# **DEMANDE DE DEVIS POUR ACQUISITION DE BIENS**

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro de référence de la demande de devis : **RFQ MAMOU/007/GN10/08/2024** | Date 19 September 2024 : |

# **SECTION 1 : DEMANDE DE DEVIS POUR LA CONCLUSION D’UN ACCORD-CADRE DE FOURNITURE DE** **Denrées Alimentaires avec des prix grossistes pour une assistance à la réintégration rapide des Migrants au compte du projet MPRR à Mamou pour une durée de douze (12) mois renouvelable pour un montant total du contrat ne dépassant pas 600 000 USD sur la période contractuelle.**

L’Organisation internationale pour les migrations ( OIM) de GUINEE vous invite à soumettre un devis pour la fourniture des biens décrits à l’annexe 1 de la présente demande de devis.

La présente demande de devis comprend les documents suivants :

* Section 1 : La présente lettre de demande
* Section 2 : Instructions et informations relatives aux demandes de devis
* Annexe 1 : Liste des besoins
* Annexe 2 : Formulaire de soumission de devis
* Annexe 3 : Offre technique et financière

Lors de l’établissement du devis, veuillez-vous référer aux instructions et informations relatives à la demande de devis. Les devis doivent être soumis en complétant le Formulaire de soumission de devis (annexe 2) et l’offre technique et financière (annexe 3), selon la méthode spécifiée, et à la date et à l’heure indiquées. Il vous incombe de veiller à ce que votre devis soit soumis dans les délais fixés. Les devis reçus après la date limite de soumission, pour quelque raison que ce soit, ne seront pas pris en considération.

Nous vous remercions et attendons avec intérêt votre devis.

Approbation :

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## **SECTION 2 : INSTRUCTIONS ET INFORMATIONS RELATIVES À LA DEMANDE DE DEVIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Date limite de soumission du devis** | **04 Octobre 2024 à 12h30 UT**  En cas de doute sur le fuseau horaire applicable, veuillez consulter le site http://www.timeanddate.com/worldclock/. |
| **Méthode de soumission** | Les devis doivent être soumis selon les modalités suivantes :  **Soumission électronique**  **Courriel**  **Coursier/Remise en main propre**  Autre  Adresse de soumission des devis : [afofana@iom.int](mailto:afofana@iom.int)   * Format des fichiers : **PDF** * Le nom de fichier doit comporter un maximum de 60 caractères et ne doit pas contenir de lettres ou de caractères spéciaux qui ne font pas partie du clavier ou de l’alphabet latin. * Tous les fichiers doivent être exempts de virus et non corrompus. * Taille maximum des fichiers par transmission : **20 Mo.** * Objet obligatoire du courriel : **RFQ MAMOU/007/GN10/08/2024**. * Les courriels multiples doivent être clairement identifiés en indiquant dans l’objet « courriel no X sur Y », et dans le dernier « courriel no Y sûr Y ». * Il est recommandé de regrouper l’ensemble du devis en un nombre aussi réduit que possible de pièces jointes. * Le soumissionnaire devrait recevoir un accusé de réception par courrier électronique. |
| **Coût d’établissement du devis** | L’OIM n’est pas responsable des coûts éventuels liés à l’établissement et à la soumission d’un devis par un fournisseur, quelles que soient l’issue ou les modalités de la procédure de sélection. |
| **Code de conduite des fournisseurs** | Tous les fournisseurs potentiels doivent prendre connaissance du Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies et déclarer avoir compris qu’il définit les normes minimales attendues des fournisseurs des Nations Unies. Le Code de conduite, qui comprend des principes relatifs au travail, aux droits humains, à l’environnement et à la conduite éthique, peut être consulté en cliquant sur le lien suivant : Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies (ungm.org). |
| **Conflit d’intérêts** | Les Nations Unies encouragent chaque fournisseur potentiel à éviter et à prévenir tout conflit d’intérêts, en indiquant si lui-même, ou l’un de ses affiliés ou membres du personnel, a participé à l’élaboration des prescriptions, de la conception, des spécifications, des estimations de coûts et d’autres informations fournies dans la présente demande de devis. |
| **Conditions générales du contrat** | Tout bon de commande ou contrat émis à la suite de la présente demande de devis sera soumis aux conditions générales régissant les contrats de l’OIM relatifs à la fourniture de biens/services/transports/services médicaux disponibles à l’adresse suivante : https://www.iom.int/do-business-us-procurement. |
| **Conditions requises** | Les soumissionnaires doivent avoir la capacité juridique de conclure un contrat contraignant avec l’OIM et de l’exécuter dans le pays ou par l’intermédiaire d’un représentant habilité. |
| **Monnaie du devis** | Les offres doivent être libellées en **GNF** |
| **Droits et taxes** | L’Organisation internationale pour les migrations est exonérée de tout impôt direct, à l’exception de la rémunération de services d’utilité publique, ainsi que de tout droit de douane, restrictions et droits de même nature à l’égard d’objets importés ou exportés pour leur usage officiel. Tous les devis doivent être présentés nets de tout impôt direct et de tout autre droit et taxe, sauf indication contraire ci-après :  Tous les prix doivent :  Exclure la TVA et tout autre impôt indirect applicable |
| **Langue du devis et des documents, y compris les catalogues, les instructions et les manuels d’utilisation** | Français |
| **Documents à soumettre** | Les soumissionnaires doivent joindre les documents suivants à leur devis :  Formulaire de soumission de devis (annexe 2) dûment complété et signé  Offre technique et financière (annexe 3) dûment complétée et signée,  Conformément à la liste des besoins figurant à l’annexe 1  Registre du Commerce et du Crédit Mobilier (RCCM)  Certificat d’’Immatriculation fiscal/NIF valide version 2024  Quitus Fiscal a jour  Copie de la carte d’identité ou passeport du représentant légale  Relevé d’identité bancaire (RIB) au nom du soumissionnaire  Trois (3) bons de commandes de marchés similaires exécutés à la satisfaction du (des) client (s), joindre les bons de livraison également  Déclaration de conformité signée et cachetée (annexe 2)  Formulaire de VIS\_ WAVE remplis et signé (ci-joint)  Formulaire du Code de conduite du fournisseur signé (ci-joint)  Fiche d’information du fournisseur |
| **Durée de validité du devis** | Les devis sont valables pendant 180 jours à compter de la date limite de soumission. |
| **Variation des prix** | Après réception du devis, aucune variation de prix due à l’augmentation des prix, à l’inflation, aux variations de change ou à tout autre facteur inhérent au marché ne sera acceptée pendant la durée de validité du devis. |
| **Devis partiels** | Les offres partielles réduites à 50% du marché ne seront pas évalués |
| **Modalités de paiement** | 100 % dans les **30 jours** suivant la réception des biens et la présentation des justificatifs de paiement. |
| **Personne de contact  – correspondance, notifications et demandes de précision** | Point focal : Prière de contacter le service d’Achats et Logistique OIM Mamou sis au quartier Petel à côté du petit marché de Baliya, à compter de la date d’ouverture de la demande de cotation de 8h30 à 17heures GMT ou par courriel.  Adresse électronique : [conakrypandl@iom.int](mailto:conakrypandl@iom.int)  Attention : Les devis ne doivent pas être envoyés à cette adresse mais à l’adresse de soumission des devis susmentionnée. |
| **Précisions** | Les demandes de précisions des soumissionnaires seront acceptées jusqu’à **2** jours avant la date limite de soumission. Les réponses aux demandes de précisions seront communiquées par courriel avant le 17 September 2024. |
| **Méthode d’évaluation** | Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant soumis l’offre régulière (Techniquement qualifié) le moins disant avec un backup (2-ème offre le moins disant) suivant les scenarios :  Après l’’évaluation financière :   * Lorsque la différence de la somme totale des prix unitaires proposés par le **1er** soumissionnaire le moins disant et le **2-ème** est inferieur a **10%** : **80%** du marché sera attribué au **1er** soumissionnaire le moins disant soit **480 000 USD** et **20%** du marché au **2-ème** (le backup) soit **120 000 USD ;** * Lorsque la différence de la somme totale des prix unitaires proposés par le **1er soumissionnaire** le moins disant et le **2-ème** dépasse **10%** : **90%** du marché sera attribué au **1er** soumissionnaire le moins disant soit **540 000 USD** et **10%** du marché au **2-ème** (le backup) soit **60 000 USD ;** * Lorsque la différence de la somme totale des prix unitaires proposés par le **1er** soumissionnaire le moins disant et le **2-ème** atteint **15%** : **100%** du marché sera attribué au **1er** soumissionnaire le moins disant, pas de backup pour toute la période du contrat. |
| **Critères d’évaluation** | **Examen préliminaires**   * Conformité totale avec toutes les prescriptions indiquées à l’annexe 1 ; * Acceptation pleine et entière des conditions générales du contrat ; * Vérifier la présence des offres technique et financière , * Registre du commerce * Vérifier l’existence des documents commerciaux **( RCCM , Certificat d’’Immatriculation fiscal/NIF valide version 2024, Relevé d’identité Bancaire de la société (RIB) au nom du soumissionnaire)** * Vérifier l’existence de La déclaration de conformité signé, * Formulaire de VIS\_ WAVE remplis et signée (ci-joint) * Code de conduite du fournisseur (formulaire signé) (ci-joint) signe   **NB : la non Présence des documents historique fera l’ object d’’une demande de clarification au fournisseur , par ailleurs tout fournisseur qui** refuse d’accepter la déclaration de conformité est disqualifie a l’examen préliminaire  **Evaluation technique :**   * Vérifier l’existence du fournisseur : le fournisseur doit avoir un magasin ou une boutique de vente qui contient au moins 60% des articles demandés à l’annexe 1 (fournir l’adresse physique complète et une image) ; * Vérifier l’existence des documents de preuve d’’ Expérience du fournisseur dans le domaine à justifier à travers la preuve de l’exécution d’au moins 3 marchés similaires d’une valeur minimale de **20 000 000 GNF** chacun, (Expérience avec le Système des Nations Unies serait un atout) ; * Vérifier l’existence la Capacite financière : le soumissionnaire doit fourni une attestation bancaire mois présentant un solde actuel de **100 000 000 GNF** minimum ;   **Evaluation des offers financière**   * Proposition prix (devis)/ les offres partielle réduit à 50% du marché ne seront pas évalués * Validité de l’offre (devis) * Capacité de livraison ( au fournisseur d’indiquer sa capacité maximale de livraison d’une commande ) * Acceptation du fournisseur le délai maximum du règlement de la facture 30 jours après la livraison. * Livraison dans les meilleurs délais/Délai de livraison le plus court. |
| **Droit de n’accepter aucun devis** | L’OIM n’est pas tenue d’accepter un devis ni d’attribuer un marché ou un bon de commande. |
| **Négociation** | Une négociation auprès des soumissionnaires les moins disant pourrait être conduite après évaluation de toutes les offres reçues pour standardiser les prix à tous les niveaux lorsque les prix sont jugés non conformes aux réalités du marché en tenant compte des couts administratifs de traitement des dossiers. |
| **Droit de modifier une prescription au moment de l’adjudication** | Au moment de l’attribution du marché ou du bon de commande, l’OIM se réserve le droit de modifier (augmenter ou diminuer) la quantité de services et/ou de biens, jusqu’à un maximum de 25 % de l’offre totale, sans modification du prix unitaire ou d’autres conditions. |
| **Type de contrat à attribuer** | Accord-cadre de Fourniture de biens |
| **Date d’adjudication prévue** | 01 October 2024 |
| **Politiques et procédures** | Cette demande de devis est présentée dans le respect des politiques et procédures de l’OIM. |
| **Inscription sur le Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies** | L’OIM encourage tous les fournisseurs à s’inscrire sur le Portail mondial pour les fournisseurs des organismes des Nations Unies à l’adresse www.ungm.org. Le soumissionnaire peut soumettre un devis même s’il n’est pas inscrit sur le Portail mondial. Toutefois, s’il est sélectionné pour l’adjudication d’un marché d’une valeur de 100 000 dollars É.-U. ou plus, il lui est recommandé de s’inscrire sur le Portail mondial avant la signature du contrat. Pour les fournisseurs qui n’ont pas les moyens techniques de s’inscrire sur le Portail mondial, une fonctionnalité d’enregistrement assisté a été mise en place pour permettre au personnel de l’OIM chargé des achats d’ajouter des fournisseurs locaux. |

## **ANNEXE 1 : LISTE DES BESOINS**

**Spécifications techniques concernant les biens :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Article no** | **Prescriptions techniques minimales** | **Unité** | **Quantité** |
| **ARTICLES** | | | |
| 1 | Anti-moustique Fatala Pompe spray | 1 | Carton |
| 2 | Anti-moustique Fatala simple Spirale | 1 | Carton |
| 3 | Beurre 4,5 kg Jadida ou équivalent | 1 | Carton |
| 4 | Beurre 500g Jadida ou équivalent | 1 | Carton |
| 5 | Bidon vide 20L | 1 | Bidon |
| 6 | Boite de corned beef petit Zara | 1 | Carton |
| 7 | Boite de tomate concentrée 2200g\*12 Sympa ou Équivalent | 1 | Carton |
| 8 | Boite de tomate concentrée 400g\*100 Sympa ou Équivalent | 1 | Carton |
| 9 | Boite de tomate concentrée 70 g\*100 Sympa ou Équivalent | 1 | Carton |
| 10 | Conteneur en tôle pour servir de boutique de dimension 2,5 m2 | 1 | Unité |
| 11 | Entonnoir | 1 | Unité |
| 12 | Farine 50 KG AGB | 1 | Sac |
| 13 | Farine 50 KG Bravo | 1 | Sac |
| 14 | Huile Rouge 20L | 1 | Bidon |
| 15 | Huile végétale 10 Litres CIAO | 1 | Bidon |
| 16 | Huile végétale 20 Litres CIAO | 1 | Bidon |
| 17 | Huile végétale 5 litres CIAO | 1 | Bidon |
| 18 | Jus 3x Energy plastique 12 pièces | 1 | Casier |
| 19 | Jus American Cola plastique 12 pièces | 1 | Casier |
| 20 | Jus Caprisonne 40 pièces | 1 | Carton |
| 21 | Jus Coca Cola 24 boites | 1 | Casier |
| 22 | Jus Coca Cola Canette 12 boites | 1 | Casier |
| 23 | Jus Commando Canette 24 pièces | 1 | Casier |
| 24 | Jus Commando Plastique 12 pièces | 1 | Casier |
| 25 | Jus Fanta Canette 24 boites | 1 | Casier |
| 26 | Jus Fruitalos 28 pièces | 1 | Casier |
| 27 | Jus Messi canette 30 boites | 1 | Casier |
| 28 | Jus Planet Plastique 12 boites | 1 | Casier |
| 29 | Jus Play 12 pièces (petit) | 1 | Casier |
| 30 | Jus Rama 24 pièces | 1 | Casier |
| 31 | Jus Reaktor 12 pièces | 1 | Casier |
| 32 | Jus Sagiko 24 boites | 1 | Casier |
| 33 | Jus Sprite 12 pièces | 1 | Casier |
| 34 | Jus Tonic 12 pièces | 1 | Casier |
| 35 | Jus U-Fresh 24 pièces | 1 | Carton |
| 36 | Jus Vandam grande boite 12 boites | 1 | Casier |
| 37 | Jus Vimto Canette 24 boites | 1 | Casier |
| 38 | Jus Wofa 24 pièce | 1 | carton |
| 39 | Jus XXL Canette 24 pièces | 1 | Casier |
| 40 | Jus Zaza 30 pièces | 1 | Casier |
| 41 | Lait Sachet Best Milk | 1 | Carton |
| 42 | Lait 48 boites Omela | 1 | Carton |
| 43 | Lait Boite de 800g \*12 Nido | 1 | Carton |
| 44 | Lait Boite de 400g \* 24 Nido | 1 | Carton |
| 45 | Levure instantanée | 1 | Carton |
| 46 | Mayonnaise 12 boites Bama 32 | 1 | Carton |
| 47 | Mayonnaise Grand model (Galon) 3.2 L Bama | 1 | Carton |
| 48 | Oignon de 25kg | 1 | Sac |
| 49 | OMO Orage 150 Pieces | 1 | Carton |
| 50 | OMO Saba 150 Pieces | 1 | Carton |
| 51 | OMO Madar Pieces | 1 | Sav |
| 52 | Riz de 50 kg Bangladesh CIAO ou Équivalent | 1 | Sac |
| 53 | Savon Diama | 1 | Carton |
| 54 | Savon Kabakoudou | 1 | Sac |
| 55 | Sardine Boite Petit model 50 pièces | 1 | Carton |
| 56 | Sardine Boite Grand model 100 pièces | 1 | Carton |
| 57 | Sel de 25Kg | 1 | Sac |
| 58 | Sucre en morceau 25 paquets SAINT LOUIS ou Équivalent | 1 | Carton |
| 59 | Sucre de 50 Kg en Poudre | 1 | Sac |
| 60 | Thé Bravo | 1 | Carton |
| 61 | Thé Lipton | 1 | Carton |
|  | TOTAL DES ARTICLES |  |  |
| **Forfait TRANSPORT hors Mamou Centre ville )** | | | |
| 1 | De 100 000 001 à 300 000 000 GNF ( livraison hors Mamou ville au delà 5 KM | 1 | Forfait |
| 2 | De 300 000 001 à 500 000 000 GNF ( livraison hors Mamou ville au delà 5 KM | 1 | Forfait |
| 3 | De 500 000 001 à 700 000 000 GNF ( livraison hors Mamou ville au delà 5 KM | 1 | Forfait |
| 54 | De 700 000 001 à 1 000 000 000 GNF ( livraison hors Mamou ville au delà 5 KM | 1 | Forfait |

NB: les frais de livraison au centre ville de Mamou ( Bureau OIM sont a la charge de fournisseur)

**Conditions de livraison**

|  |  |
| --- | --- |
| **Conditions de livraison** | |
| **Date et heure de livraison** | Le soumissionnaire doit livrer les biens dans les 48h (2 jours) après la signature du bon de commande. |
| **Adresse exacte du ou des lieux de livraison** | Bureau de l’OIM à Mamou sis au quartier Petel à côté du petit marché de Baliya. |
| **Mode de transport privilégié** | Transport terrestre |
| **Durée de garantie** | Deux semaines après livraison des biens |
| Capacite de livraison (au fournisseur d’indiquer sa capacité maximale de livraison d’une commande) | ------------------------------------------------------------------------------------------------------------------ |

**ANNEXE 2 : FORMULAIRE DE SOUMISSION DE DEVIS**

*Les soumissionnaires sont priés de remplir ce formulaire, y compris le profil de l’entreprise et la déclaration du soumissionnaire, de le signer et de le renvoyer avec leur devis, accompagné de l’annexe 3 (Offre technique et financière).* *Le soumissionnaire doit remplir ce formulaire conformément aux instructions indiquées.* *Aucune modification de son format n’est autorisée et aucune substitution ne sera acceptée.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom du soumissionnaire : | -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- | |
| Numéro de référence de la demande de devis : | RFQ MAMOU/007/GN10/08/2024 | Date : |

**FICHE D’INFORMATION SUR LE FOURNISSEUR[[1]](#footnote-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Description de l'article** | **Détail** |
| Nom légal du soumissionnaire\* |  |
| Adresse légale (numéro de rue, nom de la rue, code postal, ville\*, région\*, pays\*) |  |
| Site web |  |
| Date d'enregistrement\* et numéro de  TVA\* |  |
| Structure juridique |  |
| Type d'entreprise/catégorie industrielle\* | ☐ Producteur direct/fabrication  ☐ Revendeur/distributeur/fournisseur de services |

**NB : Tous les nouveaux fournisseurs intéressés n’ayant jamais travailler avec l’’OIM doivent se faire enregistrer sur la nouvelle plateforme de gestion des fournisseurs IOM Supplier Portal :** [**https://supplier-portal.iom.int/**](https://supplier-portal.iom.int/)

**DÉCLARATION DE CONFORMITÉ DU SOUMISSIONNAIRE[[2]](#footnote-3)**

| **Oui** | **Non** |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis par la présente que ni le fournisseur ni aucune personne investie de pouvoirs de représentation, de décision ou de contrôle sur lui ou l’un quelconque des membres de son organe d’administration, de gestion ou de contrôle n’ont fait l’objet d’un jugement final ou d’une décision administrative finale pour l’une des raisons suivantes : procédures de faillite, d’insolvabilité ou de liquidation ; inexécution d’obligations relatives au paiement d’impôts ou de cotisations de sécurité sociale ; faute professionnelle grave, y compris fausse déclaration ; fraude ; corruption ; conduite liée à une organisation criminelle ; blanchiment d’argent ou financement du terrorisme ; infractions terroristes ou infractions liées à des activités terroristes ; travail des enfants et autres formes de traite d’êtres humains, toute pratique discriminatoire ou d’exploitation, ou toute pratique incompatible avec les droits énoncés dans la Convention relative aux droits de l’enfant, ou autres pratiques prohibées ; irrégularité ; création d’une société-écran ou fait d’être une société-écran. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il est financièrement sain et dûment enregistré. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il dispose de ressources humaines appropriées, ainsi que de l’équipement, des compétences, de l’expertise et du savoir-faire requis pour exécuter pleinement le contrat et de manière satisfaisante, dans les délais stipulés et conformément aux conditions pertinentes. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il se conforme à toutes les lois, ordonnances, règles et règlements applicables. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’en toutes circonstances, il agira au mieux des intérêts de l’OIM. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’aucun fonctionnaire de l’OIM ni aucune tierce partie n’a reçu, ne recevra ni ne se verra offrir par le fournisseur un quelconque avantage direct ou indirect découlant du contrat. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il n’a ni dénaturé ni dissimulé des faits importants pendant le processus d’adjudication. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il respectera le statut juridique, les privilèges et les immunités de l’OIM en tant qu’organisation intergouvernementale. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre que ni le fournisseur ni aucune personne investie de pouvoirs de représentation, de décision ou de contrôle sur lui ou l’un quelconque des membres de son organe d’administration, de gestion ou de contrôle ne figure dans la version la plus récente de la Liste récapitulative relative aux sanctions imposées par le Conseil de sécurité des Nations Unies, ni ne fait l’objet de l’une quelconque des sanctions ou de toute autre suspension. Si le fournisseur est visé par une sanction ou une suspension temporaire, il en avisera immédiatement l’OIM. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il n’emploie aucune personne, entité ou groupe en lien avec le terrorisme au sens de la version la plus récente de la Liste récapitulative du Conseil de sécurité des Nations Unies ou de toute autre législation en vigueur relative au terrorisme, ne lui fournit pas de ressources ou un soutien et n’entretient aucun lien avec elle, de nature contractuelle ou autre. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il appliquera les normes éthiques les plus rigoureuses ainsi que les principes d’efficacité et d’économie, d’égalité des chances, de libre concurrence et de transparence, et évitera tout conflit d’intérêts. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je déclare et garantis en outre qu’il s’engage à se conformer au Code de conduite, disponible à l’adresse https://www.ungm.org/Public/CodeOfConduct. |
|  |  | Il incombe au fournisseur d’informer l’OIM sans délai de toute modification des informations fournies dans la présente déclaration. |
|  |  | Au nom du fournisseur, je certifie que je suis dûment autorisé(e) à signer la présente déclaration et, au nom du fournisseur, j’accepte de me conformer aux dispositions de ladite déclaration pendant la durée de tout contrat conclu entre le fournisseur et l’OIM. |
|  |  | L’OIM se réserve le droit de résilier tout contrat qu’elle a conclu avec le fournisseur, avec effet immédiat et sans obligation de sa part, au cas où le fournisseur aurait déformé des faits dans la présente déclaration. |

Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom :

Titre :

Date :

## **ANNEXE 3 : OFFRE TECHNIQUE ET FINANCIÈRE – BIENS**

*Les soumissionnaires sont priés de remplir ce formulaire, de le signer et de le renvoyer avec leur devis, accompagné de l’annexe 2 (Formulaire de soumission de devis).* *Le soumissionnaire doit remplir ce formulaire conformément aux instructions indiquées.* *Aucune modification de son format n’est autorisée et aucune substitution ne sera acceptée.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom du soumissionnaire : | -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------- | |
| Numéro de référence de la demande de devis : | RFQ MAMOU/007/GN10/08/2024 | Date : |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Monnaie du devis :** GNF | | | | | |
| **Article no** | **Description** | **Unité de mesure** | **Quantité** | **Prix unitaire** | **Prix total** |
| **ARTICLES** | | | | | |
| 1 | Anti-moustique Fatala Pompe spray | Carton | 1 |  |  |
| 2 | Anti-moustique Fatala simple Spirale | Carton | 1 |  |  |
| 3 | Beurre 4,5 kg Jadida ou équivalent | Carton | 1 |  |  |
| 4 | Beurre 500g Jadida ou équivalent | Carton | 1 |  |  |
| 5 | Bidon vide 20L | Bidon | 1 |  |  |
| 6 | Boite de corned beef petit Zara | Carton | 1 |  |  |
| 7 | Boite de tomate concentrée 2200g\*12 Sympa ou Équivalent | Carton | 1 |  |  |
| 8 | Boite de tomate concentrée 400g\*100 Sympa ou Équivalent | Carton | 1 |  |  |
| 9 | Boite de tomate concentrée 70 g\*100 Sympa ou Équivalent | Carton | 1 |  |  |
| 10 | Conteneur en tôle pour servir de boutique de dimension 2,5 m2 | Unité | 1 |  |  |
| 11 | Entonnoir | Unité | 1 |  |  |
| 12 | Farine 50 KG AGB | Sac | 1 |  |  |
| 13 | Farine 50 KG Bravo | Sac | 1 |  |  |
| 14 | Huile Rouge 20L | Bidon | 1 |  |  |
| 15 | Huile végétale 10 Litres CIAO | Bidon | 1 |  |  |
| 16 | Huile végétale 20 Litres CIAO | Bidon | 1 |  |  |
| 17 | Huile végétale 5 litres CIAO | Bidon | 1 |  |  |
| 18 | Jus 3x Energy plastique 12 pièces | Casier | 1 |  |  |
| 19 | Jus American Cola plastique 12 pièces | Casier | 1 |  |  |
| 20 | Jus Caprisonne 40 pièces | Carton | 1 |  |  |
| 21 | Jus Coca Cola 24 boites | Casier | 1 |  |  |
| 22 | Jus Coca Cola Canette 12 boites | Casier | 1 |  |  |
| 23 | Jus Commando Canette 24 pièces | Casier | 1 |  |  |
| 24 | Jus Commando Plastique 12 pièces | Casier | 1 |  |  |
| 25 | Jus Fanta Canette 24 boites | Casier | 1 |  |  |
| 26 | Jus Fruitalos 28 pièces | Casier | 1 |  |  |
| 27 | Jus Messi canette 30 boites | Casier | 1 |  |  |
| 28 | Jus Planet Plastique 12 boites | Casier | 1 |  |  |
| 29 | Jus Play 12 pièces (petit) | Casier | 1 |  |  |
| 30 | Jus Rama 24 pièces | Casier | 1 |  |  |
| 31 | Jus Reaktor 12 pièces | Casier | 1 |  |  |
| 32 | Jus Sagiko 24 boites | Casier | 1 |  |  |
| 33 | Jus Sprite 12 pièces | Casier | 1 |  |  |
| 34 | Jus Tonic 12 pièces | Casier | 1 |  |  |
| 35 | Jus U-Fresh 24 pièces | Carton | 1 |  |  |
| 36 | Jus Vandam grande boite 12 boites | Casier | 1 |  |  |
| 37 | Jus Vimto Canette 24 boites | Casier | 1 |  |  |
| 38 | Jus Wofa 24 pièce | carton | 1 |  |  |
| 39 | Jus XXL Canette 24 pièces | Casier | 1 |  |  |
| 40 | Jus Zaza 30 pièces | Casier | 1 |  |  |
| 41 | Lait Sachet Best Milk | Carton | 1 |  |  |
| 42 | Lait 48 boites Omela | Carton | 1 |  |  |
| 43 | Lait Boite de 800g \*12 Nido | Carton | 1 |  |  |
| 44 | Lait Boite de 400g \* 24 Nido | Carton | 1 |  |  |
| 45 | Levure instantanée | Carton | 1 |  |  |
| 46 | Mayonnaise 12 boites Bama 32 | Carton | 1 |  |  |
| 47 | Mayonnaise Grand model (Galon) 3.2 L Bama | Carton | 1 |  |  |
| 48 | Oignon de 25kg | Sac | 1 |  |  |
| 49 | OMO Orage 150 Pieces | Carton | 1 |  |  |
| 50 | OMO Saba 150 Pieces | Carton | 1 |  |  |
| 51 | OMO Madar Pieces | Sav | 1 |  |  |
| 52 | Riz de 50 kg Bangladesh CIAO ou Équivalent | Sac | 1 |  |  |
| 53 | Savon Diama | Carton | 1 |  |  |
| 54 | Savon Kabakoudou | Sac | 1 |  |  |
| 55 | Sardine Boite Petit model 50 pièces | Carton | 1 |  |  |
| 56 | Sardine Boite Grand model 100 pièces | Carton | 1 |  |  |
| 57 | Sel de 25Kg | Sac | 1 |  |  |
| 58 | Sucre en morceau 25 paquets SAINT LOUIS ou Équivalent | Carton | 1 |  |  |
| 59 | Sucre de 50 Kg en Poudre | Sac | 1 |  |  |
| 60 | Thé Bravo | Carton | 1 |  |  |
| 61 | Thé Lipton | Carton | 1 |  |  |
| Prix total des articles | | | | |  |
| **FORFAIT TRANSPORT POUR LES LIVRAIONS HORS MAMOU CENTRE VILLE** | | | | | |
| 1 | De 100 000 001 à 300 000 000 GNF ( livraison hors Mamou ville au delà 5 KM | Forfait | 1 |  |  |
| 2 | De 300 000 001 à 500 000 000 GNF ( livraison hors Mamou ville au delà 5 KM | Forfait | 1 |  |  |
| 3 | De 500 000 001 à 700 000 000 GNF ( livraison hors Mamou ville au delà 5 KM | Forfait | 1 |  |  |
| 4 | De 700 000 001 à 1 000 000 000 GNF ( livraison hors Mamou ville au delà 5 KM | Forfait | 1 |  |  |
| 5 | De 100 000 001 à 300 000 000 GNF ( livraison hors Mamou ville au delà 5 KM | Forfait | 1 |  |  |
|  | Prix total des transports | | | |  |
| **Prix forfaitaire final total** | | | | |  |

**Respect des prescriptions**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Vos réponses** | | |
| **Oui, les prescriptions seront respectées** | **Non, les prescriptions ne peuvent pas être respectées** | **Si les prescriptions ne peuvent pas être respectées, veuillez** **faire une contre-proposition** |
| Spécifications techniques minimales |  |  |  |
| Délai de livraison (2 Jours après réception du BC) |  |  |  |
| Prescriptions en matière de garantie et de service après-vente |  |  |  |
| Validité du devis (180 jours) |  |  |  |
| Modalités de paiement (30 jours après la réception des biens et la présentation des justificatifs de paiement) |  |  |  |
| Autres prescriptions [*veuillez préciser*] |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Je soussigné(e) certifie être dûment autorisé(e) à signer le présent devis et à engager contractuellement l’entreprise ci-après si le devis est accepté. | |
| *Nom et adresse exacts de l’entreprise*  Nom de l’entreprise  Adresse :  Numéro de téléphone :  Adresse électronique: | Signataire autorisé :  Date :  Nom :  Titre fonctionnel du signataire autorisé :  Adresse électronique: |

1. Fiche d’information sur le fournisseur.xlsx [↑](#footnote-ref-2)
2. Ce formulaire doit impérativement être rempli et signé par chaque fournisseur qui soumet un devis. [↑](#footnote-ref-3)