de 9 heures à 15 heures (heure de Conakry/Guinée) à l'adresse suivante : Unité de Gestion du PGRNME Commune de Ratoma, Quartier Taouyah, Résidence Alimou, Conakry, Téléphone: 622- 200-224 / Email : oussoubasor@gmail.com et copie à apm.lesmines.pgrnme@gmail.com / issakeita\_spm@yahoo.fr

## 6. Dossiers à fournir

Les dossiers de candidature, en langue française, devront comprendre, au moins, les éléments ci-après :

- une lettre de motivation datée et signée ;
- un Curriculum Vitae (CV) daté et signé mettant en exergue l'expérience similaire et les références pertinentes du (de la) candidat (e) ;
- les copies certifiées/légalisées conformes des diplômes, attestations de travail, certificats ;
- un certificat de nationalité ;
- un extrait d'acte de naissance.

## 7. Lieu et durée du contrat

Le poste sera basé à Conakry (République de Guinée), avec de nombreux déplacements sur le terrain dans les régions et les communautés ciblées et ailleurs, si nécessaire.

Le contrat sera de douze (12) mois avec une période d'essai de six (6) mois. Il sera subséquemment renouvelé pour un an chaque année en fonction de la performance, de la nécessité de service, de la disponibilité de ressources et pour une période maximale n'excédant pas la durée de mise en œuvre des activités du Projet.

## 8. Date, lieu et moyen de remise des dossiers

Les dossiers portant la mention : Candidature pour le poste de « Coordonnateur (trice) du PGRNME » et comprenant les pièces ci-dessus doivent parvenir sous pli fermé ou par e-mail, au choix des candidats (tes), au plus tard le Vendredi 28 Février 2025 à 15 h précises (heure de Conakry/Guinée) aux adresses suivantes : Email : oussoubasory@gmail.com et copie à apm.lesmines.pgrnme@gmail.com / issakeita\_spm@yahoo.fr et/ou à l'adresse ci-dessus.




**REPUBLIQUE DE GUINEE**

Travail - Justice – Solidarité


**MINISTERE DE LA SANTE ET DE L'HYGIENE PUBLIQUE  
 UNITE DE COORDINATION DES PROJETS  
 PROGRAMME REGIONAL DE SECURITE SANITAIRE EN AFRIQUE DE  
 L'OUEST ET DU CENTRE (PReSeS-AOC)  
 Financement IDA : CREDIT N° 7452-GN et Don N° TFOC 3354-GN**
**Appel d'Offres International  
 pour Fournitures du Secteur de la Santé**

Appel d'Offres No : 02/PReSeS-AOC/F/UCP/MSHP/2025

Projet : Programme Régional de Sécurité Sanitaire en Afrique de l'Ouest et du Centre (PReSeS-AOC)

Acheteur : Ministère de la Santé et l'Hygiène Publique

Pays : République de Guinée

Intitulé du Marché : Fourniture des médicaments et consommables pour les CT-EPI de Nongo, Boké, Kindia, Mamou, Labé, Kankan, Faranah et N'Zérékoré.

Prêt/Crédit/don : CREDIT N° 7452-GN et Don N° TFOC 3354-GN

Emis le : 10 février 2025

devance de régulation et de la quote part des produits de vente des dossiers d'appel d'Offres :

- 30% du prix d'achat du DAO à l'Autorité de Régulation des Marchés Publics Compte n°2011000407 à Banque Centrale de la République de Guinée (BCRG) ;
- 50% du prix d'achat du DAO est versé au compte du Receveur Central du Trésor à la BCRG n° 4111071 ;
- 20% du prix d'achat du DAO est versé au compte de l'Autorité Contractante.

1. Le Gouvernement de la République de Guinée a reçu un financement de la Banque Mondiale pour financer le Programme Régional de Sécurité Sanitaire en Afrique de l'Ouest et du Centre (PReSeS-AOC), et à l'intention d'utiliser une partie de ce financement pour effectuer des paiements au titre du Marché de fourniture des médicaments et consommables pour les CT-EPI de Nongo, Boké, Kindia, Mamou, Labé, Kankan, Faranah et N'Zérékoré.

2. L'Unité de Coordination des Projets Santé sollicite des offres fermées de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour fournir des médicaments et consommables pour les CT-EPI de Nongo, Boké, Kindia, Mamou, Labé, Kankan, Faranah et N'Zérékoré.

3. La procédure sera conduite par mise en concurrence internationale en recourant à un Appel d'Offres (AO) telle que définie dans le « Règlement applicable aux Emprunteurs – Passation des Marchés dans le cadre de Financement de Projets d'Investissement de la Banque Mondiale, Edition Septembre 2023 (« le Règlement de passation des marchés »), et ouverte à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans les Règles de passation des marchés.

4. Les Soumissionnaires intéressés et éligibles peuvent obtenir des informations auprès de : l'Unité de Coordination des Projets du Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique, Quartier Coronthie, Commune de Kaloum, Conakry, drgrovogui@gmail.com, barrysouadou@yahoo.fr Tél. +224 626 963 888 - +224 626 963 890, et prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-dessous de 9 heures et 15 GMT du lundi au jeudi et de 9 heures à 13 heures les vendredis.

5. Le Dossier d'Appel d'offres en Français peut être acheté par tout Soumissionnaire intéressé en formulant une demande écrite à l'adresse ci-dessous contre un paiement non remboursable de Cinq Cent Mille Francs Guinéens (500.000 GNF) ou équivalent en monnaie librement convertible. Le document d'Appel d'Offres sera retiré par le soumissionnaire lui-même ou son représentant au siège de l'Unité de Coordination des Projets.

Conformément à l'Arrêté Conjoint des Ministres des Finances et Budget N° 2304/MEF/MB/SGG portant modalité de paiement de la re-

La validité des offres ne doit pas être inférieure à cent vingt (120) jours.

6. Les offres devront être soumises à l'adresse suivante au Bureau de la Division Passation des Marchés du Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique, Quartier Almamy, Commune de Kaloum, République de Guinée au plus tard le 26 mars 2025 à 10 heures 00 minute.

- La soumission des offres par voie électronique ne sera pas autorisée.
- Les offres remises en retard ne seront pas acceptées. Les offres seront ouvertes publiquement en présence des représentants des Soumissionnaires et de toute personne choisissant d'être présente à l'adresse mentionnée ci-dessous.

7. Toutes les offres doivent comprendre une Garantie de l'Offre, pour un montant correspondant à : Cent Quinze Millions (115 000 000 GNF) Francs Guinéens ou l'équivalent dans une monnaie librement convertible ;

La validité de la garantie de l'offre est de cent cinquante (150) jours.

8. L'attention est attirée sur le Règlement de Passation de Marchés exigeant que l'Emprunteur divulgue des informations sur la propriété effective du Soumissionnaire retenu, dans le cadre de la Notification d'Attribution du Marché, en utilisant le Formulaire de Divulgaration des Bénéficiaires Effectifs tel qu'il est inclus dans le document d'appel d'offres.

9. **L'adresse à laquelle il est fait référence ci-dessus est : Bureau de la Division Passation des Marchés du Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique, Quartier Almamy, Commune de Kaloum, à l'attention de Monsieur Fantamadi TRAORE, Personne Responsable de la Passation des Marchés, Quartier Almamy, Commune de Kaloum.**



Autorité contractante :	MINISTRE DE LA PÊCHE ET DE L'ÉCONOMIE MARITIME
Exercice budgétaire :	2025
Ordonnateur :	MINISTRE
Journaux de publication de référence et site Internet :	J.M. BORDO, LE PAYS, MINISTRE ET SITE DE L'ONP
Autorité approbatrice :	Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics (DNCMP)

MARCHES DE FOURNITURES SANS PREQUALIFICATIONS

IDENTIFICATION DU PROJET / MARCHÉ				PHASE 1 : PROCEDURE D'APPEL D'OFFRES				PHASE 2 : EVALUATION DES OFFRES				PHASE 3 : CONCLUSION ET NOTIFICATION DU MARCHÉ				PHASE 4 : EXECUTION DU MARCHÉ							
Numéro	Intitulé du Projet / Marché	Montant Budget CAF	Code Budget	Type de Financement	N° Appel d'Offres	Méthodes de passation	Prévisions et Réalisations	Elaboration du DAO	Non objection sur DAO	Publication AAO	Date limite dépôt offres	Ouverture / Evaluation des offres	Non objection sur rap. d'évaluation	Publication attribution/ Notification provisoire	Mise en forme du projet de contrat	Non objection sur le projet de contrat	Montant du Contrat en CAF	Signature du marché	Approbation du contrat	Enregistrement /immatriculation du marché	Notification du marché approuvé	Date début travaux	Date fin travaux
1	Fournitures et petits matériels de bureau (Cabinet)		12	BND	1	AOO	Prévisions Réalisations	15/01/2025	28/01/2025	31/01/2025	04/03/2025	19/03/2025	01/04/2025	17/04/2025	24/04/2025	08/05/2025		15/05/2025	30/05/2025	05/06/2025	10/06/2025	17/06/2025	24/06/2025
2	Achat autres produits spécifiques (Cabinet)		12	BND	2	AOO	Prévisions Réalisations	15/01/2025	28/01/2025	31/01/2025	04/03/2025	19/03/2025	01/04/2025	17/04/2025	24/04/2025	08/05/2025		15/05/2025	30/05/2025	05/06/2025	10/06/2025	17/06/2025	24/06/2025
3	Autres matériels et mobiliers de bureau (Projet d'Appui à la Conservation et à la Distribution des produits de la pêche)		12	BND	3	AOO	Prévisions Réalisations	15/01/2025	28/01/2025	31/01/2025	04/03/2025	19/03/2025	01/04/2025	17/04/2025	24/04/2025	08/05/2025		15/05/2025	30/05/2025	05/06/2025	10/06/2025	17/06/2025	24/06/2025
4	Matériels techniques (PRCO/CNSP)		12	BND	4	AOO	Prévisions Réalisations	15/01/2025	28/01/2025	31/01/2025	04/03/2025	19/03/2025	01/04/2025	17/04/2025	24/04/2025	08/05/2025		15/05/2025	30/05/2025	05/06/2025	10/06/2025	17/06/2025	24/06/2025
5	Achat de matériels techniques (Projet d'Appui à la Conservation et à la Distribution des produits de la pêche)		12	BND	5	AOO	Prévisions Réalisations	16/01/2025	29/01/2025	01/02/2025	05/03/2025	20/03/2025	02/04/2025	18/04/2025	25/04/2025	09/05/2025		16/05/2025	31/05/2025	06/06/2025	11/06/2025	18/06/2025	25/06/2025
6	Installation technique et agencement		12	BND	6	AOO	Prévisions Réalisations	17/01/2025	30/01/2025	02/02/2025	06/03/2025	21/03/2025	03/04/2025	19/04/2025	26/04/2025	10/05/2025		17/05/2025	01/06/2025	07/06/2025	12/06/2025	19/06/2025	26/06/2025
7	Achat de petit outillage et fournitures d'atelier (PAPAG)		12	BND	7	AOO	Prévisions Réalisations	18/01/2025	31/01/2025	03/02/2025	07/03/2025	22/03/2025	04/04/2025	20/04/2025	27/04/2025	11/05/2025		18/05/2025	02/06/2025	08/06/2025	13/06/2025	20/06/2025	27/06/2025
8	Autres acquisitions installations infrastructures machines et d'équipements ( entrepot)		12	BND	8	AOO	Prévisions Réalisations	20/01/2025	02/02/2025	05/02/2025	09/03/2025	24/03/2025	06/04/2025	22/04/2025	29/04/2025	13/05/2025		20/05/2025	04/06/2025	10/06/2025	15/06/2025	22/06/2025	29/06/2025
9	Installation technique et agencement / Chambre froid (Projet d'Appui à la Conservation et à la Distribution des produits de la pêche)		12	BND	9	AOO	Prévisions Réalisations	21/01/2025	03/02/2025	06/02/2025	10/03/2025	25/03/2025	07/04/2025	23/04/2025	30/04/2025	14/05/2025		23/05/2025	04/06/2025	09/06/2025	18/06/2025	23/06/2025	24/07/2025
10	Autres acquisitions installations infrastructures machines et d'équipements (Projet d'aménagement des débarcadères)		12	BND	10	AOO	Prévisions Réalisations	22/01/2025	04/02/2025	07/02/2025	11/03/2025	26/03/2025	08/04/2025	24/04/2025	01/05/2025	15/05/2025		24/05/2025	05/06/2025	09/06/2025	19/06/2025	24/06/2025	25/09/2025
11	Information-Communication (Cabinet)		12	BND	11	AOO	Prévisions Réalisations	23/01/2025	05/02/2025	08/02/2025	12/03/2025	27/03/2025	09/04/2025	25/04/2025	02/05/2025	16/05/2025		25/05/2025	06/06/2025	10/06/2025	20/06/2025	25/06/2025	26/09/2025
	Achat de matériels informatiques (DNPM)		12	BND			Prévisions Réalisations	24/01/2025	06/02/2025	09/02/2025	13/03/2025	28/03/2025	10/04/2025	26/04/2025	03/05/2025	17/05/2025		24/05/2025	08/06/2025	14/06/2025	19/06/2025	26/06/2025	03/07/2025
	<b>Coût Total</b>																						

MARCHES DE FOURNITURES SANS REVUE PREALABLE PAR LA DNCMP / DEMANDE DE COTATION

IDENTIFICATION DU PROJET / MARCHÉ				PHASE 1 : PROCEDURE DE CONSULTATION				PHASE 2 : EVALUATION DES OFFRES				PHASE 3 : CONCLUSION ET NOTIFICATION DU MARCHÉ				PHASE 4 : EXECUTION DU MARCHÉ		
Intitulé du Projet / Marché	Montant Budget CAF	Code Budget	Type de Financement	N° Demande de cotation	Méthodes de passation	Prévisions et Réalisations	Elaboration du Dossier de consultation	AAO sur le Dossier de consultation	Transmission du Dossier de consultation	Date limite dépôt offres	Ouverture / Evaluation des offres	AAO sur le rapport d'évaluation	Mise en forme du contrat	Non objection sur le projet de contrat	Signature et Approbation du contrat	Enregistrement /immatriculation et notification du marché approuvé	Date début travaux	Date fin travaux
Achat de pré-imprimés (Cabinet)		12	BND	1	DC	Prévisions Réalisations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	02/05/2025	09/05/2025
Fournitures et petits matériels de bureau (soutenir la transformation des systèmes alimentaires en renforçant le développement de l'aquaculture et de PPP innovants)		12	BND	6	DC	Prévisions Réalisations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	02/05/2025	09/05/2025
Achat de fournitures informatiques (Cabinet)		12	BND	7	DC	Prévisions Réalisations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	02/05/2025	09/05/2025
Achat de petits matériels et outillage de bureau (renforcement de la gouvernance						Prévisions Réalisations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	02/05/2025	09/05/2025

N°	Description	12	BND	8	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
							Prévisions	Réalizations														
4	Bureau technique de la gouvernance des pêches en Guinée: la transparence, les politiques et technologiques au service de la lutte contre la pêche INN					Réalizations																
5	Impression (renforcement de la gouvernance des pêches en Guinée: la transparence, les politiques et technologiques au service de la lutte contre la pêche INN)	12	BND	9	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
6	Achat autres fournitures de services (Cabinet)	12	BND	10	DC	Prévisions	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
7	Achat de matériels et mobiliers de bureau (Cabinet)	12	BND	11	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
8	Achat de matériels informatiques (Cabinet)	12	BND	12	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
9	Achat de matériels techniques (Cabinet)	12	BND	13	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
10	Achat de matériels et mobiliers de bureau (DNAF)	12	BND	14	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
11	Achat de matériels et mobiliers de bureau (CAPA)	12	BND	15	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
12	Achat de matériels informatiques (CAPA)	12	BND	16	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
13	Achat de matériels techniques (CAPA)	12	BND	17	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
14	Achat de matériels informatiques (renforcement de la gouvernance des pêches en Guinée: la transparence, les politiques et technologiques au service de la lutte contre la pêche INN)	12	BND	18	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
15	Achat de matériels informatiques (Projet d'Appui à la Conservation et à la Distribution des produits de la pêche)	12	BND	19	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
16	Assistance technique Achat de logiciels, application et programme informatique (renforcement de la gouvernance des pêches en Guinée: la transparence, les politiques et technologiques au service de la lutte contre la pêche INN)	12	BND	20	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
17	Achat de logiciels, application et programme informatique (renforcement de la gouvernance des pêches en Guinée: la transparence, les politiques et technologiques au service de la lutte contre la pêche INN)	12	BND	21	DC	Réalizations	20/01/2025	27/01/2025	03/02/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	12/03/2025	27/03/2025	03/04/2025	10/04/2025	15/04/2025	18/04/2025	24/04/2025	02/05/2025	09/05/2025	
<b>Coût Total</b>																						

Approbation du plan de passation des marchés		DGOMP
Autorité Apprnatrice		

Mode de Passation	
A00	Appel d'Offres
AOR	Appel de soumission
DC	...
ED	Entente
CR	Consultation Restreinte

PTF : Partenaire Technique et Financier  
 TDR : Terme de référence  
 JMP : Journal des Marchés Publics  
 DAO : Dossier d'Appel d'Offres  
 DP : Demande de Proposition  
 CPM : Commission de Passation des Marchés  
 ANO : Avis de Non Objection

Code Marché		Nature de Marché	
1	Fournitures		
2	Travaux		
3	Prestations intellectuelles		
4	Délégations de Service Public		

Type de Financement	
BND	Budget National et Autres Financements Intérieur
FINEX	Financement Extérieur
CONJOINT	Financement Conjoint



MARCHES DE TRAVAUX SANS REVUE PREALABLE PAR LA DNCMP / DEMANDE DE COTATION

N°	IDENTIFICATION DU PROJET / MARCHÉ				PHASE 1 : PROCEDURE DE CONSULTATION				PHASE 2 : EVALUATION DES OFFRES				PHASE 3 : CONCLUSION ET NOTIFICATION DU MARCHÉ				PHASE 4 : EXECUTION DU				
	Intitulé du Projet / Marché	Montant Budget GNF	Code Budget	Type de Financement	N° de demande	Prévisions et Réalisations	Travaux au dossier de consultation	Envoi DP aux candidats de la liste restreinte	Date limite de dépôt des propositions techniques et financières	Ouverture / Evaluation des propositions techniques	Non Objection sur Prop. Techn.	Non Objection sur rapport combiné et P/PF	Non Objection sur le rapport combiné	Publication attribution / Notification provisoire	Négociation et mise en forme du contrat	Signature du marché	Approbation du Contrat	Enregistrement / Immatriculation du marché	Notification du marché approuvé	Date début travaux	Date fin travaux
1	Autres aménagement (APOCEB)		12	BND	1	DC	20/01/2025	26/01/2025	29/01/2025	15/02/2025	22/02/2025	01/03/2025	16/03/2025	22/03/2025	29/03/2025	01/04/2025	05/04/2025	08/04/2025	15/04/2025	19/05/2025	
2	Bâtiment à usage administratif (Cabinet)		12	BND	2	DC	20/01/2025	26/01/2025	29/01/2025	15/02/2025	22/02/2025	01/03/2025	16/03/2025	22/03/2025	29/03/2025	01/04/2025	05/04/2025	08/04/2025	15/04/2025	19/05/2025	
3	Installation technique et agencement (PRCO/CNSP)		12	BND	3	DC	20/01/2025	26/01/2025	29/01/2025	15/02/2025	22/02/2025	01/03/2025	16/03/2025	22/03/2025	29/03/2025	01/04/2025	05/04/2025	08/04/2025	15/04/2025	19/05/2025	
	<b>Coût Total</b>																				

N°	IDENTIFICATION DU PROJET/MARCHÉ				PHASE 1 : PROCEDURE DE PRESELECTION				PHASE 2 : PROCEDURE DE SELECTION				PHASE 3 : CONCLUSION ET NOTIFICATION DU MARCHÉ				PHASE 4 : EXECUTION DU MARCHÉ						
	Intitulé du Projet/Marché	Montant budget GNF	Code Budget et	Méthodes de passation	Prévisions et Réalisations	Préparation TDR	Non Objection sur TDR	Publication Avis à Manifestation d'intérêt (AMI)	Ouverture / Evaluation des MI	Non Objection sur DP	Envoi DP aux candidats de la liste restreinte	Date limite de dépôt des propositions techniques et financières	Ouverture / Evaluation des propositions techniques	Non Objection sur rapport combiné et P/PF	Non Objection sur le rapport combiné	Publication attribution / Notification provisoire	Négociation et mise en forme du contrat	Signature du marché	Approbation du Contrat	Enregistrement / Immatriculation du marché	Notification du marché approuvé	Date début Prestations	Date de fin des prestations
1	Supervision des travaux (ONSPA)		12	SFQC	Prévisions Réalisations	06/02/2025	20/02/2025	06/03/2025	21/03/2025	28/03/2025	02/04/2025	05/05/2025	20/05/2025	03/06/2025	13/06/2025	20/06/2025	07/07/2025	29/07/2025	08/08/2025	12/08/2025	15/08/2025	26/08/2025	26/10/2025
2	Etudes (ONSFA)		12	BND	Prévisions Réalisations	06/02/2025	20/02/2025	06/03/2025	21/03/2025	28/03/2025	02/04/2025	05/05/2025	20/05/2025	03/06/2025	13/06/2025	20/06/2025	07/07/2025	29/07/2025	08/08/2025	12/08/2025	15/08/2025	26/08/2025	26/10/2025
2	Recherche et développement (APOCEB)		12	BND	Prévisions Réalisations	10/02/2025	24/02/2025	10/03/2025	25/03/2025	01/04/2025	07/04/2025	08/05/2025	23/05/2025	06/06/2025	16/06/2025	23/06/2025	09/07/2025	31/07/2025	11/08/2025	18/08/2025	21/08/2025	26/08/2025	26/10/2025
3	Projet de construction du siège du		12	BND	Prévisions Réalisations	10/02/2025	24/02/2025	10/03/2025	25/03/2025	01/04/2025	07/04/2025	08/05/2025	23/05/2025	06/06/2025	16/06/2025	23/06/2025	09/07/2025	01/08/2025	11/08/2025	15/08/2025	15/08/2025	26/08/2025	26/10/2025
4	Supervision des travaux (Projet d'Appui)		12	BND	Prévisions Réalisations	10/02/2025	24/02/2025	10/03/2025	25/03/2025	01/04/2025	07/04/2025	08/05/2025	23/05/2025	06/06/2025	16/06/2025	23/06/2025	09/07/2025	04/08/2025	11/08/2025	15/08/2025	18/08/2025	26/08/2025	26/10/2025
5	Etudes (Projet) d'aménagement des débarcadères de Dabondy (Projet de supervision)		12	BND	Prévisions Réalisations	11/02/2025	25/02/2025	11/03/2025	26/03/2025	02/04/2025	07/04/2025	08/05/2025	23/05/2025	06/06/2025	16/06/2025	23/06/2025	09/07/2025	04/08/2025	14/08/2025	18/08/2025	21/08/2025	26/08/2025	26/10/2025
6	Supervision des travaux (Projet)		12	BND	Prévisions Réalisations	12/02/2025	26/02/2025	11/03/2025	26/03/2025	02/04/2025	07/04/2025	08/05/2025	23/05/2025	06/06/2025	16/06/2025	23/06/2025	09/07/2025	04/08/2025	14/08/2025	18/08/2025	21/08/2025	26/08/2025	26/10/2025
7	Supervision des travaux (PRCO/CNSP)		12	BND	Prévisions Réalisations	13/02/2025	27/02/2025	13/03/2025	28/03/2025	04/04/2025	09/04/2025	12/05/2025	27/05/2025	10/06/2025	20/06/2025	27/06/2025	14/07/2025	05/08/2025	15/08/2025	19/08/2025	22/08/2025	26/08/2025	26/10/2025
	<b>Coût Total</b>																						

MARCHES DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES SANS REVUE PREALABLE DE L'DNCMP / DEMANDE DE COTATION

N°	IDENTIFICATION DU PROJET/MARCHÉ				PHASE 1 : PROCEDURE DE PRESELECTION				PHASE 2 : PROCEDURE DE SELECTION				PHASE 3 : CONCLUSION ET NOTIFICATION DU MARCHÉ				PHASE 4 : EXECUTION					
	Intitulé du Projet/Marché	Montant budget en FC	Code Budget et	Type de Financement	Prévisions et Réalisations	Méthodes de passation	N° AMI	Elaboration des TDR	Non Objection sur les TDR et la liste restreinte	Envoi Lettres d'invitation	Date limite dépôt des Propositions techniques et financières	Non Objection sur rapport PT	Ouverture / Analyse de la proposition financière	ANO sur le rapport combiné	Négociation et mise en forme du contrat	ANO sur le projet de contrat	Montant du Contrat en GNF	Signature et Approbation du Contrat	Enregistrement / Immatriculation et notification du marché	Date début Prestations	Date de fin des prestations	
1				BND	Prévisions Réalisations		20/01/2025	03/02/2025	07/02/2025	11/03/2025	28/03/2025	14/04/2025	29/04/2025	07/05/2025	19/05/2025	28/05/2025	09/06/2025	13/06/2025	23/06/2025	28/06/2025		
	<b>Coût Total</b>																					

PLAN DE PASSATION DES MARCHES

Autorité contractante :	MINISTÈRE DE LA PÊCHE ET DE L'ÉCONOMIE MARITIME
Exercice budgétaire:	2025
Ordonnateur:	MINISTRE
Journaux de publication de référence et site Internet:	JAO, HOROYA, REGIONAL INFO, MINISTRE ET SITE DE L'ARMP
Autorité approbatrice:	DIRECTION GENERALE DU CONTRÔLE DES MARCHES PUBLICS

MARCHES DE PRESTATIONS COURANTES

Numéro	IDENTIFICATION DU PROJET / MARCHÉ				PHASE 1 : PROCEDURE D'APPEL D'OFFRES				PHASE 2 : EVALUATION DES OFFRES				PHASE 3 : CONCLUSION ET NOTIFICATION DU MARCHÉ				PHASE 4 : EXECUTION					
	Intitulé du Projet/Marché	Montant Budget GNF	Code Budget	Type de Financement	N° Appel d'Offres	Méthodes de passation	Previsions et Réalisations	Elaboration du DAO	Non Objection sur DAO	Publication AAO	Date limite dépôt Offres	Ouverture /Evaluation des offres	Non Objection sur Rap. d'évaluation	Publication attribution/Notification provisoire	Mise en forme du projet de contrat	Non Objection sur le projet de contrat	Montant du contrat en GNF	Signature du marché	Approbation du Contrat	Enregistrement /immatriculation du marché	Notification du marché approuvé	Date fin travaux
1	Frais de nettoyage des locaux (Cabinet)		12	BND	1	AOO	Prévisions Réalisations	20/01/2025 06/02/2025	11/02/2025	27/03/2025	18/04/2025	07/05/2025	28/05/2025	06/06/2025	24/06/2025			03/07/2025	18/07/2025	23/07/2025	28/07/2025	
	Coût Total	150 982 570																				

PLAN DE PASSATION DES MARCHES

Autorité contractante :	MINISTRE DE LA PÊCHE ET DE L'ÉCONOMIE MARITIME
Exercice budgétaire:	2025
Ordonnateur:	MINISTRE
Journaux de publication de référence et site Internet:	JAO, HOROYA, REGIONAL INFO, MINISTRE ET SITE DE L'ARMP
Autorité approbatrice:	Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics (DCA/MP)

MARCHES DE PRESTATIONS COURANTS SANS REVUE PREALABLE DE DNCMP / DEMANDE DE COTATION

Numéro	IDENTIFICATION DU PROJET / MARCHÉ				PHASE 1 : PROCEDURE DE CONSULTATION				PHASE 2 : EVALUATION DES OFFRES				PHASE 3 : CONCLUSION ET NOTIFICATION DU MARCHÉ				PHASE 4 : EXECUTION DU MARCHÉ					
	Intitulé du Projet/Marché	Montant Budget GNF	Code Budget	Type de Financement	N° Demande de cotation	Méthodes de passation	Previsions et Réalisations	Elaboration du dossier de consultation	AOI sur le dossier de consultation	Transmission du Dossier de consultation	Date limite dépôt Offres	Ouverture /Evaluation des offres	AOI sur le rapport d'évaluation	Publication attribution/Notification provisoire	Mise en forme du contrat	AOI sur le projet de contrat	Montant du contrat	Signature et Approbation du contrat	Enregistrement /immatriculation et notification du marché	Notification du marché approuvé	Date début travaux	Date fin travaux
1	Frais de nettoyage des locaux (DNPM)		12	BND	1	DC	Prévisions Réalisations	20/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	10/03/2025	25/03/2025	31/03/2025	07/04/2025			10/04/2025	15/04/2025	21/04/2025	29/04/2025	06/05/2025
2	Frais de nettoyage des locaux (DNEM)		12	BND	2	DC	Prévisions Réalisations	20/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	10/03/2025	25/03/2025	31/03/2025	07/04/2025			10/04/2025	15/04/2025	21/04/2025	29/04/2025	06/05/2025
3	Frais de nettoyage des locaux (DNAP)		12	BND		DC	Prévisions Réalisations	20/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	10/03/2025	25/03/2025	31/03/2025	07/04/2025			10/04/2025	15/04/2025	21/04/2025	29/04/2025	06/05/2025
4	Frais de réunion et conférence (DNPM)		12	BND		DC	Prévisions Réalisations	20/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	10/03/2025	25/03/2025	31/03/2025	07/04/2025			10/04/2025	15/04/2025	21/04/2025	29/04/2025	06/05/2025
5	Frais de formations, séminaires et stages (DNPM)		12	BND		DC	Prévisions Réalisations	20/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	10/03/2025	25/03/2025	31/03/2025	07/04/2025			10/04/2025	15/04/2025	21/04/2025	29/04/2025	06/05/2025
6	Frais de réunion et conférence (DNEM)		12	BND		DC	Prévisions Réalisations	20/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	10/03/2025	25/03/2025	31/03/2025	07/04/2025			10/04/2025	15/04/2025	21/04/2025	29/04/2025	06/05/2025
7	Frais de réunion et conférence (DNAP)		12	BND		DC	Prévisions Réalisations	20/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	10/03/2025	25/03/2025	31/03/2025	07/04/2025			10/04/2025	15/04/2025	21/04/2025	29/04/2025	06/05/2025
8	Frais de réunion et conférence (renforcement de la gouvernance des pêches en Guinée: la transparence, les politiques et les technologiques au service de la pêche INN)		12	BND		DC	Réalisations															
9	Frais d'entretien et réparation matériels et mobiliers (Cabinet)		12	BND		DC	Prévisions	20/01/2025	03/02/2025	24/02/2025	03/03/2025	10/03/2025	25/03/2025	31/03/2025	07/04/2025			10/04/2025	15/04/2025	21/04/2025	29/04/2025	06/05/2025
10	Entretien et réparation véhicules et automobiles (Cabinet)		12	BND		DC	Réalisations															
	Coût Total																					



AGEROUTE – Guinée S.A

Ministère des Infrastructures et des Travaux Publics

Banque Africaine de Développement

UNITE DE GESTION DES PROJETS TRANSPORT (UGP-BAD)

N/Réf :060/MITP/AGEROUTE/UGP-BAD/2025

Conakry, le 28 Janvier 2025

**PUBLICATION DE L'ATTRIBUTION DU CONTRAT RELATIF AUX ETUDES D'EVALUATION DES IMPACTS SOCIO-ECONOMIQUES DU PROJET DE CONSTRUCTION ET DE BITUMAGE DE LA ROUTE LOLA N'ZOO FRONTIERE DE LA COTE D'IVOIRE**  
**NOTE D'INFORMATION**

Date de publication : 11 Septembre 2023

Pays : République de Guinée

Agence d'exécution : Ministère des Infrastructures et des Travaux Publics / Unité de Gestion des Projets Transports (UGP-BAD)

Nom du Projet : Construction de la Route Lola N'zoo Frontière de la Côte d'Ivoire

N°/PROJET : P-Z1-DB0-162/ 165

Numéro de Prêt :

Prêt FAD N° : 2100150032594

Prêt FAT N° : 5900150000401

Prêt FAD (addi) N° : 210015003 3396

Nom de l'appel d'offres : Eudes d'Evaluation des Impacts Socio-Economiques du Projet Construction et de Bitumage de la Route Lola N'zoo Frontière Côte d'Ivoire.

Numéro et nom du lot (si différent du nom de la DP) : DDP : N°02C/MITP/DNRN/UBP-BAD/2024 du 30/05/2024

Méthode d'acquisition : Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI)

Préférence nationale (Oui ou Non) : Non

Préférence régionale (Oui ou Non) : Non

Numéro de la Demande de Proposition de l'Emprunteur : DDP : N°02C/MITP/DNRN/UBP-BAD/2024 du 30/05/2024

Date de réception par la Banque du projet de DDP : 19/05/2024

Date d'approbation par la Banque de la DDP : 30/04/2024

Date d'émission de la DDP : 27/05/2024

Date limite de remise des Propositions : 16/07/2024

Date d'ouverture des Propositions : 16/07/2024

Date de réception par la Banque du rapport d'évaluation des Propositions : 30/08/2024

Date d'approbation par la Banque de l'évaluation des Propositions : 06/11/ 2024

Date de réception par la Banque du rapport d'évaluation combiné des propositions techniques et financières et projet de contrat : 05/12/2024

Date d'approbation par la Banque de l'évaluation combiné des propositions techniques et financières et projet de contrat : 20/01/2025

Nom de l'attributaire du Contrat : Groupement CEF COD SARL et Groupe ACTES, Chef de file CEF COD SARL

Nationalité : BURKINA FASO

Adresse : A Monsieur BAMBA B Victor, Directeur CEF COD, Adresse : 11 BP 1726 Ouagadougou, CMS 11, Burkina Faso Information pour le contact (Téléphone et courrier) : (+226) 25 37 60 57 Email : cefcode@yahoo.fr ou cefcode@fasonet.bf

Prix de l'offre lu à haute voix : 165 100 000 CFA /HT soit 2 334 794 670 GNF/HT

Prix évalué : 2 334 794 670 GNF/HT

Date de démarrage du Contrat : A partir de la notification de l'ordre de service

Durée de la mission du contrat : vingt 20 mois

Résumé de l'objet du Marché : Etudes d'Evaluation des Impacts Socio-Economiques du Projet Construction et de Bitumage de la Route Lola N'zoo Frontière de la Côte d'Ivoire.

POUR CHAQUE CABINET :

Nom de l'attributaire du Contrat : Groupement CEF COD SARL et Groupe ACTES, Chef de file CEF COD SARL

Nationalité : BURKINA FASO

Adresse : A Monsieur BAMBA B Victor, Directeur CEF COD, Adresse : 11 BP 1726 Ouagadougou, CMS 11, Burkina Faso Information pour le contact (Téléphone et courrier) : (+226) 25 37 60 57 Email : cefcode@yahoo.fr ou cefcode@fasonet.bf

Prix de l'offre lu à haute voix : 165 100 000 CFA /HT soit 2 334 794 670 GNF/HT

Prix évalué : 2 334 794 670 GNF/HT

Proposition acceptée / rejetée : Acceptée

Motifs de leur acceptation : La méthode de passation utilisée étant la Sélection Basée sur la Qualité et le Coût « SBQC », votre proposition technique a été jugée conforme pour l'essentiel et votre score combiné a été classé premier avec 94,2 points.

Nom: Groupement SOTUEC International /ISTIS/ DINA SARL, Chef de file SOTUEC International

Nationalité : Tunisie

Adresse : Monsieur Mohamed BEN RHOUMA, Gérant du cabinet SOTUEC INTERNATIONAL, Mandataire du groupement Immeuble Golden Towers A3.1, Centre Urbain Nord-1082 Tunis - Tunisie ; Tel : +21671947474/ Fax : +21671947475 ; Email : sotuec@sotuec.com

Prix de l'offre lu à haute voix : 194 100 EURO/HT soit 1 800 542 155,35 GNF/HT

Prix évalués : 1 800 542 155,35 GNF/HT

Proposition acceptée / rejetée : rejetée

Motifs de leur acceptation : La méthode de passation utilisée étant la Sélection Basée sur la Qualité et le Coût « SBQC », votre proposition technique a été jugée conforme pour l'essentiel et votre score combiné a été classé deuxième avec 90,89 points.

Motifs de leur acceptation : La méthode de passation utilisée étant la Sélection Basée sur la Qualité et le Coût « SBQC », votre proposition technique a été jugée conforme pour l'essentiel et votre score combiné a été classé troisième avec 78,5 points.

Nom : ADA Consultants Inc.

Nationalité : CANADA

Adresse : A Monsieur Larry DUCLOS, Directeur des opérations, ADA Consultants Inc., Courriel : lduclos@ada-consult.com 390, rue Dorchester, Québec, Canada, G1K 6A7, Tél : (+1) 418-907-5904 Courriel : info@ada-consult.com

Prix de l'offre lu à haute voix : 327 950 USD soit 2 799 985 907 GNF/HT

Prix évalué : 2 799 985 907 GNF/HT

Proposition acceptée / rejetée : rejetée

Motifs de leur acceptation : La méthode de passation utilisée étant la Sélection Basée sur la Qualité et le Coût « SBQC », votre proposition technique a été jugée conforme pour l'essentiel et votre score combiné a été classé troisième avec 78,5 points.

Motifs de leur acceptation : La méthode de passation utilisée étant la Sélection Basée sur la Qualité et le Coût « SBQC », votre proposition technique a été jugée conforme pour l'essentiel et votre score combiné a été classé troisième avec 78,5 points.

Ministère des Infrastructures et des Travaux Publics (MITP)

Agence de Gestion des Routes de Guinée (AGEROUTE SA)

Unité de Gestion des Projets Transports (UGP-BAD), sis à l'immeuble MISS PO-KOU, Appartement 7A, Quartier Témintaye, Commune de Kaloum, Conakry, République de Guinée. Téléphones : (00224) 628 68 77 37 / 624 63 19 53

Courriels : amara.diabate@ugp-bad.com / tamin-dar.sylla@ageroute.gov.gn

N.B. : Tout Cabinet qui souhaite connaître les raisons pour lesquelles sa proposition n'a pas été sélectionnée, doit en faire la demande auprès de l'Agence d'exécution. En tout état de cause, la Banque se réserve le droit de faire examiner toute réclamation d'un Cabinet à tout moment à la suite de l'attribution du contrat.



LE COORDONNATEUR

*Amara DIABATE*  
**Amara DIABATE**



REPUBLIQUE DE GUINEE  
Travail-Justice-Solidarité

MINISTRE DE LA SANTE ET DE L'HYGIENE PUBLIQUE

UNITE D'APPUI A LA GESTION ET A LA COORDINATION DES PROGRAMMES (UAGCP)



Conakry, le 05 février 2025

**AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHE**

L'Autorité contractante,

- Vu le Décret D/333/PRG/SGG du 17 décembre 2019 portant code des marchés publics ;
- Vu le dossier d'appel d'offres DAO N°033/2024/S/AON/FM-GAVI/UAGCP « Sélection d'un prestataire pour fournir les services de maintenance informatique de l'UAGCP et EMOs ».
- Vu la notification d'attribution provisoire du marché en date du 16 janvier 2025, en vertu de l'article 81 du Code des marchés publics ;
- Vu la notification concomitante en date du 16 janvier 2025, adressée aux soumissionnaires non-retenus conformément à l'article 81 du Code des marchés publics ;

Décide :

D'attribuer définitivement, le marché-cadre à coût unitaire « Sélection d'un prestataire pour fournir les services de maintenance informatique de l'UAGCP et EMOs » pour une durée d'une année renouvelable à l'entreprise **GUINEA NETWORK SOLUTIONS**, Landréah, Commune de Dixinn, Conakry – République de Guinée. Tel : 625 72 55 46, email : [contact@guineanetworksolutions.com](mailto:contact@guineanetworksolutions.com)

Pour l'Autorité contractante,

**Dr Timothée GUILAVOGUI**

Le Coordonnateur de l'UAGCP



*Timothée GUILAVOGUI*



AGEROUTE – Guinée S.A

Ministère des Infrastructures et des Travaux Publics

Banque Africaine de Développement

UNITE DE GESTION DES PROJETS TRANSPORT (UGP-BAD)

N/Réf :059/MITP/AGEROUTE/UGP-BAD/2025

Conakry, le 28 Janvier 2025

**PUBLICATION DE L'ATTRIBUTION DU CONTRAT RELATIF AUX ETUDES D'EVALUATION DES IMPACTS SOCIO-ECONOMIQUES DU PROJET DE CONSTRUCTION ET DE BITUMAGE DE LA ROUTE LOLA N'ZOO FRONTIERE DE LA COTE D'IVOIRE**  
**NOTE D'INFORMATION**

Date de publication : 12 juin 2023

Pays : République de Guinée

Agence d'exécution : Ministère des Infrastructures et des Travaux Publics / Unité de Gestion des Projets Transports (UGP-BAD)

Nom du Projet : Construction et de Bitumage de la Route Boké-Québo Phase1/Lot2 (41km)

Numéro de PRET :

FAD N°: 2100150040294

DON FAD N°: 2100155038320

DON (AFIF) N°: 5110155000102

Nom de l'appel d'offres : Etudes d'Evaluation des Impacts Socio-Economiques du Projet d'Aménagement et de Bitumage de la Route Boke-Quebo Phase 1/lot2.

Numéro et nom du lot (si différent du nom de la DP) : DDP/N°: 01C/MITP/DNRN/UGP-BAD/2024 du 05/04/2024

Méthode d'acquisition : Avis à Manifestation d'Intérêt (AMI)

Préférence nationale (Oui ou Non) : Non

Préférence régionale (Oui ou Non) : Non

Numéro de la Demande de Proposition de l'Emprunteur : DDP/N°: 01C/MITP/DNRN/UGP-BAD/2024 du 05/04/2024

Date de réception par la Banque du projet de DDP : 16 janvier 2024

Date d'approbation par la Banque de la DP : 08 mars 2024

Date d'émission de la DP : 16 janvier 2024

Date limite de remise des Propositions : 14/05/2024

Date d'ouverture des Propositions : 14/05/2024

Date de réception par la Banque du rapport d'évaluation des Propositions : 12/08/2024

Date d'approbation par la Banque de l'évaluation des Propositions : 06/09/ 2024

Date de réception par la Banque du rapport d'évaluation combiné des propositions techniques et financières et projet de contrat : 05/11/2024

Date d'approbation par la Banque de l'évaluation combiné des propositions techniques et financières et projet de contrat : 17/01/2025

Nom de l'attributaire du Contrat : Groupement BGB Méridien /BEGIE

Nationalité : BURKINA FASO

Adresse : A Madame Kabore Marina Roukiat Directrice Générale BGB/Méridien, Mandatrice du Groupement BGB Méridien /BEGIE, Tel : (226) 25 48 36 47/70 25 82 60, Email : meridiengbg@yahoo.fr

Prix de l'offre lu à haute voix : 211 300 000 CFA /HT soit 2 927 519 240 GNF/HT

Prix évalué : 2 927 519 240 GNF/HT

Date de démarrage du Contrat : A partir de la notification de l'ordre de service

Durée de la mission du contrat : douze 12 mois

Résumé de l'objet du Marché : Etudes d'Evaluation des Impacts Socio-Economiques du Projet d'Aménagement et de Bitumage de la Route Boke-Quebo Phase 1/lot2 (41 Km).

POUR CHAQUE CABINET :

Nom : Groupement BGB Méridien /BEGIE

Nationalité : BURKINA FASO

Adresse : A Madame Kabore Marina Roukiat Directrice Générale BGB/Méridien, Mandatrice du Groupement BGB Méridien /BEGIE, Tel : (226) 25 48 36 47/70 25 82 60, Email : meridiengbg@yahoo.fr

Prix de l'offre lu à haute voix : 211 300 000 CFA/HT soit 2 927 519 240 GNF/HT

Prix évalué : 2 927 519 240 GNF/HT

Proposition acceptée / rejetée : Acceptée

Motifs de leur acceptation : La méthode de passation utilisée étant la Sélection Basée sur la Qualité et le Coût « SBQC », votre proposition technique a été jugée conforme pour l'essentiel et votre score combiné a été classé premier avec 85,95 points.

Nom : ADA Consultants Inc

Nationalité : CANADA

Adresse : Jean Eric DRAMOU Tel :620 33 25 56 Email : jeanericdramou@gmail.com

Prix de l'offre lu à haute voix : 455 700 USD/HT soit 3 879 952 155 GNF/HT

Prix évalués : 3 879 952 155 GNF/HT

Proposition acceptée / rejetée : rejetée

Motifs de leur acceptation : La méthode de passation utilisée étant la Sélection Basée sur la Qualité et le Coût « SBQC », votre proposition technique a été jugée conforme pour l'essentiel et votre score combiné a été classé deuxième avec 80,8 points.

Nom : Groupement CIMA International/ ISADES, Chef de file CIMA International

Nationalité : CANADA

Adresse : A Dr. Hamidou MAMADOU ABDOU, Directeur Général du cabinet CIMA International, Mandataire du Groupement CIMA International/ ISADES (Société de Services Intégrés d'Appui au Développement Economique et Social) / ICODEL (Ingénieurs Conseils en Développement Local), Tél :(224) 622 02 94 61 ; Email : Hamidou.mamadou@cimaglobal.ca

Prix de l'offre lu à haute voix :379 275 USD/HT soit 3 229 249 185 GNF/HT

Prix évalué : 3 229 249 185 GNF /HT

Proposition acceptée / rejetée : rejetée

Motifs de leur acceptation : La méthode de passation utilisée étant la Sélection Basée sur la Qualité et le Coût « SBQC », votre proposition technique a été jugée conforme pour l'essentiel et votre score combiné a été classé troisième avec 80,29 points.

Nom : Group SOTERCO

Nationalité : SENEGAL

Adresse : A Monsieur Abdourahmane DIOP, Directeur Général du Group SOTERCO, Tel : +221 33 832 26 35 – Tél mob : +221 77 519 39 07, Email : soterco@orange.sn , Site web: www.groupeoterco.com

Prix de l'offre lu à haute voix : 372 945 000 CFA/HT soit 5 167 078 386 GNF/HT

Prix évalués : 5 167 078 386 GNF/HT

Proposition acceptée / rejetée : rejetée

Motifs de leur acceptation : La méthode de passation utilisée étant la Sélection Basée sur la Qualité et le Coût « SBQC », votre proposition technique a été jugée conforme pour l'essentiel et votre score combiné a été classé quatrième avec 79,28 points.

Ministère des Infrastructures et des Travaux Publics (MITP)

Agence des Gestions Routes Guinée (AGEROUTE SA)

Unité de Gestion des Projets Transports (UGP-BAD), sis à l'immeuble MISS POKOU, Appartement 7A, Quartier Téminétaye, Commune de Kaloum, Conakry, République de Guinée. Téléphones : (00224) 628 68 77 37 / 624 63 19 53

Courriels : amara.diabate@ugp-bad.com / tamin-dar.sylla@ageroute.gov.gn

N.B: Tout Cabinet qui souhaite connaître les raisons pour lesquelles sa proposition n'a pas été sélectionnée, doit en faire la demande auprès de l'Agence d'exécution. En tout état de cause, la Banque se réserve le droit de faire examiner toute réclamation d'un Cabinet à tout moment à la suite de l'attribution du contrat.

Ampliation :



LE COORDONNATEUR

*Amara DIABATE*

Amara DIABATE



**REPUBLIQUE DE GUINEE**  
Travail-Justice-Solidarité



**MINISTRE DE LA SANTE ET DE L'HYGIENE PUBLIQUE**  
**UNITE D'APPUI A LA GESTION ET A LA COORDINATION DES PROGRAMMES (UAGCP)**

Conakry, le 05 février 2025

**AVIS D'ATTRIBUTION DEFINITIVE DU MARCHÉ**

L'Autorité contractante,

- Vu le Décret D/333/PRG/SGG du 17 décembre 2019 portant code des marchés publics ;
- Vu le dossier d'appel d'offres DAO N°040/2024/S/AON/FM/UAGCP « Recrutement d'une entreprise pour assurer les services de gardiennage des unités de traitement des déchets biomédicaux (sites d'incinération des déchets) et des centrales à oxygène dans les huit (8) régions sanitaires ».
- Vu la notification d'attribution provisoire du marché en date du 16 janvier 2025, en vertu de l'article 81 du Code des marchés publics ;
- Vu la notification concomitante en date du 16 janvier 2025, adressée aux soumissionnaires non-retenus conformément à l'article 81 du Code des marchés publics ;

Décide :

D'attribuer définitivement, les lots 1, 3 et 6 (A et B) du marché-cadre « Recrutement d'une entreprise pour assurer les services de gardiennage des unités de traitement des déchets biomédicaux (sites d'incinération des déchets) et des centrales à oxygène dans les huit (8) régions sanitaires » pour une durée d'une année renouvelable pour récurrence mensuelle par site de 6 934 173 GNF HT à l'entreprise **SPI-GN**, Kipé Centre Emetteur, Commune de Ratoma, Conakry – République de Guinée. Tel : 624 16 81 03, email : [contact@spi-gn.com](mailto:contact@spi-gn.com)



Pour l'Autorité contractante,  
**Dr Timothée GUILAVOGUI**  
Le Coordonnateur de l'UAGCP



REPUBLIQUE DE GUINEE  
Travail-Justice-Solidarité



MINISTÈRE DE LA SANTE  
UNITE D'APPUI A LA GESTION ET A LA COORDINATION DES PROGRAMMES (UAGCP)

**Avis d'Appel d'Offres Ouvert National (AAOON)**  
**N° 005-2024-T-AON-FM -UAGCP TRAVAUX D'AMÉNAGEMENT DES ESPACES DE STOCKAGE DES CYLINDRES D'OXYGENE DANS LES STRUCTURES SANITAIRES PERIPHERIQUES DE LABE, KANKAN et N'ZEREKORE 4 lots.**

- Cet Avis d'appel d'offres n'a pas fait suite l'objet d'un avis de pré information.
- Le Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique a obtenu des financements du Fonds Mondial, pour la réalisation des travaux d'aménagement des espaces de stockage des cylindres d'oxygène dans les structures sanitaires périphériques à LABE, KANKAN et N'ZEREKORE\_4 lots.

Les Travaux à exécuter sont repartis en quatre (04) lots distincts ci-après :

- Lot 1** : travaux d'aménagement des espaces de stockage des cylindres d'oxygène dans les structures sanitaires périphériques de LABE (LELOUMA HP, TOUGE HP<sup>1</sup>, KOUBIA HP, MALI HP) pour un délai d'exécution de 45 jours.
  - Lot 2** : travaux d'aménagement des espaces de stockage des cylindres d'oxygène dans les structures sanitaires périphériques de KANKAN (KEROUANE HP, MANDIANA HP, KOUROUSSA HP, SIGUIRI HP) pour un délai d'exécution de 45 jours.
  - Lot 3** : travaux d'aménagement des espaces de stockage des cylindres d'oxygène dans les structures sanitaires périphériques de N'ZEREKORE-ZONE 1 (GUECKEDOU HP, MACENTA HP, MACENTA CHRS) pour un délai d'exécution de 45 jours.
  - Lot 4** : travaux d'aménagement des espaces de stockage des cylindres d'oxygène dans les structures sanitaires périphériques de N'ZEREKORE-ZONE 2 (YOMOU HP, LOLA HP, BEYLA HP et CMC de SINKO) pour un délai d'exécution de 45 jours.
- Le soumissionnaire peut postuler pour tous les lots. Cependant, il ne pourra être attributaire que d'un seul lot. Aussi, l'attribution se fera sur la base de la combinaison des lots évaluée la plus avantageuse pour l'Autorité contractante, telle que renseigné à l'article 32 du code des marchés publics en République de Guinée<sup>2</sup>.
  - Le Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique sollicite des offres sous pli fermé de la part des candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour réaliser les travaux d'aménagement des espaces de stockage des cylindres d'oxygène dans les structures sanitaires périphériques de LABE, KANKAN et N'ZEREKORE\_4 lots.

5. La participation à cet appel d'offres ouvert tel que défini aux articles 23 et suivants du Code des marchés publics, concerne tous les candidats éligibles et remplissant les conditions définies dans le présent Dossier d'Appel d'Offres Ouvert et qui ne sont pas concernés par un des cas d'inéligibilité prévus à l'article 64 du Code des Marchés Publics.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de l'UNITE D'APPUI A LA GESTION ET A LA COORDINATION DES PROGRAMMES (UAGCP) à l'adresse mail suivante : [tenders.uagcp@gmail.com](mailto:tenders.uagcp@gmail.com) cc [mickacamara@hotmail.com](mailto:mickacamara@hotmail.com), [mmuteba@2ac.fr](mailto:mmuteba@2ac.fr), [adiarre@uagcp-guinee.org](mailto:adiarre@uagcp-guinee.org)  
Téléphone : 00224 624 07 77 77

L'autorité contractante répondra par écrit à toutes les demandes de clarifications reçues jusqu'au **21/02/2025 à minuit**.  
L'aperçu complet de toutes les questions et réponses sera adressé à tous les soumissionnaires ayant retirés le DAO au plus tard **24/02/2025**.

7. Les exigences en matière de qualifications sont dans le paragraphe « **Données particulières de l'appel d'offres** ».

8. Le présent appel d'offres fait référence aux marges de préférences prévues par les articles 78 et 79 du Code des marchés publics.

9. Le DAO peut être retiré par les candidats soumissionnaires, à partir du **12/02/2025** au service de passation des marchés de l'UAGCP, sis au 3e étage de l'immeuble Palm résidence Camayenne, corniche nord, à côté de la clinique Ambroise paré, sur présentation d'un bordereau de versement de **trois cent mille (300 000) Francs Guinéens** non remboursables payés sur le compte N° **7308051305/GNF**, intitulée « **COMPTE OPERATIONNEL FONDS MONDIAL UAGCP** », ouvert à ECOBANK.

10. Les conditions de présentation et de dépôt des offres doivent être strictement respectées conformément aux dispositions définies dans le DAO.

11. Les offres devront être rédigées en langue française et déposées physiquement en trois (03) exemplaires dont un (01) original et deux (02) copies, les versions électroniques des offres technique et financière sur clé USB à l'adresse ci-après : **sis au 3e étage de l'immeuble Palm résidence Camayenne, corniche nord, à côté de la clinique Ambroise paré** au plus tard le **12/03/2025 à 11h 00**.

*Les offres qui ne parviendront pas aux heures et date ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des soumissionnaires concernés.*

Les offres seront ouvertes le **12/03/2025 à 11h 30** en présence des représentants des soumissionnaires qui désirent participer à l'ouverture des plis.

12. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission bancaire conformément au modèle repris en annexe du présent DAO sous peine d'être éliminée, **d'un montant de Dix millions (10 000 000 GNF) francs guinéens pour chaque lot.**

**NB : Les garanties de soumission émises par les compagnies d'assurances, institution de micro finance ou des chèques certifiés ne seront pas acceptés et entraîneront le rejet automatique de l'offre.**

- Les offres devront demeurer valides pendant une durée de *180 jours* à compter de la date limite de soumission. Les garanties des offres devront demeurer valides pendant 28 jours après la date d'expiration de la période de validité de l'offre soit 208 jours à compter de la date limite de soumission 12/03/2025 (c'est à dire le **06/10/2025**).
- La législation régissant l'appel d'offres est la législation Guinéenne.
- Les candidats peuvent effectuer des visites à leur propre initiative les sites et peuvent solliciter via les mails indiqués ci-dessous leur mise en relation avec les points focaux pour des fins de visites de reconnaissance.
- Une réunion d'information sera organisée le 05 mars 2025 à 10h 30 sur teams, le lien sera partagé avec les candidats ayant retiré le DAO et ceux qui auront formulés la demande par mail ci-dessus.

Conakry, le 07/02/2025.

Signature de l'Autorité contractante

Le Coordonnateur



Fonds des Nations Unies pour la Population  
Représentation en République de Guinée

**Avis de vacance de poste**

Le Fonds des Nations Unies pour la population (UNFPA) a publié un poste sur son site suivant :

[https://estm.fa.em2.oraclecloud.com/hcmUI/CandidateExperience/en/sites/CX\\_2003/job/23726](https://estm.fa.em2.oraclecloud.com/hcmUI/CandidateExperience/en/sites/CX_2003/job/23726)

I. Informations sur le Poste

Date de publication	27 Janvier 2025
Date limite de dépôt des dossiers	10 Février 2025
Titre du poste	Spécialiste de la préparation aux urgences SRHR et coordinateur de terrain, NOC, UNFPA, Conakry-Guinée
Type de contrat et	Fixed Term (FTA), National Officer NOC
Durée du Contrat	Un an renouvelable
Nature du Poste	Poste ouvert qu'aux Guinéens de nationalité
Lieux d'affectation	Conakry, avec possibilités de déplacements à l'intérieur du pays.
Organisation	UNFPA-Guinée, Région Afrique de l'Ouest et du Centre

II. Termes de Référence et Compétences requises  
Les termes de références et toutes les informations pertinentes sur le poste se trouvent sur le site suivant :

[https://estm.fa.em2.oraclecloud.com/hcmUI/CandidateExperience/en/sites/CX\\_2003/job/23726](https://estm.fa.em2.oraclecloud.com/hcmUI/CandidateExperience/en/sites/CX_2003/job/23726)

Les postulants sont invités à visiter ce site pour obtenir plus d'informations sur le poste.  
Comment postuler

Pour postuler, vous devrez aller directement sur le lien ci-dessus et soumettre votre candidature en ligne conformément aux instructions qui vous seront données par le système.

PS : Ce poste étant assujetti aux exigences de soumission en ligne, aucune candidature ne doit être déposée physiquement dans les locaux de l'UNFPA Conakry ou encore envoyée par e-mail.

La Représentation de l'UNFPA se réserve le droit de ne pas recevoir ces dossiers.

Conakry, le 24 Janvier 2025

Francesco GALTIERI  
Représentant de l'UNFPA Guinée



**DIAMA Bank SA,**  
Immeuble SCF NISSAN, Km9, Route du Niger,  
Commune de Matam, BP. 710 - Conakry, République de  
Guinée

**AVIS D'APPL D'OFFRES PUBLIC POUR L'AMENAGEMENT  
DE L'AGENCE DE KAGBELEN**

La DIAMA BANK SA est une banque universelle détenue à 100% par des capitaux guinéens, disposant actuellement de trois agences (MATAM, MADINA et KALOUM).

Pour élargir son réseau, elle lance un appel d'offres public pour l'aménagement de sa future nouvelle Agence sise à KAGBELEN dans la commune urbaine de DUBREKA.

**1. Invitation à soumissionner et participation à l'appel d'offres**

Toutes les sociétés légalement installées sur le territoire guinéen et intéressées par le présent appel d'offres sont priées à se rapprocher de la Direction des Ressources Humaines et Moyens Généraux de la Banque pour recueillir le cahier des charges, moyennant le paiement d'un montant de GNF 2 000 000 non remboursable.

**2. Préparation et soumission des offres :**

Les offres administrative, technique et financière, sous plis fermés, devront être soumises à l'adresse indiquée ci-dessous :

DIAMA Bank SA, Immeuble SCF NISSAN, Km9, Route du Niger, Commune de Matam, BP. 710 - Conakry, République de Guinée.

Téléphone : 612-12-03-15 / 612-12-07-17

**Une offre administrative renfermant les documents suivants :**

- Une copie du RCCM ;
- Une copie de l'agrément,
- Une preuve de paiement des impôts et taxes (copie de la quittance ou d'un quitus fiscal) ou encore un certificat d'immatriculation datant de moins de trois mois ;
- Une preuve de paiement des cotisations sociales datant de moins de trois mois.

**Une offre technique renfermant :**

- Les documents prouvant l'expérience de la société, concernant l'objet du présent appel d'offres.
- Références professionnelles (listes et adresses complètes des personnes pour lesquelles vous avez effectué les prestations similaires) pour d'éventuelles vérifications ;

**Une offre financière renfermant :**

- Les prix unitaires (TTC) en francs guinéens ;
- La durée de validité de l'offre financière ;
- Les modalités de paiement souhaitées.

**4. Délai de soumission des offres :**

Les offres doivent être soumises au plus tard le 14 /02/ 2025 à 10h 00 précises.

Passer ce délai, aucune offre ne sera acceptée.

NB : Les offres soumises par courriel ne seront pas acceptées.

**5. Dépouillement des offres :**

L'ouverture des plis se fera le 17/02/2025 à 10h 30 au siège de la DIAMA BANK SA en présence de tous les prestataires ayant soumissionné.

Le dépouillement et l'évaluation des offres seront effectués par un comité interne conformément aux procédures en vigueur à la DIAMA BANK SA.

**6. Adjudication :**

L'adjudicataire sera informé par courrier et aura un délai de 72 heures pour se rapprocher de la Banque afin d'effectuer les formalités nécessaires.

**7. Contrat de marché :**

Un contrat de marché sera signé entre la banque et le prestataire adjudicataire.

Les frais d'enregistrement du contrat de marché sont à la charge du prestataire.

NB :

Tous les soumissionnaires sont invités à effectuer une visite du site jusqu'au 12 janvier 2025.

**Fait à Conakry, le 03 janvier 2025**

**PROGRAMME NATIONAL DE RECENSEMENT ADMINISTRATIF  
A VOCATION D'ETAT CIVIL**

**Avis Général de Passation des Marchés Publics**  
N° : ...../MATD/PN-RAVEC/CN/DPMP/2025

En application de l'article 17 du Code des Marchés Publics, j'ai l'honneur de porter à la connaissance des Entreprises de la programmation des marchés ci-après au cours de l'exercice budgétaire de l'année 2025 par le PN-RAVEC. Ce sont :

Au titre des marchés de fourniture et de services :

Des marchés Acquisition des fournitures informatiques en faveur de la Coordination Nationale, Régionale et Préfectorale ; Acquisition matériels d'impression des documents d'identité, les actes d'état civil et les cartes d'électeurs (Imprimantes de grande capacité, Impression des documents sécurisés de l'état civil, des listes électorales, des cartes d'électeurs et documents électoraux), Achat de Matériels informatiques (375 Centres d'état civil, 137Ambassades & Consuls), la Fournitures des Pré-Imprimés des Registres (naissance, mariage et décès), Registres des jugements supplétifs (naissance, mariage et décès), Registre de transcription des jugements supplétifs (naissance, mariage et décès), des Papiers sécurisés pour l'impression des actes d'état civil, de fournitures de pré-imprimés, Achat autres fournitures de services (fourniture de pochettes, anti-casses et sacs à dos pour tablettes), Nettoyage des locaux du siège du PN-RAVEC, Entretien Matériels informatiques (Coordination Nationale, 10 Régionales et 33 préfectorales), de fournitures d'autres matériels techniques ; Entretien Moto en faveur des superviseurs communaux ; Entretien véhicules.

Au titre des marchés de travaux :

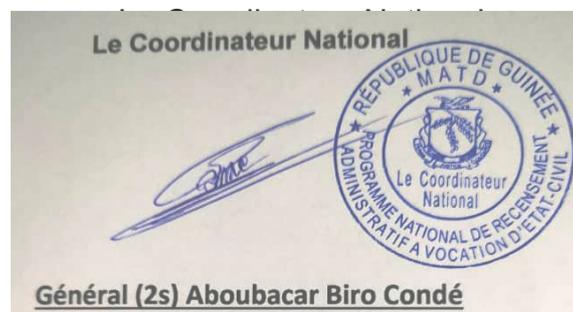
Travaux de Construction des Centres Principaux d'état civil de Type A - R+1 ; Travaux de Rénovation/Extension des Centres Principaux d'état civil de Type A ; Travaux de Construction des Centres Principaux d'état civil de Type A - Plain-pied ; Travaux de Construction des Centres Principaux d'état civil de Type B - Plain-pied ; Travaux de Construction des Centres Principaux d'état civil de Type C - Plain-pied.

Au titre des marchés de Prestation Intellectuelle :

Sélection d'un cabinet d'études et de sélection des bureaux de contrôle et supervision.

Lesdits projets ont été inscrits dans notre Plan de Passation Annuel des Marchés de l'exercice 2025 conformément aux dispositions de l'article 9 du Code des Marchés Publics.

Les Candidats et Soumissionnaires potentiels sont priés de prendre toutes les dispositions utiles en vue de participer activement à la libre concurrence qui sera grandement ouverte au terme de laquelle les meilleures offres seront retenues pour exécuter lesdits marchés.



**Général (2s) Aboubacar Biro Condé**







## HAUT COMMISSARIAT AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT

Pays : Mali

Projet : Mise en place d'infrastructures d'AEP dans les zones rurales du bassin du fleuve Sénégal (Guinée, Mali, Mauritanie et Sénégal)

Marché : Travaux d'équipements de trois (03) forages, de construction et d'équipements d'un château d'eau de 100 m<sup>3</sup> et de réalisation d'un réseau de distribution d'eau potable dans la localité de Boké Diambly - Commune de Guidimakan Kéri Kaffo, Cercle d'Ambidédi, Région de Kayes

### Référence : DAO N°04/OMVS/2025/FAEP-T

1. Le Haut-Commissariat de l'OMVS a inscrit dans son budget de l'année 2025 des fonds AEP, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché intitulé : travaux d'équipement de trois forages, de construction et d'équipement d'un château d'eau de 100 m<sup>3</sup> et de réalisation d'un réseau de distribution d'eau potable dans la localité de Boké Diambly ;

2. Le Haut-Commissariat de l'OMVS sollicite des offres sous plis fermés de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour exécuter les travaux d'équipements de trois forages, de construction et d'équipement d'un château d'eau de 100 m<sup>3</sup> et de réalisation d'un réseau de distribution d'eau potable dans la localité de Boké Diambly en un lot unique.

3. Le délai d'exécution est de six (06) mois.

4. La procédure sera conduite par mise en concurrence internationale en recourant à un Appel d'Offres (AO) telle que définie dans le « Règlement de Passation des Marchés applicables aux Emprunteurs dans le cadre de Financement de Projets d'Investissement » « règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement(FPI) (juillet 2016 Révisions novembre 2017 et août 2018) de la Banque mondiale (« le Règlement de passation des marchés »), et ouverte à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans le Règlement de passation des marchés.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Haut-Commissariat de l'OMVS auprès de Monsieur Mohamed ABDEL VETAH, Immeuble OMVS, Rocade Fann – Bel Air Aida Cerf-Volant BP 31 52 Dakar, Sénégal Tél : +221 33 859 81 81, Email : omvssphc@omvs.org avec copie obligatoire à ousmanemamadou.gory@omvs.org et amadouaffo.diop@omvs.org peuvent prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée ci-dessus de 09 h à 17 h tous les jours ouvrables. Un exemplaire du dossier d'appel à la concurrence sera disponible pour être consulté gratuitement par les candidats suivant leur demande à l'adresse mail sus-indiquée.

6. Les exigences en matière de qualifications sont :

Expérience du soumissionnaire :

Les soumissionnaires devront justifier d'une expérience spécifique de construction en tant qu'entreprise principale ou sous-traitant au cours des dix (10) dernières années (2014-2024) et avoir réalisé au moins deux (02) marchés de travaux d'équipements de cinq forages de capacité minimale 15 m<sup>3</sup>/h de réalisation de cinq châteaux métalliques de capacité minimale 100 m<sup>3</sup> sur 20 m de hauteur sous-radier et de fourniture et pose d'au moins 4 km de canalisations en PVC ou PEHD PN 10 de diamètre minimal 160 mm de cent millions (100 000 000) de FCFA chacun ou un (01) marché d'une valeur minimale de deux cent millions (200 000 000) de FCFA qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel, et qui sont similaires aux travaux proposés. La similitude portera sur la taille physique, la complexité, la composition, les méthodes/technologies ou autres caractéristiques telles que décrites dans ce présent Avis d'Appel d'Offres.

N.B : Les références présentées par l'entrepreneur doivent être obligatoirement accompagnées de PV de réception (provisoire ou définitive) ainsi que des pages de garde et de signature des contrats correspondants.

Moyens financiers :

- Avoir un minimum de chiffre d'affaires annuel moyen de huit cent millions (800 000 000) de FCFA au cours des trois (03) dernières années (2021-2023). Pour ce faire, le soumissionnaire devra fournir les bilans certifiés des trois (03) exercices concernés (2021, 2022, 2023) par un cabinet d'expertise comptable ou un commissaire aux comptes agréé par l'ONECCA et donner la liste des travaux en cours suivant le tableau joint en annexe.
- Justifier d'une capacité de financement minimum de Cent cinquante millions (150 000 000) de FCFA. La capacité de financement doit être attestée par des lignes de crédit certifiées par des banques dûment agréées par le Ministère en charge des Finances et du Budget (MFB).

N.B : Se référer à l'Annexe A de la Section II (Critères d'évaluation et de qualification) du DAO pour les moyens humains et matériels

Moyens humains :

Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant les formulaires PER 1 et PER 2 de la Section III, Formulaire de soumission.

NB : Les soumissionnaires devront justifier de la disponibilité des membres de l'équipe et faire signer les CV par les intéressés et le soumissionnaire. Les CV devront être accompagnés des copies certifiées des diplômes.

Moyens matériels :

NB : Le Maître d'ouvrage effectuera une vérification du matériel fourni. En cas de loca-

tion envisagée, présenter la liste du fournisseur et un accord pour attester de la disponibilité du matériel. En cas de propriété du matériel, les cartes grises ou factures d'achat doivent être fournies. La non fourniture de ces éléments entraînera un rejet.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir un dossier d'Appel d'offres complet en formulant une demande écrite aux adresses suivantes :

Pour la Consultation et vente du DAO

- Cellule Nationale OMVS de Guinée  
7ème Avenue, Immeuble Koula D6, BP 3232, quartier Almamy, Commune, Kaloum-Conakry. Email: stidianecamara04@gmail.com ; Tel (00224) 620 10 60 69 / 622 39 56 83/622 22 04 35  
Guinée/Conakry

- Cellule Nationale OMVS du Mali  
Sise à la zone Industrielle dans la cour de l'ex opération puits.  
Email : niaratooure@gmail.com - Téléphone : 00223 76 60 37 18 / 20 21 05 74  
Bamako/Mali

- Cellule Nationale OMVS de Mauritanie à Nouakchott  
Route Hotel Halima - Hotel Wisal, Ilot C lot n 601. Teveragh Zeina Nouakchott  
Tél : +222 45 25 64 99 ; +222 45 25 84 42 ; +222 46 44 45 00; BP 4973  
Email : cnomvs.rim@gmail.com ; aswafi73@yahoo.fr ; BP : 35 ;  
Tel : 00222 22 80 65 37  
Nouakchott/Mauritanie

- Cellule Nationale OMVS du Sénégal à Dakar  
Cellule Nationale OMVS/OMVG, MERMOZ, IMMEUBLE. CGF BOURSE, AVENUE CHEIKH ANTA DIOP, Tél : +221 33 864 27 96 ; +221 78 639 37 97 ; +221 77 808 09 90 / E-Mail : coord.cn.omvs.omvg@gmail.com ; spcn.omvs.omvg@gmail.com ; moussa.brt@gmail.com  
Dakar/Sénégal

contre un paiement non remboursable d'un montant de cent mille francs (100 000) FCFA payable en espèce non remboursable et le dossier sera envoyé par email (version électronique) et à récupérer sur place (version papier).

8. La visite des sites est obligatoire. Elle sera organisée par le Haut-Commissariat de l'OMVS et sera sanctionnée par une réunion de synthèse en présence de l'ensemble des soumissionnaires. Le programme est le suivant :

a) le samedi 22 février 2025 à partir de 09 heures précises (heure de Kayes)

Moyen de transport : Véhicule(s) tout terrain propre à chaque soumissionnaire

b) le dimanche 23 février à partir de 10 heures précises (heure de Kayes) pour la réunion de synthèse. Elle se tiendra à la Direction régionale de l'hydraulique de Kayes, Mali.

9. Les offres devront être soumises à l'adresse unique (seule autorisée) ci-après : Cellule Nationale OMVS du Mali à Bamako BP E : 2618 Zone Industrielle, Tel : (00223) 20 21 05 74 Bamako/Mali, au plus tard le lundi 24 mars 2025 à 10 h 05 minutes. La soumission des offres par voie électronique ne sera pas autorisée. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

Adresse Unique d'ouverture des offres : Les offres seront ouvertes le lundi 24 mars 2025 à 10 heures 30 minutes précises en présence des représentants des soumissionnaires présents à l'adresse suivante : Cellule Nationale OMVS du Mali à Bamako BP E : 2618 Zone Industrielle, Tel : (00223) 20 21 05 74 Bamako/Mali.

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de cinq millions (5 000 000) FCFA. La garantie devra être délivrée par une banque ou un établissement financier dûment agréé par le Ministère en charge des Finances et du Budget (MFB) et elle devra rester valable vingt-huit (28) jours à compter de l'expiration de la durée de validité de l'offre.

Dakar, le 10 février 2025  
Le Haut-Commissariat de l'OMVS



## HAUT COMMISSARIAT AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT

Pays : Mali

Projet : Mise en place d'infrastructures d'AEP dans les zones rurales du bassin du fleuve Sénégal (Guinée, Mali, Mauritanie et Sénégal)

Marché : Travaux de réalisations de 34 forages positifs dans les cercles d'Ambidédi, Kayes et Bafoulabé.

### Référence : DAO N°05/OMVS/2025/FAEP-T

1. Le Haut-Commissariat de l'OMVS a inscrit dans son budget de l'année 2025 des fonds AEP, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché intitulé : Travaux de construction et d'équipement de deux (02) châteaux d'eau et de réalisation de réseaux de distribution dans les localités de Fétééré Mourtoki et Fanira dans les départements de Podor (Région de Saint Louis) et Bakel (Région de Tambacounda).

2. Le Haut-Commissariat de l'OMVS sollicite des offres sous plis fermés de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour exécuter les Travaux de construction et d'équipement de deux (02) châteaux d'eau et de réseaux de distribution dans les localités de Fétééré Mourtoki et Fanira dans les départements de Podor et Bakel en un (01) lot unique.

3. Le délai d'exécution est de huit (08) mois.

4. La procédure sera conduite par mise en concurrence internationale en recourant à un Appel d'Offres (AO) telle que définie dans le « Règlement de Passation des Marchés applicables aux Emprunteurs dans le cadre de Financement de Projets d'Investissement » « règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement(FPI) (juillet 2016 Révisions novembre 2017 et août 2018) de la Banque mondiale (« le Règlement de passation des marchés »), et ouverte à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans le Règlement de passation des marchés.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Haut-Commissariat de l'OMVS auprès de Monsieur Mohamed ABDEL VETAH, Immeuble OMVS, Rodeo Fann – Bel Air Aida Cerf-Volant BP 31 52 Dakar, Sénégal Tél : +221 33 859 81 81, Email : omvssphc@omvs.org avec copie obligatoire à ousmanemamadou.gory@omvs.org et amadouaffo.diop@omvs.org peuvent prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée de 09 h à 17 h tous les jours ouvrables.

Un exemplaire du dossier d'appel à la concurrence sera disponible pour être consulté gratuitement par les candidats suivant leur demande à l'adresse mail sus-indiquée.

6. Les exigences en matière de qualifications sont :

Expérience du soumissionnaire :

Les soumissionnaires devront justifier d'une expérience spécifique de construction en tant qu'entreprise principale ou sous-traitant au cours des cinq (05) dernières années (2019-2023) et avoir réalisé au moins deux (02) marchés de travaux de châteaux d'eau de capacité 250 m3 et de fourniture et pose de réseau d'eau potable pour un linéaire minimal de 50 km chacun avec une valeur minimale de Deux Cent Huit millions (208 000 000) de francs CFA chacun ou un (01) marché d'une valeur minimale de Cinq cent Seize millions (516 000 000) de francs CFA qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel, et qui sont similaires aux travaux proposés. La similitude portera sur la taille physique, la complexité, la composition, les méthodes/technologies ou autres caractéristiques telles que décrites dans ce présent Avis d'Appel d'Offres.

N.B : Les références présentées par l'entrepreneur doivent être obligatoirement accompagnées des pages de garde et de signature des contrats et des PV de réception (provisaires ou définitives) signés par le Maître d'Ouvrage du projet concerné.

**Moyens financiers :**

- Avoir un minimum de chiffre d'affaires annuel moyen des activités de travaux et d'équipements de deux châteaux d'eau de capacité minimale chacun 250 m3 et de fourniture et de pose de réseaux de distribution d'eau potable pour un linéaire minimal de 50 km et diamètre minimal 200 mm de Neuf Cent Soixante Sept millions (967 000 000) de francs CFA au cours des trois (03) dernières années (2021-2023). Pour ce faire, le soumissionnaire devra fournir les bilans certifiés des trois (03) exercices concernés (2021, 2022, 2023) par un cabinet d'expertise comptable ou un commissaire aux comptes agréé par l'ONECCA et donner la liste des travaux en cours suivant le tableau joint en annexe.
- Justifier d'une capacité de financement minimum de Deux cent Cinquante-Neuf millions (259 000 000) de F CFA. La capacité de financement doit être attestée par des lignes de crédit certifiées par des banques dûment agréées par le Ministère en charge des Finances et du Budget (MFB).

N.B : Se référer à l'Annexe A de la Section II (Critères d'évaluation et de qualification) du DAO pour les moyens humains et matériels

Moyens humains :

Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant les formulaires PER 1 et PER 2 de la Section III, Formulaire de soumission.

NB : Les soumissionnaires devront justifier de la disponibilité des membres de l'équipe et faire signer les CV par les intéressés et le soumissionnaire. En outre, les copies certifiées conformes des diplômes doivent être fournies sous peine de rejet.

Moyens matériels :

NB : Le Maître d'ouvrage effectuera une vérification du matériel fourni. En cas

de location envisagée, présenter un contrat de location dûment signé avec la liste du matériel concerné. En cas de propriété du matériel, les cartes grises ou factures d'achat doivent être fournies. La non fourniture de ces éléments entraînera un rejet.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir un dossier d'Appel d'offres complet en formulant une demande écrite aux adresses suivantes :

Pour la Consultation et vente du DAO

- Cellule Nationale OMVS de Guinée  
7ème Avenue, Immeuble Koula D6, BP 3232, quartier Almamy, Commune, Kaouloum-Conakry. Email: stidianecamara04@gmail.com ; Tel (00224) 620 10 60 69 / 622 39 56 83/622 22 04 35  
Guinée/Conakry

- Cellule Nationale OMVS du Mali  
Sise à la zone Industrielle dans la cour de l'ex opération puits.  
Email : niaratore@gmail.com & Téléphone : 00223 76 60 37 18 / 20 21 05 74  
Bamako/Mali

- Cellule Nationale OMVS de Mauritanie à Nouakchott  
Route Hotel Halima - Hotel Wisal, Ilot C lot n 601. Tevragh Zeina Nouakchott  
Tél : +222 45 25 64 99 ; +222 45 25 84 42 ; +222 46 44 45 00; BP 4973  
Email : cnomvs.rim@gmail.com ; aswafi73@yahoo.fr ; BP : 35 ;  
Tel : 00222 22 80 65 37 Nouakchott/Mauritanie

- Cellule Nationale OMVS du Sénégal à Dakar  
Cellule Nationale OMVS/OMVG, MERMOZ, IMMEUBLE. CGF BOURSE, AVENUE CHEIKH ANTA DIOP, Tél : +221 33 864 27 96 ; +221 78 639 37 97 ; +221 77 808 09 90 / E-Mail : coord.cn.omvs.omvg@gmail.com ; spcn.omvs.omvg@gmail.com ; moussa.brt@gmail.com  
Dakar/Sénégal.

contre un paiement non remboursable d'un montant de cent mille (100 000) FCFA ou son équivalent dans d'autre monnaie, payable par espèce et le dossier sera envoyé par email et à récupérer sur place pour la version physique.

8. La visite des sites est obligatoire. Elle sera organisée par le Haut-Commissariat de l'OMVS et sera sanctionnée par une réunion de synthèse en présence de l'ensemble des soumissionnaires. Le programme est le suivant :

- Le mardi 04 mars 2025 à partir de 09 heures précises, la visite des sites de Fétééré Mourtoky et les villages polarisés ;
- Le jeudi 06 mars 2025, à partir de 09 heures précises, la visite des sites de Fanira et village polarisé.

Moyen de transport : Véhicule(s) tout terrain propre à chaque soumissionnaire.

- le vendredi 07 mars à partir de 09 heures précises (heure locale) pour la réunion de synthèse. Le lieu sera indiqué lors de la visite des sites. A l'issue de cette reconnaissance, une attestation de visite des sites sera délivrée à chaque soumissionnaire, qu'il joindra à son offre.

La personne à contacter est : Monsieur Moussa BERTHE  
Tél : (00221) 77 808 09 90 / 76 351 61 53 - Email : moussa.brt@gmail.com.

9. Les offres devront être soumises à l'adresse unique (seule autorisée) ci-après : Cellule Nationale OMVS du Sénégal à Dakar BP 45833 Fann Estele Mermoz Im CGF Bourses 2ème étage Appt 2 D Tel : 00221 33 864 27 96/77 648 31 50 Dakar/Sénégal, au plus tard le mardi 08 avril 2025 à 10 heures 05 minutes. La soumission des offres par voie électronique ne sera pas autorisée. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

Adresse Unique d'ouverture des offres : les offres seront ouvertes le mardi 08 avril 2025 à 11 heures 45 minutes en présence des représentants des soumissionnaires présents à l'adresse suivante : Cellule Nationale OMVS du Sénégal à Dakar BP 45833 Fann Estele Mermoz Im CGF Bourses 2ème étage Appt 2 D Tel : 00221 33 864 27 96/77 648 31 50 Dakar/Sénégal.

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de Dix Sept millions (17 000 000) F CFA.

La garantie devra être délivrée par une banque ou un établissement financier dûment agréé par le Ministère des Finances et du Budget (MFB) et elle devra rester valable vingt-huit (28) jours à compter de l'expiration de la durée de validité de l'offre.

Dakar, le 10 février 2025  
Le Haut-Commissariat de l'OMVS





## HAUT COMMISSARIAT AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT

Pays : Mauritanie

Projet : Mise en place d'infrastructures d'AEP dans les zones rurales du bassin du fleuve Sénégal (Guinée, Mali, Mauritanie et Sénégal)

Marché : Travaux de réalisation d'un (1) forage et d'équipement de cinq (5) forages dans le champ captant d'El Khatt et de construction et équipement d'un château d'eau dans les environs de Hsey Evellegitt.

Référence : DAO N°06/OMVS/2025/FAEP-T

### Référence : DAO N°06/OMVS/2025/FAEP-T

1. Le Haut-Commissariat de l'OMVS a inscrit dans son budget de l'année 2025 des fonds AEP, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché intitulé : Travaux de réalisation d'un (1) forage et d'équipement de cinq (05) forages dans le champ captant d'El Khatt et de construction et équipement d'un château d'eau dans les environs de Hsey Evellegitt.

2. Le Haut-Commissariat de l'OMVS sollicite des offres sous plis fermés de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour exécuter les Travaux de réalisation d'un (1) forage et d'équipement de cinq (05) forages dans le champ captant d'El Khatt et de construction et équipement d'un château d'eau dans les environs de Hsey Evellegitt en un lot unique.

3. Le délai d'exécution est de dix (10) mois.

4. La procédure sera conduite par mise en concurrence internationale en recourant à un Appel d'Offres (AO) telle que définie dans le « Règlement de Passation des Marchés applicables aux Emprunteurs dans le cadre de Financement de Projets d'Investissement » « règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement(FPI) (juillet 2016 Révisions novembre 2017 et août 2018) de la Banque mondiale (« le Règlement de passation des marchés »), et ouverte à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans le Règlement de passation des marchés.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Haut-Commissariat de l'OMVS auprès de Monsieur Mohamed ABDEL VETAH, Immeuble OMVS, Rocade Fann – Bel Air Aida Cerf-Volant BP 3152 Dakar, Sénégal Tél : +221 33 859 81 81, Email : omvssphc@omvs.org avec copie obligatoire à ousmanemamadou.gory@omvs.org et amadouaffo.diop@omvs.org peuvent prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée de 09 h à 17 h tous les jours ouvrables.

Un exemplaire du dossier d'appel à la concurrence sera disponible pour être consulté gratuitement par les candidats suivant leur demande à l'adresse mail sus-indiquée.

6. Les exigences en matière de qualifications sont :

Expérience du soumissionnaire :

Les soumissionnaires devront justifier d'une expérience spécifique de construction en tant qu'entreprise principale au cours des cinq (05) dernières années (2019-2023) comme suit :

- Avoir réalisé au moins deux (02) marchés de travaux des AEP, de valeur unitaire supérieur ou égale à vingt million (20 000 000) MRU ;
  - o Fourniture et pose d'au moins 50 Km de conduite PEHD de diamètre supérieur ou égal à 160 mm
  - o Avoir réalisé au moins deux (02) châteaux d'eau de capacité supérieure ou égale à 200 m3 au cours des cinq dernières années ;
  - o Équipements d'au moins cinq forages ;
  - o Pompes de puissance nominale 10 KW ;
  - o Équipements solaires de puissance minimale 10 KW ;
- Avoir réalisé au moins (02) deux marchés de réalisation des forages équipés en 8" ou en diamètre supérieur, de valeur unitaire supérieur ou égale à Vingt millions (20 000 000) MRU :
  - o Avoir réalisé au moins cinq forages équipés en 8" ou en diamètre supérieur au cours des cinq dernières années.

Ces marchés doivent être exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel, et qui sont similaires aux travaux proposés. La similitude portera sur la taille physique, la complexité, la composition, les méthodes/technologies ou autres caractéristiques telles que décrites dans ce présent Avis d'Appel d'Offres.

N.B : Les références présentées par l'entrepreneur doivent être obligatoirement accompagnées des pages de garde et de signature des contrats et des PV de réception (provisaires ou définitives) signés par le Maître d'Ouvrage du projet concerné.

Moyens financiers :

- Avoir un minimum de chiffre d'affaires annuel moyen des activités de travaux de Cent millions (100 000 000) de MRU au cours des trois (03) dernières années (2021-2023). Pour ce faire, le soumissionnaire devra fournir les bilans certifiés des trois (03) exercices concernés (2021, 2022, 2023) par un cabinet d'expertise comptable ou un commissaire aux comptes agréé par l'ONECCA et donner la liste des travaux en cours suivant le tableau joint en annexe.
- Justifier d'une capacité de financement minimum de quinze millions (15 000 000) de MRU. La capacité de financement doit être attestée par des lignes de crédit certifiées par des banques dûment agréées par le Ministère en charge des Finances et du Budget (MFB).

N.B : Se référer à l'Annexe A de la Section II (Critères d'évaluation et de qualification) du DAO pour les moyens humains et matériels

Moyens humains :

Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant les formulaires PER 1 et PER 2 de la Section III, Formulaire de soumission. En outre, les copies certifiées conformes des diplômes doivent être fournies sous peine de rejet.

Moyens matériels :

NB : Le Maître d'ouvrage effectuera une vérification du matériel fourni. En cas de location envisagée, présenter un contrat de location dûment signé avec la liste du matériel concerné. En cas de propriété du matériel, les cartes grises ou factures d'achat doivent être fournies. La non fourniture de ces éléments entraînera un rejet.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir un dossier d'Appel d'offres complet en formulant une demande écrite aux adresses suivantes :

Pour la Consultation et vente du DAO

- Cellule Nationale OMVS de Guinée  
7ème Avenue, Immeuble Koula D6, BP 3232, quartier Almamy, Commune, Kaloum-Conakry.  
Email: stidianecamara04@gmail.com ; Tél (00224) 620 10 60 69 / 622 39 56 83/622 22 04 35 Guinée/Conakry
- Cellule Nationale OMVS du Mali  
Sise à la zone Industrielle dans la cour de l'ex opération puits.  
Email : niarature@gmail.com & Téléphone : 00223 76 60 37 18 / 20 21 05 74 Bamako/Mali
- Cellule Nationale OMVS de Mauritanie à Nouakchott  
Route Hotel Halima - Hotel Wisal, Ilot C lot n 601. Teveragh Zeina Nouakchott  
Tél : +222 45 25 64 99 ; +222 45 25 84 42 ; +222 46 44 45 00; BP 4973  
Email : cnomvs.rim@gmail.com ; aswafi73@yahoo.fr ; BP : 35 ;  
Tél : 00222 22 80 65 37 Nouakchott/Mauritanie
- Cellule Nationale OMVS du Sénégal à Dakar  
Cellule Nationale OMVS/OMVG, MERMOZ, IMMEUBLE. CGF BOURSE, AVENUE CHEIKH ANTA DIOP, Tél : +221 33 864 27 96 ; +221 78 639 37 97 ; +221 77 808 09 90 / E-Mail : coord.cn.omvs.omvg@gmail.com ; spcn.omvs.omvg@gmail.com ; moussa.brt@gmail.com Dakar/Sénégal

contre un paiement non remboursable d'un montant de cent mille francs (100 000) FCFA ou son équivalent dans d'autre monnaie, payable en espèce non remboursable et le dossier sera envoyé par email (version électronique) et à récupérer sur place pour la version physique (papier).

8. La visite des sites est obligatoire. Elle sera organisée par le Haut-Commissariat de l'OMVS et sera sanctionnée par une réunion de synthèse en présence de l'ensemble des soumissionnaires. Le programme est le suivant :

a) le jeudi 20 février 2025, à partir de 10 heures précises, la visite des sites des travaux de réalisation d'un (1) forage et d'équipement de cinq (05) forages dans le champ captant d'El Khatt et de construction et équipement d'un château d'eau dans les environs de Hsey Evellegitt.

Moyen de transport : Véhicule(s) tout terrain propre à chaque soumissionnaire

b) le vendredi 21 février à partir de 10 heures précises (heure locale) pour la réunion de synthèse. Elle se tiendra à la Cellule Nationale OMVS de Mauritanie à Nouakchott. Route Hotel Halima - Hotel Wisal, Ilot C lot n 601. Teveragh Zeina Nouakchott. Tél : +222 45 25 64 99 ; +222 45 25 84 42 ; +222 46 44 45 00; BP 4973  
Email : cnomvs.rim@gmail.com ; aswafi73@yahoo.fr ; BP : 35 ;  
Tél : 00222 22 80 65 37 Nouakchott/Mauritanie.

9. Les offres devront être soumises à l'adresse ci-après : Cellule Nationale OMVS de Mauritanie à Nouakchott BP : 35 ; Tél : 00222 22 80 65 37 Nouakchott/Mauritanie au plus tard le lundi 24 mars 2025 à 10 h 05 minutes. La soumission des offres par voie électronique ne sera pas autorisée. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

Adresse Unique d'ouverture des offres : Les offres seront ouvertes le lundi 24 mars 2025 à 10 h 30 minutes en présence des représentants des soumissionnaires présents à l'adresse suivante : Cellule Nationale OMVS de Mauritanie à Nouakchott,  
Route Hotel Halima - Hotel Wisal, Ilot C lot n 601. Teveragh Zeina Nouakchott  
Tél : +222 45 25 64 99 ; +222 45 25 84 42 ; +222 46 44 45 00 ; BP 4973  
BP : 35 ; Tél : 00222 22 80 65 37 Nouakchott/Mauritanie.

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant d'un million (1 000 000) MRU.

La garantie devra être délivrée par une banque ou un établissement financier dûment agréé par le Ministère des Finances et du Budget (MFB) et elle devra rester valable vingt-huit (28) jours à compter de l'expiration de la durée de validité de l'offre.

Dakar, le 10 février 2025

Le Haut-Commissariat de l'OMVS





Pays : Sénégal

## HAUT COMMISSARIAT AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT

Projet : Mise en place d'infrastructures d'AEP dans les zones rurales du bassin du fleuve Sénégal (Guinée, Mali, Mauritanie et Sénégal)

Marché : Travaux de réalisation d'un (1) forage et d'équipement de deux (2) forages dans les départements de Podor (Région de Saint Louis) et Bakel (Région de Tambacounda).

### Référence : DAO N°07/OMVS/2025/FAEP-T

1. Le Haut-Commissariat de l'OMVS a inscrit dans son budget de l'année 2025 des fonds, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché intitulé : Travaux de réalisation d'un forage et d'équipement de deux forages dans les départements de Podor (Région de Saint Louis) et Bakel (Région de Tambacounda)

2. Le Haut-Commissariat de l'OMVS sollicite des offres sous plis fermés de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour exécuter les Travaux de réalisation d'un (01) forage positif et équipement de deux (02) forages dans les départements de Podor et Bakel en un lot unique.

3. Le délai d'exécution est de quatre (04) mois.

4. La procédure sera conduite par mise en concurrence internationale en recourant à un Appel d'Offres (AO) telle que définie dans le « Règlement de Passation des Marchés applicables aux Emprunteurs dans le cadre de Financement de Projets d'Investissement » « règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement(FPI) (juillet 2016 Révisions novembre 2017 et août 2018) de la Banque mondiale (« le Règlement de passation des marchés »), et ouverte à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans le Règlement de passation des marchés.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Haut-Commissariat de l'OMVS auprès de Monsieur Mohamed ABDEL VETAH, Immeuble OMVS, Roudé Fann – Bel Air Aida Cerf-Volant BP 31 52 Dakar, Sénégal Tél : +221 33 859 81 81, Email : omvssphc@omvs.org avec copie obligatoire à ousmanemamadou.gory@omvs.org et amadouaffo.diop@omvs.org peuvent prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée de 09 h à 17 h tous les jours ouvrables.

Un exemplaire du dossier d'appel à la concurrence sera disponible pour être consulté gratuitement par les candidats suivant leur demande à l'adresse mail sus-indiquée.

6. Les exigences en matière de qualifications sont :

Expérience du soumissionnaire :

Les soumissionnaires devront justifier d'une expérience spécifique de construction en tant qu'entreprise principale ou sous-traitant au cours des cinq (05) dernières années (2019-2023) et avoir réalisé au moins deux (02) marchés de travaux de réalisation et d'équipement de forages dont au moins deux (02) forages chacun avec une valeur minimale de Soixante-Quatorze millions (74 000 000) de francs CFA chacun ou un (01) marché d'une valeur minimale de Cent Quarante-Huit millions (148 000 000) de francs CFA qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel, et qui sont similaires aux travaux proposés. La similitude portera sur la taille physique, la complexité, la composition, les méthodes/technologies ou autres caractéristiques telles que décrites dans ce présent Avis d'Appel d'Offres.

N.B : Les références présentées par l'entrepreneur doivent être obligatoirement accompagnées des pages de garde et de signature des contrats et des PV de réception (provisaires ou définitives) signés par le Maître d'Ouvrage du projet concerné.

Moyens financiers :

- Avoir un minimum de chiffre d'affaires annuel moyen des activités de réalisation de forages de Deux Cent Soixante-Dix-Sept Millions (277 000 000) de francs CFA au cours des trois (03) dernières années (2021-2023). Pour ce faire, le soumissionnaire devra fournir les bilans certifiés des trois (03) exercices concernés (2021, 2022, 2023) par un cabinet d'expertise comptable ou un commissaire aux comptes agréé par l'ONECCA et donner la liste des travaux en cours suivant le tableau joint en annexe.
- Justifier d'une capacité de financement minimum de Cent Vingt-Trois millions (123 000 000) de F CFA. La capacité de financement doit être attestée par des lignes de crédit certifiées par des banques dûment agréées par le Ministère en charge des Finances et du Budget (MFB).

N.B : Se référer à l'Annexe A de la Section II (Critères d'évaluation et de qualification) du DAO pour les moyens humains et matériels

Moyens humains :

Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant les formulaires PER 1 et PER 2 de la Section III, Formulaires de soumission. En outre, les copies certifiées conformes des diplômes doivent être fournies sous peine de rejet.

NB : Les soumissionnaires devront justifier de la disponibilité des membres de l'équipe et faire signer les CV par les intéressés et le soumissionnaire.

Moyens matériels :

NB : Le Maître d'ouvrage effectuera une vérification du matériel fourni. En cas de location envisagée, présenter un contrat de location dûment signé avec la liste du matériel concerné. En cas de propriété du matériel, les cartes grises ou factures d'achat doivent être fournies. La non fourniture de ces éléments entraînera un rejet.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir un dossier d'Appel d'offres complet en formulant une demande écrite aux adresses suivantes :

Pour la Consultation et vente du DAO

- Cellule Nationale OMVS de Guinée  
7ème Avenue, Immeuble Koula D6, BP 3232, quartier Almamy, Commune, Ka-loum-Conakry. Email: stidianecamara04@gmail.com ; Tel (00224) 620 10 60 69 / 622 39 56 83/622 22 04 35  
Guinée/Conakry
- Cellule Nationale OMVS du Mali  
Sise à la zone Industrielle dans la cour de l'ex opération puits.  
Email : niaratooure@gmail.com & Téléphone : 00223 76 60 37 18 / 20 21 05 74  
Bamako/Mali
- Cellule Nationale OMVS de Mauritanie à Nouakchott  
Route Hotel Halima - Hotel Wisal, Ilot C lot n 601. Tévragh Zeina Nouakchott  
Tél : +222 45 25 64 99 ; +222 45 25 84 42 ; +222 46 44 45 00; BP 4973  
Email : cnomvs.rim@gmail.com ; aswafi73@yahoo.fr ; BP : 35 ;  
Tel : 00222 22 80 65 37 Nouakchott/Mauritanie
- Cellule Nationale OMVS du Sénégal à Dakar  
Cellule Nationale OMVS/OMVG, MERMOZ, IMMEUBLE. CGF BOURSE, AVENUE CHEIKH ANTA DIOP, Tél : +221 33 864 27 96 ; +221 78 639 37 97 ; +221 77 808 09 90 / E-Mail : coord.cn.omvs.omvg@gmail.com ; spcn.omvs.omvg@gmail.com ; moussa.brt@gmail.com  
Dakar/Sénégal.

contre un paiement non remboursable d'un montant de cent mille (100 000) FCFA ou son équivalent dans d'autre monnaie, payable par espèce et le dossier sera envoyé par email et à récupérer sur place pour la version physique.

8. La visite des sites est obligatoire. Elle sera organisée par le Haut-Commissariat de l'OMVS et sera sanctionnée par une réunion de synthèse en présence de l'ensemble des soumissionnaires. Le programme est le suivant :

- a) Le mardi 04 mars 2025 à partir de 09 heures précises, la visite des sites de Fétééré Mourtoky et les villages polarisés ;
- b) Le jeudi 06 mars 2025, à partir de 09 heures précises, la visite des sites de Fanira et village polarisé.

Moyen de transport : Véhicule(s) tout terrain propre à chaque soumissionnaire.

c) le vendredi 07 mars à partir de 09 heures précises (heure locale) pour la réunion de synthèse. Le lieu sera indiqué lors de la visite des sites.

A l'issue de cette reconnaissance, une attestation de visite des sites sera délivrée à chaque soumissionnaire, qu'il joindra à son offre.

La personne à contacter est : Monsieur Moussa BERTHE

Tél : (00221) 77 808 09 90 / 76 351 61 53 - Email : moussa.brt@gmail.com.

9. Les offres devront être soumises à l'adresse unique (seule autorisée) ci-après : Cellule Nationale OMVS du Sénégal à Dakar BP 45833 Fann Estele Mermoz Im CGF Bourses 2ème étage Appt 2 D Tel : 00221 33 864 27 96/77 648 31 50 Dakar/Sénégal, au plus tard le mardi 08 avril 2025 à 10 heures 05 minutes. La soumission des offres par voie électronique ne sera pas autorisée. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

Adresse Unique d'ouverture des offres : les offres seront ouvertes le mardi 08 avril 2025 à 10 heures 30 minutes en présence des représentants des soumissionnaires présents à l'adresse suivante : Cellule Nationale OMVS du Sénégal à Dakar BP 45833 Fann Estele Mermoz Im CGF Bourses 2ème étage Appt 2 D Tel : 00221 33 864 27 96/77 648 31 50 Dakar/Sénégal.

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de Cinq millions (5 000 000) F CFA.

La garantie devra être délivrée par une banque ou un établissement financier dûment agréé par le Ministère en charge des Finances et du Budget (MFB) et elle devra rester valable vingt-huit (28) jours à compter de l'expiration de la durée de validité de l'offre.

Dakar, le 10 février 2025  
Le Haut-Commissariat de l'OMVS





Pays : Sénégal

## HAUT COMMISSARIAT AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT

Projet : Mise en place d'infrastructures d'AEP dans les zones rurales du bassin du fleuve Sénégal (Guinée, Mali, Mauritanie et Sénégal)

Marché : Travaux de construction et d'équipement de deux (02) châteaux d'eau et de réalisation de réseaux de distribution dans les localités de Fétééré Mourtoki et Fanira dans les départements de Podor (Région de Saint Louis) et Bakel (Région de Tambacounda).

### Référence : DAO N°08/OMVS/2025/FAEP-T

1. Le Haut-Commissariat de l'OMVS a inscrit dans son budget de l'année 2025 des fonds AEP, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché intitulé : Travaux de construction et d'équipement de deux (02) châteaux d'eau et de réalisation de réseaux de distribution dans les localités de Fétééré Mourtoki et Fanira dans les départements de Podor (Région de Saint Louis) et Bakel (Région de Tambacounda).

2. Le Haut-Commissariat de l'OMVS sollicite des offres sous plis fermés de la part de soumissionnaires éligibles et répondant aux qualifications requises pour exécuter les Travaux de construction et d'équipement de deux (02) châteaux d'eau et de réseaux de distribution dans les localités de Fétééré Mourtoki et Fanira dans les départements de Podor et Bakel en un (01) lot unique.

3. Le délai d'exécution est de huit (08) mois.

4. La procédure sera conduite par mise en concurrence internationale en recourant à un Appel d'Offres (AO) telle que définie dans le « Règlement de Passation des Marchés applicables aux Emprunteurs dans le cadre de Financement de Projets d'Investissement » « règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement(FPI) (juillet 2016 Révisions novembre 2017 et août 2018) de la Banque mondiale (« le Règlement de passation des marchés »), et ouverte à tous les soumissionnaires de pays éligibles tels que définis dans le Règlement de passation des marchés.

5. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès du Haut-Commissariat de l'OMVS auprès de Monsieur Mohamed ABDEL VETAH, Immeuble OMVS, Rodeo Fann – Bel Air Aida Cerf-Volant BP 31 52 Dakar, Sénégal Tél : +221 33 859 81 81, Email : omvssphc@omvs.org avec copie obligatoire à osmanemamadou.gory@omvs.org et amadouaffo.diop@omvs.org peuvent prendre connaissance des documents d'Appel d'offres à l'adresse mentionnée de 09 h à 17 h tous les jours ouvrables. Un exemplaire du dossier d'appel à la concurrence sera disponible pour être consulté gratuitement par les candidats suivant leur demande à l'adresse mail sus-indiquée.

6. Les exigences en matière de qualifications sont :

#### Expérience du soumissionnaire :

Les soumissionnaires devront justifier d'une expérience spécifique de construction en tant qu'entreprise principale ou sous-traitant au cours des cinq (05) dernières années (2019-2023) et avoir réalisé au moins deux (02) marchés de travaux de châteaux d'eau de capacité 250 m3 et de fourniture et pose de réseau d'eau potable pour un linéaire minimal de 50 km chacun avec une valeur minimale de Deux Cent Huit millions (208 000 000) de francs CFA chacun ou un (01) marché d'une valeur minimale de Cinq cent Seize millions (516 000 000) de francs CFA qui ont été exécutés de manière satisfaisante et terminés, pour l'essentiel, et qui sont similaires aux travaux proposés. La similitude portera sur la taille physique, la complexité, la composition, les méthodes/technologies ou autres caractéristiques telles que décrites dans ce présent Avis d'Appel d'Offres.

N.B : Les références présentées par l'entrepreneur doivent être obligatoirement accompagnées des pages de garde et de signature des contrats et des PV de réception (provisaires ou définitives) signés par le Maître d'Ouvrage du projet concerné.

#### Moyens financiers :

□ Avoir un minimum de chiffre d'affaires annuel moyen des activités de travaux et d'équipements de deux châteaux d'eau de capacité minimale chacun 250 m3 et de fourniture et de pose de réseaux de distribution d'eau potable pour un linéaire minimal de 50 km et diamètre minimal 200 mm de Neuf Cent Soixante Sept millions (967 000 000) de francs CFA au cours des trois (03) dernières années (2021-2023). Pour ce faire, le soumissionnaire devra fournir les bilans certifiés des trois (03) exercices concernés (2021, 2022, 2023) par un cabinet d'expertise comptable ou un commissaire aux comptes agréé par l'ONECCA et donner la liste des travaux en cours suivant le tableau joint en annexe.

□ Justifier d'une capacité de financement minimum de Deux cent Cinquante-Neuf millions (259 000 000) de F CFA. La capacité de financement doit être attestée par des lignes de crédit certifiées par des banques dûment agréées par le Ministère en charge des Finances et du Budget (MFB).

N.B : Se référer à l'Annexe A de la Section II (Critères d'évaluation et de qualification) du DAO pour les moyens humains et matériels

#### Moyens humains :

Le candidat doit fournir les détails concernant le personnel proposé et son expérience en utilisant les formulaires PER 1 et PER 2 de la Section III, Formulaires de soumission.

NB : Les soumissionnaires devront justifier de la disponibilité des membres de l'équipe et faire signer les CV par les intéressés et le soumissionnaire. En outre, les copies certifiées conformes des diplômes doivent être fournies sous peine de rejet.

#### Moyens matériels :

NB : Le Maître d'ouvrage effectuera une vérification du matériel fourni. En cas de location envisagée, présenter un contrat de location dûment signé avec la liste du matériel concerné. En cas de propriété du matériel, les cartes grises ou factures d'achat doivent être

fournies. La non fourniture de ces éléments entraînera un rejet.

7. Les candidats intéressés peuvent obtenir un dossier d'Appel d'offres complet en formulant une demande écrite aux adresses suivantes :

Pour la Consultation et vente du DAO

- Cellule Nationale OMVS de Guinée  
7ème Avenue, Immeuble Koula D6, BP 3232, quartier Almameya, Commune, Kaloum-Co-nakry. Email: stidianecamara04@gmail.com ; Tel (00224) 620 10 60 69 / 622 39 56 83/622 22 04 35  
Guinée/Conakry
- Cellule Nationale OMVS du Mali  
Sise à la zone Industrielle dans la cour de l'ex opération puits.  
Email : niaratore@gmail.com & Téléphone : 00223 76 60 37 18 / 20 21 05 74  
Bamako/Mali
- Cellule Nationale OMVS de Mauritanie à Nouakchott  
Route Hotel Halima - Hotel Wisal, Ilot C lot n 601. Tévragh Zeina Nouakchott  
Tél : +222 45 25 64 99 ; +222 45 25 84 42 ; +222 46 44 45 00; BP 4973  
Email : cnomvs.rim@gmail.com ; aswafi73@yahoo.fr ; BP : 35 ;  
Tel : 00222 22 80 65 37 Nouakchott/Mauritanie
- Cellule Nationale OMVS du Sénégal à Dakar  
Cellule Nationale OMVS/OMVG, MERMOZ, IMMEUBLE. CGF BOURSE, AVENUE CHEIKH ANTA DIOP, Tél : +221 33 864 27 96 ; +221 78 639 37 97 ; +221 77 808 09 90 / E-Mail : coord.cn.omvs.omvg@gmail.com ; spcn.omvs.omvg@gmail.com ; moussa.brt@gmail.com  
Dakar/Sénégal.

contre un paiement non remboursable d'un montant de cent mille (100 000) FCFA ou son équivalent dans d'autre monnaie, payable par espèce et le dossier sera envoyé par email et à récupérer sur place pour la version physique.

8. La visite des sites est obligatoire. Elle sera organisée par le Haut-Commissariat de l'OMVS et sera sanctionnée par une réunion de synthèse en présence de l'ensemble des soumissionnaires. Le programme est le suivant :

- a) Le mardi 04 mars 2025 à partir de 09 heures précises, la visite des sites de Fétééré Mourtoky et les villages polarisés ;
- b) Le jeudi 06 mars 2025, à partir de 09 heures précises, la visite des sites de Fanira et village polarisé.

Moyen de transport : Véhicule(s) tout terrain propre à chaque soumissionnaire.

- a) le vendredi 07 mars à partir de 09 heures précises (heure locale) pour la réunion de synthèse. Le lieu sera indiqué lors de la visite des sites.  
A l'issue de cette reconnaissance, une attestation de visite des sites sera délivrée à chaque soumissionnaire, qu'il joindra à son offre.

La personne à contacter est : Monsieur Moussa BERTHE  
Tél : (00221) 77 808 09 90 / 76 351 61 53 - Email : moussa.brt@gmail.com.

9. Les offres devront être soumises à l'adresse unique (seule autorisée) ci-après : Cellule Nationale OMVS du Sénégal à Dakar BP 45833 Fann Estele Mermoz Im CGF Bourses 2ème étage Appt 2 D Tel : 00221 33 864 27 96/77 648 31 50 Dakar/Sénégal, au plus tard le mardi 08 avril 2025 à 10 heures 05 minutes. La soumission des offres par voie électronique ne sera pas autorisée. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

Adresse Unique d'ouverture des offres : les offres seront ouvertes le mardi 08 avril 2025 à 11 heures 45 minutes en présence des représentants des soumissionnaires présents à l'adresse suivante : Cellule Nationale OMVS du Sénégal à Dakar BP 45833 Fann Estele Mermoz Im CGF Bourses 2ème étage Appt 2 D Tel : 00221 33 864 27 96/77 648 31 50 Dakar/Sénégal.

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de Dix Sept millions (17 000 000) F CFA.

La garantie devra être délivrée par une banque ou un établissement financier dûment agréée par le Ministère des Finances et du Budget (MFB) et elle devra rester valable vingt-huit (28) jours à compter de l'expiration de la durée de validité de l'offre.

Dakar, le 10 février 2025  
Le Haut-Commissariat de l'OMVS





AMI N° 011/SGG/CAB/OPMP-PPP/2025

**RECRUTEMENT D'UN CABINET POUR LA REALISATION DES ETUDES ARCHITECTURALES, TECHNIQUES ET LE SUIVI- CONTROLE DES TRAVAUX DE CONSTRUCTION DE SON SIEGE DEVANT ABRITER SON PERSONNEL ET AUTRES A CONAKRY.**

1. Cet Avis d'appel d'offres fait suite à l'Avis Général de Passation des Marchés paru dans les Journaux : le journal le souverain N° 375 du lundi 20 janvier 2025, le Journal d'Appel d'Offres (JAO) N°085 du lundi 20 janvier et le Journal Horoya N° 8288 du mardi 21 janvier 2025.

2. Le Secrétariat Général du Gouvernement bénéficie au titre de ses activités prévues dans le budget pour l'année 2024 à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre d'un marché de services de prestations intellectuelles « pour le recrutement d'un cabinet pour la réalisation des études architecturales, techniques et le suivi- contrôle des travaux de construction de son siège devant abriter son personnel et autres à Conakry ».

3. Les services prévus visent à Améliorer la capacité d'accueil des services et offrir une grande capacité d'organisation et d'accueil des grands événements au profit du Gouvernement. La mise en œuvre de cette activité permettra d'atteindre les objectifs spécifiques suivants :

- Réaliser les études techniques et architecturales ;
- Étudier la faisabilité du projet ;
- Elaborer les différents dossiers de consultation ;
- Assurer le contrôle et le suivi de l'exécution des travaux ;

4. La mission du bureau s'exécutera sur une durée de quinze (15) mois à partir de la signature de son contrat. A cet effet, le consultant doit produire un calendrier d'exécution qui tient compte de ce délai.

5. Le Bureau doit être un Cabinet d'Architectures ou un Bureau d'Études d'ingénierie ou encore un groupement de Cabinet d'Architectures ou un Bureau d'Études d'ingénierie, dans la zone de Conakry, spécialisé dans les études techniques et architecturales des bâtiments, ayant une expérience confirmée en la matière.

A cet effet, le consultant devra respecter les critères suivants :

- Réaliser au moins cinq (05) missions dans le domaine de prestations au cours des dix (10) dernières années ;
- Réaliser au moins trois (03) projets similaires d'études architecturales et techniques dont un (01) projet sur financement des partenaires techniques et financiers au cours des cinq (5) dernières années ;

- Réaliser au moins trois (03) projets de surveillance et le contrôle des travaux de bâtiments dont au moins deux (02) portant sur des complexes administratifs au cours des cinq (5) dernières années.

6. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations supplémentaires au sujet des documents de référence à l'adresse ci-après

Prénoms et Noms	ADRESSE			JOURS ET HEURES
	Département	Téléphone	Email	
Abdoul Kader KANTE (Personne Responsable des Marchés Publics-OPMP-PPP)	SGG/ Quartier boubinet commune de Kaloum, Conakry	+224 624 20 28 24	<a href="mailto:akkader@sgg.gov.gn">akkader@sgg.gov.gn</a> <a href="mailto:kader.kante1@gmail.com">kader.kante1@gmail.com</a>	A partir du <b>06 février 2025</b> , du lundi au vendredi de 09h 00 mn à 16h 00 mn pendant les jours ouvrables
Fatoumata KEITA (Assistante PRMP)		+224 622 44 75 11	<a href="mailto:Fkfatou90@gmail.com">Fkfatou90@gmail.com</a>	

#### 8-Méthode de Sélection

La méthode de sélection sera fondée sur la procédure de sélection sur la base de la qualité et du coût (QCBS). Cette méthode permet de

combiner la qualité des prestations proposées par le consultant avec le coût de l'intervention, afin d'obtenir le meilleur rapport qualité/prix.

9. Les manifestations d'intérêt doivent être soumises en français et déposées doivent être déposées à l'adresse ci-dessous indiquée et porter expressément la mention suivante : « **Sélection d'un cabinet pour la réalisation des études architecturales, techniques et le suivi- contrôle des travaux de construction de son siège devant abriter son personnel et autres à Conakry** »

Prénoms et Noms	ADRESSE			JOURS ET HEURES
	Département	Téléphone	Email	
Abdoul Kader KANTE (Personne Responsable des Marchés Publics-OPMP-PPP)	SGG/ Quartier boubinet commune de Kaloum, Conakry rée de chaussée	+224 624 20 28 24	<a href="mailto:akkader@sgg.gov.gn">akkader@sgg.gov.gn</a> <a href="mailto:kader.kante1@gmail.com">kader.kante1@gmail.com</a>	Au plus tard le <b>20 février 2025</b> , à 11 Heures 30 mn

  
**Tamba Benoît KAMANO**

**Fonds des Nations Unies pour l'Enfance**  
 Quartier Coléah Lanseboungny, Route Niger, MA-006,  
 Commune de Matam - Boite Postale 222, Conakry  
 Telephone (+224) 624 93 19 13 - Site internet : [unicef.org/Guinea](http://unicef.org/Guinea)

[@unicefguinee](https://www.facebook.com/unicefguinee) [@unicefguinea](https://www.instagram.com/unicefguinea) [unicefguinea](https://www.linkedin.com/company/unicefguinea)

  
 pour chaque enfant

#### AVIS DE PUBLICATION

UNITED NATIONS CHILDREN'S FUND (UNICEF) en Guinée Lance ces sollicitations dans le cadre de LTA (Accord à long terme) pour les domaines suivants :

- 1- **UNICEF-LRPS – GUI- 2025-9196288** « LTA accès Internet Bureaux UNICEF Conakry, Nzérékoré, Labé et Kankan »
- 2- **UNICEF-LRPS – GUI- 2025- 9195277** « LTA Transport Routier »

Les documents d'appel d'offre sont téléchargeables sur les sites :

[http:// www.jaoguinee.com](http://www.jaoguinee.com) ;  
<http://guineenews.org> ;  
<http://www.ledjely.com> ;  
<https://www.africaguinee.com> ;  
<https://ungm.com> ;

Les sociétés peuvent également les retirer en Adressant un courriel à [supplyguinee@unicef.org](mailto:supplyguinee@unicef.org) ;

Les offres seront déposées sous pli fermés et cachetés à la réception du bureau de l'UNICEF, Corniche Coleah, Conakry et porteront les mentions suivantes :

- 1- **1- UNICEF-LRPS – GUI- 2025-9196288** « LTA accès Internet Bureaux UNICEF Conakry, Nzérékoré, Labé et Kankan »
- 2- **UNICEF-LRPS – GUI- 2025- 9195277** « LTA Transport Routier »

**Il est à noter que les offres doivent être déposées dans des enveloppes séparées.**

La date limite de réception des offres est fixée au **jeudi 27 Février 2025 à 15 heures 00.**

Merci de votre participation à ces consultations.



**FOOD AND AGRICULTURE ORGANIZATION OF THE UNITED NATIONS**  
**Terms of Reference for PSA.NAT \* Termes de Reference pour Consultant NPP □ / PSA□**  
**Nombre minimum d'années d'expériences requises : 1yr • 5yrs □ 12yrs •**

<b>Titre fonctionnel :</b>	<b>Expert(e) national(e) en analyse institutionnelle et chaînes de valeur agricoles</b>		
<b>Lieu d'affectation :</b>	Conakry avec possibilité de déplacements à l'intérieur du pays		
<b>UNITE ADMINISTRATIVE:</b>	FAO GUINEE	<b>DUREE:</b>	45 jours de travail en WAE (répartis sur la durée du projet)

La FAO s'attache à assurer la diversité – parité hommes-femmes, répartition géographique équilibrée et diversité linguistique – parmi son personnel et les consultants internationaux qu'elle emploie, afin de servir au mieux les États Membres dans toutes les régions.

Les femmes et les ressortissants d'États Membres non représentés ou sous-représentés possédant les qualifications requises sont encouragés à présenter leur candidature.

Les personnes handicapées sont également encouragées à présenter leur candidature.

Toutes les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité.

#### **CADRE ORGANISATIONNEL**

La République de Guinée à travers l'Organisation des Nations Unies pour l'Alimentation et l'Agriculture (FAO) a bénéficié d'une subvention pour la mise en œuvre du projet TCP/GUI/3906 « Appui à la mise en œuvre de l'initiative Main dans la Main (MdM) en Guinée ».

Ce Projet vise à aider le Gouvernement à mettre en place un plan d'investissement quinquennal pour onze (11) des 33 préfectures du pays et de renforcer les capacités des cadres nationaux à fonctionner dans un cadre global de politique et d'investissement pour l'agriculture, la sécurité alimentaire et nutritionnelle et la résilience. Les multiples défis auxquels se heurtent les pays interpellent la collaboration avec les Partenaires Techniques et Financiers (PTF). Dans cette optique, l'Initiative Main dans la Main (MdM) à laquelle la Guinée a adhéré en 2021, a été lancée par le Directeur Général de la FAO en 2019.

L'initiative se concentre sur les zones géographiques avec un important potentiel agricole et des niveaux élevés de pauvreté et d'insécurité alimentaire chronique.

Elle vise à renforcer davantage le cadre partenarial du développement, en donnant la priorité aux pays dans lesquels les capacités nationales et l'aide internationale sont les plus limitées ou dans lesquels les défis opérationnels, y compris les crises naturelles ou d'origine humaine sont les plus importants.

Le projet permettra d'identifier les acteurs et sites des filières ciblées, faire des renforcements de capacité institutionnelle afin de renforcer l'engagement du pays et des partenaires pour la mobilisation des ressources pour la mise en œuvre de l'initiative.

En tant qu'une agence d'exécution du projet au niveau national, la Représentation de la FAO en Guinée avec l'appui du Bureau Sous-régional pour l'Afrique de l'Ouest (SFW) a été mandatée pour accompagner le Ministère de l'Agriculture et de l'Élevage à travers la coordination dans la mise en œuvre du projet.

#### **POSITION HIERARCHIQUE**

Sous la supervision générale du Représentant-Résident de la FAO en Guinée, et la supervision directe de l'Assistant FAOR-P, du Coordonnateur National(e) du Projet, le consultant sera appuyé par le Fonctionnaire Technique en Agrobusiness basé au bureau sous-régional de la FAO (SFW).

#### **DOMAINE DE COMPETENCES**

Le/la candidat(e) doit avoir de compétences avérées en analyse institutionnelle, économie politique, agroéconomie, et chaîne de valeur des filières agricoles (production végétale et animale).

#### **TACHES ET RESPONSABILITES**

- Soutenir/exécuter les activités ;
- Faire l'état des lieux de la situation institutionnelle, économique et politique ;

Identifier les principales questions politiques et économiques à traiter pour permettre un environnement de financement et d'investissement adéquats et durables

- Identifier et documenter toutes les bonnes pratiques sur les chaînes de valeur ;
- Elaborer les PAI des onze (11) collectivités concernées par le projet (Yomou, Lola, N'zérékoré, Macenta, Siguiri, Mandiana, Dinguiraye, Dabola, Koubia, Koundara et Tougue) ;
- Présenter les résultats des enquêtes/études menées dans les zones d'intervention aux parties prenantes et aux donateurs pour la finalisation du PAI et la mobilisation des ressources ;
- Etablir une typologie des risques institutionnels pouvant affecter la réalisation du projet et proposer des axes de recommandations assorties d'un plan d'action ;
- Soumettre un rapport de l'étude ;
- Travailler en étroite collaboration avec les autres consultants du projet ;
- Effectuer toute autre tâche connexe selon les besoins de la FAO.

LES CANDIDATURES SERONT EXAMINÉES EN REGARD DES CRITÈRES SUIVANTS :

#### **CONDITIONS MINIMALES A REMPLIR**

- Diplôme universitaire en agroéconomie, économie politique ou dans un domaine connexe en rapport avec la mission ;
- Avoir 5 ans d'expérience dans le domaine ;
- Bonne connaissance des politiques dans le secteur agro-pastoral du pays ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Connaissance parfaite du français avec une bonne capacité d'analyse et de rédaction ;
- Connaissance de l'anglais serait un atout ;
- Être de nationalité guinéenne.
- Age limite 60 ans

#### **Compétences de base exigées par la FAO**

- Attention portée aux résultats ;
- Avoir l'esprit d'équipe ;
- Sens de la communication ;
- Établissement de relations constructives ;
- Partage des connaissances et amélioration continue.

#### **Aptitudes techniques/fonctionnelles**

- Très bon sens de l'organisation et aptitude à respecter des échéanciers serrés
- Capacité à prioriser les tâches ;
- Capacité à travailler d'une manière harmonieuse et efficace dans une équipe multiculturelle et multidisciplinaire ;
- Excellentes qualités relationnelles et aptitude à entretenir des relations de travail efficaces avec l'équipe du projet ;
- Une expérience au sein des Nations Unies serait un atout ;
- Capacité de travailler sous pression ;
- Excellentes capacités rédactionnelles et orales ;
- Parfaite maîtrise de l'outil informatique et du pack office (World, Excel, Power-Point, Outlook).

#### **INFORMATIONS**

Prière de noter que tous les candidats(tes) doivent adhérer aux valeurs de la FAO – engagement envers l'Organisation, respect de chacun, intégrité et transparence. La FAO applique une politique de tolérance zéro à l'égard de toute forme de harcèlement.

#### **RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

- La FAO ne perçoit de frais à aucun stade du recrutement (dépôt de candidature, entretien, traitement du dossier) ;
- Les dossiers de candidature incomplets ne seront pas examinés. Pour toute question ou demande de clarification ; s'adresser à : FAO-GN@fao.org en mettant en l'objet de votre message le titre du Poste ;
- Les candidatures reçues après la date de clôture de l'avis ne seront pas acceptées ;
- Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour la suite du processus.

#### **DOSSIERS DE CANDIDATURE**

1. Une lettre de motivation ;
2. Un curriculum vitae actualisé ;
3. Une copie du Diplôme universitaire en agroéconomie, économie politique ou dans un domaine connexe en rapport avec la mission et autres pièces attestant la qualification du/de la candidat(e).

#### **COMMENT POSTULER**

Les dossiers seront reçus par email : FAO-GN@fao.org jusqu'au 19 février 2025, à 14 heures date limite de dépôt.

Seules les candidatures reçues par cette adresse seront prises en considération. Il sera mentionné à l'objet de votre message, ce qui suit :

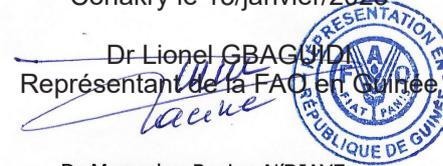
Projet, TCP/GUI/3906 : Expert(e) national(e) en analyse institutionnelle et chaînes de valeur agricoles.

La FAO se réserve le droit de ne contacter que les candidats (e)s qui seront présélectionné(e)s.

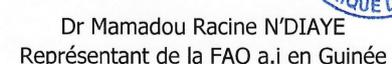
LA FAO EST UN ESPACE NON-FUMEUR.

Conakry le 15/janvier/2025

Dr Lionel GBAGUIDI  
 Représentant de la FAO en Guinée



Dr Mamadou Racine N'DIAYE  
 Représentant de la FAO a.i en Guinée





**FOOD AND AGRICULTURE ORGANIZATION OF THE UNITED NATIONS**  
**Terms of Reference for PSA.NAT \* Termes de Reference pour Consultant NPP □ / PSA□**  
**Nombre minimum d'années d'expériences requises : 1yr • 5yrs □ 12yrs •**

<b>Titre fonctionnel :</b>	<b>Expert(e) national(e) en Système d'Information Géographique (SIG) et Bases de données du projet</b>		
<b>Lieu d'affectation :</b>	Conakry avec possibilité de déplacements à l'intérieur du pays		
<b>UNITE ADMINISTRATIVE:</b>	FAO GUINEE	<b>DUREE:</b>	30 jours de travail en WAE (répartis sur la durée du projet)

La FAO s'attache à assurer la diversité – parité hommes-femmes, répartition géographique équilibrée et diversité linguistique – parmi son personnel et les consultants internationaux qu'elle emploie, afin de servir au mieux les États Membres dans toutes les régions.

Les femmes et les ressortissants d'États Membres non représentés ou sous-représentés possédant les qualifications requises sont encouragés à présenter leur candidature.

Les personnes handicapées sont également encouragées à présenter leur candidature.

Toutes les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité.

**CADRE ORGANISATIONNEL**

La République de Guinée à travers l'Organisation des Nations Unies pour l'Alimentation et l'Agriculture (FAO) a bénéficié d'une subvention pour la mise en œuvre du projet TCP/GUI/3906 « Appui à la mise en œuvre de l'initiative Main dans la Main (MdM) en Guinée ».

Ce Projet vise à aider le Gouvernement à mettre en place un plan d'investissement quinquennal pour onze (11) des 33 préfectures du pays et de renforcer les capacités des cadres nationaux à fonctionner dans un cadre global de politique et d'investissement pour l'agriculture, la sécurité alimentaire et nutritionnelle et la résilience.

Les multiples défis auxquels se heurtent les pays interpellent la collaboration avec les Partenaires Techniques et Financiers (PTF). Dans cette optique, l'Initiative Main dans la Main (MdM) à laquelle la Guinée a adhéré en 2021, a été lancée par le Directeur Général de la FAO en 2019.

L'initiative se concentre sur les zones géographiques avec un important potentiel agricole et des niveaux élevés de pauvreté et d'insécurité alimentaire chronique. Elle vise à renforcer davantage le cadre partenarial du développement, en donnant la priorité aux pays dans lesquels les capacités nationales et l'aide internationale sont les plus limitées ou dans lesquels les défis opérationnels, y compris les crises naturelles ou d'origine humaine sont les plus importants.

Le projet permettra d'identifier les acteurs et sites des filières ciblées, faire des renforcements de capacité institutionnelle afin de renforcer l'engagement du pays et des partenaires pour la mobilisation des ressources pour la mise en œuvre de l'initiative.

En tant qu'agence d'exécution du projet au niveau national, la Représentation de la FAO en Guinée avec l'appui du Bureau Sous-régional pour l'Afrique de l'Ouest (SFW) a été mandatée pour appuyer le Ministère de l'Agriculture et de l'Elevage à travers la coordination dans la mise en œuvre de ce projet.

**POSITION HIERARCHIQUE**

Sous la supervision générale du Représentant-Résident de la FAO en Guinée, et la supervision directe de l'Assistant FAOR-P, du Coordonnateur National du Projet, le consultant sera appuyé par le Fonctionnaire Technique en Agrobusiness basé au bureau sous-régional de la FAO (SFW).

**DOMAINE DE SPECIALISATION**

Le/la candidat(e) doit avoir de compétences avérées en Système d'Information (SIG), en collecte de données, création et analyse de bases de données ou dans un domaine connexe en rapport avec la mission du projet.

**TACHES ET RESPONSABILITES**

- Collecter les informations dans les zones du projet ensuite compiler, analyser, créer une base de données et les rendre disponible ;
- Présenter les résultats des données du SIG collectées dans la zone du projet ;
- Travailler en étroite collaboration avec les autres consultants du projet ;
- Effectuer toute autre tâche connexe selon les besoins de la FAO.

**LES CANDIDATURES SERONT EXAMINÉES EN REGARD DES CRITÈRES SUIVANTS :**

**CONDITIONS MINIMALES A REMPLIR**

- Diplôme universitaire en géomatique avec une compétence avérée en sys-

- tème d'information géographique (SIG) ;
- Avoir 5 ans d'expérience dans le domaine ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Connaissance parfaite du français avec une bonne capacité d'analyse et de rédaction ;
- Connaissance de l'anglais serait un atout ;
- Être de nationalité guinéenne ;
- Age limite 60 ans

**Compétences de base exigées par la FAO**

- Attention portée aux résultats ;
- Avoir l'esprit d'équipe ;
- Sens de la communication ;
- Établissement de relations constructives ;
- Partage des connaissances et amélioration continue.

**Aptitudes techniques/fonctionnelles**

- Très bon sens de l'organisation et aptitude à respecter des échéanciers serrés ;
- Capacité à prioriser les tâches ;
- Capacité à travailler d'une manière harmonieuse et efficace dans une équipe multiculturelle et multidisciplinaire ;
- Excellentes qualités relationnelles et aptitude à entretenir des relations de travail efficaces avec l'équipe du projet ;
- Une expérience au sein des Nations Unies serait un atout ;
- Capacité de travailler sous pression ;
- Bonnes capacités rédactionnelles et orales ;
- Parfaite maîtrise de l'outil informatique et du pack office (World, Excel, PowerPoint, Outlook).

**INFORMATIONS**

Prière de noter que tous les candidats(tes) doivent adhérer aux valeurs de la FAO – engagement envers l'Organisation, respect de chacun, intégrité et transparence. La FAO applique une politique de tolérance zéro à l'égard de toute forme de harcèlement.

**RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

- La FAO ne perçoit de frais à aucun stade du recrutement (dépôt de candidature, entretien, traitement du dossier) ;
- Les dossiers de candidature incomplets ne seront pas examinés. Pour toute question ou demande de clarification ; s'adresser à : FAO-GN@fao.org en mettant en l'objet de votre message le titre du Poste ;
- Les candidatures reçues après la date de clôture de l'avis ne seront pas acceptées ;
- Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour la suite du processus.

**DOSSIERS DE CANDIDATURE**

1. Une lettre de motivation ;
2. Un curriculum vitae actualisé ;
3. Une copie du Diplôme universitaire et autres documents attestant la qualification du/de la Candidat (e).

**COMMENT POSTULER**

Les dossiers seront reçus par email : FAO-GN@fao.org jusqu'au 16 février 2025, à 14 heures date limite de dépôt.

Seules les candidatures reçues par cette adresse seront prises en considération. Il sera mentionné à l'objet de votre message, ce qui suit :

Projet, TCP/GUI/3906 : Expert(e) en SIG et Bases de données.

La FAO se réserve le droit de ne contacter que les candidats (e)s qui seront présélectionné(e)s.

LA FAO EST UN ESPACE NON-FUMEUR.

Conakry le 15/janvier/2025

Dr Mamadou Racine N'DIAYE  
 Représentant de la FAO a.i en Guinée

## Axe Mamou-Faranah : un minibus ivoirien braqué, des passagers dépouillés et blessés



Un guet-apens minutieusement orchestré

Selon les témoignages recueillis auprès du conducteur, Ibrahima Baldé, les malfaiteurs ont pris en chasse le minibus avant de l'immobiliser de force.

« À travers les rétroviseurs, j'ai remarqué que nous étions suivis, car les motards ne me dépassaient pas. Sous

la menace des armes, ils m'ont contraint à m'arrêter. Arrivé à hauteur d'un camion en panne, j'ai ralenti pour permettre à un autre camion arrivant en sens inverse de passer. C'est à ce moment-là qu'ils m'ont forcé à quitter ma place. L'un des assaillants a pris le contrôle

du véhicule et l'a conduit hors de la route nationale, vers un endroit isolé. Là, ils nous ont fait descendre un à un avant de nous ordonner de nous allonger au sol. Ils ont ensuite procédé au dépouillement des passagers, s'emparant d'importantes sommes d'argent, de téléphones portables et d'autres effets personnels avant de prendre la fuite », a-t-il relaté.

Un appel à l'aide resté sans réponse

Après le départ des assaillants, le chauffeur, malgré ses blessures et couvert de sang, a tenté de reprendre la route. Malheureusement, le système d'embrayage du véhicule est tombé en panne, rendant tout déplacement impossible. Il a alors alerté le poste de po-

lice de Berteya ainsi que la gendarmerie locale. Cependant, aucun agent ne s'est rendu sur les lieux jusqu'au départ de notre reporter, en milieu d'après-midi ce mercredi.

Un axe routier devenu une zone rouge

En 2023 déjà, cet axe routier était devenu une zone périlleuse pour les voyageurs. Les braquages, souvent en pleine journée, ciblaient principalement les marchands en route vers les marchés hebdomadaires. L'attaque de ce mercredi rappelle la nécessité urgente de renforcer la sécurité sur cette voie devenue trop dangereuse pour les usagers.

Un braquage s'est produit dans la nuit du mardi à ce mercredi 5 février 2025, aux environs de 23 heures, sur l'axe Mamou-Faranah. Un minibus transportant plusieurs passagers en provenance de la Côte d'Ivoire et à destination de Labé a été attaqué par un groupe

de six hommes motorisés et lourdement armés. L'attaque s'est déroulée à Baniwel, dans la sous-préfecture de Ourékaba, à environ cinquante kilomètres de la ville de Mamou. Elle a fait deux blessés : le chauffeur et le convoyeur, tous deux touchés à la tête.

## Pita face au manque d'eau : une situation préoccupante à quelques semaines de ramadan



Ce manque d'eau est dû à une panne. »

Néanmoins, il nous a orientés vers le site où une équipe technique était en train d'effectuer les réparations. Sur place, Mamoudou Condé, chef de la mission, nous a informés que les travaux de réparation étaient achevés à 75 %.

« Les travaux de réparation sont réalisés à 75 % à ce jour. Dans les jours qui suivent, nous finaliserons la remise en état des pompes restantes. »

En conclusion, d'après les explications reçues des techniciens, les populations de Pita peuvent garder une lueur d'espoir quant à un retour prochain de l'eau à la pompe.

Depuis plus de deux mois, les populations de Pita sont confrontées à un manque d'eau à la pompe.

Cette situation devient de plus en plus préoccupante, car en plus des difficultés qu'elle engendre dans les ménages, elle survient à l'approche du Ramadan.

Mariama Ciré Bah, ménagère, nous confie son témoignage en ces termes : « On peut dire qu'il y a environ deux mois que nous n'avons plus d'eau à la pompe. Certes, nous

avons déjà connu des difficultés liées à cette situation ces derniers temps, mais ce qui nous inquiète le plus aujourd'hui, c'est l'approche du mois de Ramadan. Si nous devons traverser cette période dans de telles conditions, ce sera encore plus difficile. »

Pour comprendre les causes de cette pénurie d'eau, nous avons rencontré le directeur préfectoral de la Société des Eaux de Guinée, Monsieur Hady Barry. Il nous a expliqué que ce manque d'eau est dû à une panne : «

## Cotisations sociales impayées: le DG de l'OGP entame des démarches pour solder les arriérés



Dans le cadre de la relance de l'Office guinéen de publicité (OGP), son Directeur général a rencontré, ce jeudi 6 février, le Directeur général de la Caisse nationale de sécurité sociale (CNSS). Parmi les dossiers examinés lors de cette réunion, en présence de leurs collaborateurs directs, figurait en bonne

place celui des arriérés de cotisations sociales des salariés de l'OGP.

Selon nos sources, l'Office guinéen de publicité n'a plus versé ses cotisations à la CNSS depuis trois longues années, mettant ainsi en péril la couverture sociale et la retraite de centaines de travailleurs.

Pour régulariser cette situation préoccupante — l'une des nombreuses difficultés héritées par la nouvelle direction — l'équipe nommée le 18 décembre dernier par le Général Mamadi Doumbouya a engagé ces démarches. On évoque plusieurs milliards de francs guinéens à rembourser, conséquence directe de la gestion calamiteuse de la direction sortante.

Aladji Cellou et Bakary Sylla ont ainsi discuté des modalités d'apurement de cette dette sans compromettre le plan de relance du régulateur guinéen de la publicité. Les deux parties, toutes deux institutions publiques, ont convenu de privilégier le dialogue et l'entraide mutuelle afin de contribuer, chacune dans sa sphère de compétences, au progrès de la Guinée.



ELECTRICITE  
DE GUINÉE



" Éteignez l'ampoule quand vous quittez la pièce " !

**" NE PAS GASPILLER LE COURANT,  
C'EST ÉCONOMISER DE L'ARGENT " !**

© More and More



Centre Service Client

**626 111 111**