

**PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE**

**AGENCE NATIONALE D'INCLUSION ECONOMIQUE ET SOCIALE (ANIES)**

**PROJET DE RIPOSTE D'URGENCE ET D'APPUI AU PROGRAMME NAFA (PRU-APN)**

**Financement : Banque Mondiale IDA D654-GN**

**AVIS A MANIFESTATIONS D'INTERET**

**SERVICES DE CONSULTANTS POUR LE RECRUTEMENT D'UN EXPERT EN SUIVI  
EVALUATION**

**Date de début : 05 septembre 2022**

**Date limite : 19 septembre 2022**

Le Gouvernement de la République de Guinée bénéficie, dans ce cadre, d'un don de soixante-dix (70) millions de dollars américains de la part de la Banque mondiale, au titre du Projet de Riposte d'Urgence et d'Appui au Programme NAFA (PRU-APN).

La Direction Générale de l'ANIES compte utiliser une partie de cet appui dans le cadre de sa composante 4, Gestion du projet, pour le recrutement d'un Expert en Suivi et Evaluation du Projet de Riposte d'Urgence et d'Appui au Programme NAFA (PRU-APN), et lance ainsi un appel à candidatures ouvert à cet effet.

**Nature et étendue des tâches :**

L'Expert en Suivi Evaluation travaillera sous l'autorité du Coordonnateur du Projet PRU-APN et en étroite collaboration avec le personnel clé du projet. Il sera responsable d'élaborer le plan de S&E en fonction du PTBA et de concevoir le cadre général du suivi des activités du Projet, tant sur le plan des réalisations que des processus. Il s'agit particulièrement :

- ❖ Activités de suivi
  - I. Développer et produire les instruments pour suivre et évaluer les interventions et activités du projet en coordination avec les autres membres de l'Unité de Coordination du Projet) ;
  - II. Développer les normes, procédures et directives de S&E ainsi que les protocoles et outils de collecte (notamment à partir du Manuel de Suivi et évaluation) ;
  - III. Coordonner la préparation et la conduite de la collecte des données relatives aux indicateurs définis et transmettre les informations aux différents experts affectés au Projet.
  - IV. Identifier tous les indicateurs nécessaires au suivi du projet, y compris les indicateurs clés contenus dans le PAD ;



- V. Identifier pour chaque indicateur les données de base qui doivent permettre le calcul de la valeur des indicateurs retenus pour les différentes activités du projet ;
- VI. Etablir annuellement les cibles pour les indicateurs de performances qui figurent dans le cadre de résultats du projet ;
- VII. Organiser la collecte des données pour le calcul des indicateurs, de façon périodique et régulière, et former le cas échéant les intervenants responsables de collecter ces données ;
- VIII. Assurer et superviser la qualité de la collecte des données par tous les intervenants internes/externes impliqués dans l'implémentation du projet.

❖ **Activités d'évaluation**

- Proposer les études d'évaluation au Coordonnateur du Projet et les planifier ;
- Rédiger les TDR des études d'évaluation ;
- Orienter les consultants en charge de la mise en œuvre des études et suivre la mise en œuvre des études ;
- Analyser les rapports d'évaluation, faire des commentaires et participer à la validation des rapports ;
- Dans le cas des évaluations de processus, dégager les améliorations à apporter au manuel de procédures recommandées par les études.

❖ **Analyse, utilisation et diffusion des données du suivi et évaluation**

- Centraliser et analyser les données collectées par les différents acteurs ;
- Consolider et synthétiser toutes les statistiques et données suivi et évaluation du projet, et effectuer les rapprochements nécessaires avec le plan de suivi et d'évaluation adopté ;
- Analyser les résultats issus des activités de suivi et en rendre compte au Coordonnateur du projet tout en proposant des interprétations des résultats et des mesures correctives pertinentes ;
- Alerter le Coordonnateur du projet de tout écart entre les performances effectives des différentes activités/composantes et les performances figurant dans les indicateurs du projet et proposer des activités à correction rapide ;
- Proposer des changements au manuel de procédures, pour améliorer la performance du projet et l'atteinte de ses objectifs et cibles d'indicateurs ;
- Coordonner la production des rapports périodiques et la présentation des résultats du projet ;
- Etablir des rapports spécifiques comme des rapports de mission sur le terrain et/ou des rapports d'anomalies constatés et des procès-verbaux de réunion avec les partenaires sur le suivi et évaluation du projet ;
- Diffuser de façon interne et externe, selon les directives du Coordinateur, les résultats du projet et ses indicateurs ;
- Participer à la validation des rapports d'évaluation produits par les prestataires
- Veiller au suivi de recommandations des missions de supervision, des évaluations techniques et des audits.

❖ **Système d'information**

- Participer à la mise à jour du SIG par le personnel et /ou les différents intervenants et apporter des améliorations quand nécessaire.

### **Qualifications requises :**

- Avoir un niveau de formation d'au moins Bac+4 en Administration, Economie, sciences sociales, Gestion et Management de Projet, Ingénierie, Statistique ou toute autre formation équivalente ;
- Avoir au moins cinq (5) ans d'expérience professionnelle avérée en qualité de Responsable de Suivi & Evaluation de projets ou de programmes de développement, de préférence financés par les institutions financières internationales comme la Banque mondiale, la Banque Africaine de Développement (BAD), l'AFD, la BID, etc. avec évaluation positive des performances ;
- Maîtrise des logiciels de suivi évaluation, des logiciels classiques de base de données et de bureautique (Excel, Word, Power Point, Access, etc.) ;
- Excellente maîtrise de la langue française ;
- Maîtrise de l'Anglais sera un atout ;
- Être familier de l'utilisation de l'internet et autres outils de communication ;
- Avoir une bonne aptitude pour le travail en équipe, et une bonne communication ;
- Etre flexible, proactif et avoir le sens de l'adaptation et de l'initiative.

### **Critères de performance :**

- Réaliser des évaluations sur le projet NAFA
- Suivre la mise en œuvre des conclusions des évaluations du projet NAFA
- Respecter des délais de production des rapports d'activités périodiques du projet (trimestriel, semestriel et annuel) ;
- Respecter des normes de la Banque Mondiale
- Qualité du suivi des indicateurs de résultats du projet ;
- Superviser des évaluations réalisées par les consultants du projet
- S'assurer que les évaluations respectent les normes
- Coopérer avec d'autres unités d'évaluation d'autres projets de la Banque Mondiale
- Suivre et mettre en œuvre des recommandations des rapports d'activités, des missions et des audits du projet.
- Permettre l'accès et l'utilisation agile des données issues des évaluations réalisées dans le cadre de la mise en œuvre du projet.
- S'assurer de l'application des leçons apprises pour l'amélioration de la qualité du projet NAFA.

### **Nature et durée du contrat :**

Le contrat est une prestation intellectuelle à temps plein et aura une durée initiale d'un (1) an éventuellement renouvelable lorsque les prestations du Consultant sont jugées satisfaisantes par l'ANIES et la Banque mondiale et ce pour une durée n'excédant pas la période d'exécution du Projet PRU-APN.

**Les Consultants intéressés peuvent obtenir les termes de référence auprès du siège de l'ANIES, à Cameroun en face de la Station TOTAL du lundi au vendredi de 09h00 à 16h00 ou par e-mail à l'adresse : [recrutement@anies.gov.gn](mailto:recrutement@anies.gov.gn)**

**Dossiers à fournir :**

Le dossier de candidature devra comporter les pièces ci-après :

- ✓ Une lettre de motivation ;
- ✓ Un CV détaillé ;
- ✓ Une copie du ou des diplômes et attestations ou tout autre document attestant les expériences et qualifications acquises.

**Méthode de sélection :**

Le recrutement du consultant se fera suivant la méthode Sélection de Consultants Individuels conformément aux dispositions décrites dans le Règlement de Passation de Marchés de la Banque Mondiale pour les Emprunteurs sollicitant le financement de Projets d'Investissement (FPI), édition Novembre 2020.

**Lieu du travail :** Le poste sera basé à Conakry.

**Date limite et lieu de remise des candidatures :**

Les candidatures doivent être adressées à Monsieur le Directeur Général de l'ANIES et déposées au **siège de l'ANIES à Cameroun, en face de la station TOTAL** ou envoyées par voie électronique à l'adresse suivante : [recrutement@anies.gov.gn](mailto:recrutement@anies.gov.gn) au plus tard **le 19 septembre 2022 à 12 heures GMT** avec la mention en objet « **CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT D'UN EXPERT EN SUIVI EVALUATION** ».

Le Directeur Général

**Sayon DAMBÉLÉ**

