



PROJET SAVEUR-GF, GUINEE

## TERMES DE RÉFÉRENCE

---

### RECRUTEMENT DE CONSULTANTS POUR LA FORMATION DES PARTENAIRES DU PROJET SAVEUR-GF EN EXCEL PROFESSIONNEL (NIVEAU AVANCE)

---

25 juin 2022

Avec l'appui financier de :



## I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Gret intervient depuis le milieu des années 90 en Guinée sur des problématiques de sécurité alimentaire et nutritionnelle et d'appui au développement rural dans les différentes régions du pays. Il collabore avec de nombreux acteurs locaux (ONG, organisations paysannes et professionnelles, services de l'État et autorités locales).

Le Gret a sollicité un financement en partenariat avec les ONG nationales Acord Guinée et ADC auprès de l'Union européenne pour mener le projet intitulé Saveur – GF (Société civile en appui aux Acteurs Vulnérables et à l'Environnement dans les Communautés Urbaines et Rurales de la Guinée Forestière). Ce projet a pour objectif de contribuer au renforcement de la société civile de la Guinée Forestière dans sa capacité à agir pour la préservation de l'environnement, la gestion des ressources naturelles et la prévention et la résolution des conflits y afférant et à influencer sur les politiques publiques sectorielles. Il vise à renforcer la compétence, l'organisation et l'efficacité de la société civile de la Guinée Forestière pour constituer un acteur de poids dans les affaires publiques et la qualité de ses actions au bénéfice des populations de la région. Les activités ont démarré le 15 janvier 2020 pour une durée de 36 mois dans la région naturelle de la Guinée Forestière et mis en œuvre par les trois structures (Gret , Acord et ADC)

Ce projet s'articule autour de 4 axes opérationnels :

- Les organisations travaillant sur les thématiques retenues sont identifiées, le fonctionnement des OSC, groupes et plateformes est analysé et des priorités à soutenir/renforcer sont identifiées ;
- Les OSC bénéficient de renforcement de capacités dans différents domaines (technique, de gestion, de gouvernance, institutionnel, juridique...);
- Le dialogue des acteurs de la société civile avec les acteurs publics et privés au niveau préfectoral et régional ainsi que les réflexions et actions collectives des OSC sont développées et/ou renforcées ;
- Les OSC ont accès à des ressources financières pour développer des actions notamment auprès des femmes et des jeunes.

Le projet aborde 3 angles thématiques :

- 1) la protection de l'environnement, l'atténuation des changements climatiques et l'adaptation à leurs effets,
- 2) la reconnaissance et défense des droits locaux d'accès, d'usage et de gestion des ressources naturelles
- 3) et la gestion et la prévention des conflits liés à l'exploitation de ces ressources.

Ce projet part du constat selon lequel la Guinée Forestière est touchée par la déforestation, la perte de biodiversité, les impacts sociaux et environnementaux des nombreux acteurs privés (conflits en lien avec les mines et l'exploitation industrielle et clandestine du bois, cas d'expropriation...), les impacts des changements climatiques sur la sécurité alimentaire, mais aussi en termes de conflits sur les ressources naturelles, etc. Les inégalités socioéconomiques sont grandes notamment pour les femmes du fait des normes socioculturelles basées sur des rapports hommes-femmes inéquitables et des politiques publiques qui prennent peu en compte le genre. La situation est également complexe pour la jeunesse, la région offrant peu d'opportunités d'emplois.

Ces mêmes politiques sectorielles sont parfois inadaptées et les populations ne connaissent pas ou peu les textes législatifs et ne peuvent ainsi défendre leurs droits de façon adéquate en cas de conflits, lesquels peuvent être fortement exacerbés par la grande diversité de groupes socioculturels de la région et la volatilité politique.

La société civile, pour sa part, a du mal, bien qu'impliquée, à induire activement des changements dans la situation actuelle. Elle est fragilisée en grande partie par des compétences internes limitées, des difficultés de gouvernance interne, une politisation des acteurs et organisations, une faible concertation, une relative absence de dialogue avec les pouvoirs publics et le secteur privé, etc. Ces fragilités touchent aussi les OSC de la Guinée forestière.

Le Gret, Acord Guinée et ADC assurent ensemble le suivi global du projet Saveur-GF et échangent régulièrement sur les avancées du projet. Les 3 structures participent aux comités de pilotage afin de définir les grandes orientations du projet. Elles contribuent ensemble à la préparation et l'animation des ateliers, se partagent la réalisation des formations selon leurs domaines de compétences ainsi que l'animation des espaces de concertation de la région.

Un programme de renforcement spécifique des capacités a été établi pour les équipes d'Acord Guinée et ADC, en fonction des besoins que les 2 structures ont exprimés.

La réalisation de ces formations mobilise des prestataires de service pour certains domaines de formation (par exemple, la formation en Excel avancé, la gestion axée sur les résultats, la formation sur le processus d'obtention des actes de session sur le foncier, la loi de l'Organisation pour l'harmonisation en Afrique du droit des affaires - OHADA, l'établissement des pactes dans le cadre des conflits, la gestion simplifiés et le processus de justification des subventions, etc.).

Le projet fait appel à un.e consultant.e ou bureau étude pour la réalisation de la **formation en Excel avancé** en Guinée forestière et à Conakry. Les présents TDR décrivent les objectifs, les résultats attendus, la méthodologie, le profil du/de la consultant.e et les conditions de réalisation de cette formation.

## II. OBJECTIFS DE LA FORMATION

L'objectif de cette formation en Excel avancé est d'améliorer les capacités de l'équipe des partenaires en vue d'une gestion efficace et efficiente des ressources conformément aux normes des modules standard d'Excel (niveau intermédiaire et avancé) destiné aux Entreprises et ONG.

De manière spécifique, le renforcement des capacités portera sur les éléments suivants :

- Connaissance sur l'environnement Excel Maitrise sur les calculs et les graphiques
- Utilisation des fonctions prédéfinies (mathématiques, statistiques, comptabilité, finances, prévision, etc.)
- Maitrise sur les conditions simple et imbriquées en 3 ou 4 SI
- Exploitation sur les recherches verticales et horizontales
- Notions de la gestion d'une base de données non-relationnelle
- Création des tableaux dynamiques simples et complexes

## IV. MÉTHODOLOGIE PROPOSÉE

### 1. Principes méthodologiques

Les principes ci-après guideront la conduite de la formation du/de la consultant.e en tenant compte de la conception des modules, de la proposition méthodologie et de la mise en œuvre de la formation :

Formation en Présence : l'apprentissage se fait par la pratique : la matière est amenée par des exercices concrets et un dialogue apprenants-formateur. Des exercices globaux et l'utilisation de jeux renforcent la mémorisation.

**Formation à Distance** : après la formation en présence, le / la consultant.e doit assurer un support et faire un suivi pour une durée d'un mois pour l'ensemble des participants

**Durée** : la mission de formation se déroulera 4H par jour pendant 10 jours.

Le lieu de la formation sera indiqué par le projet Saveur GF.

**Contenu de la formation** : le contenu du programme de formation en Excel s'organise en 10 axes majeurs et seront adaptés en fonction du temps et la capacité d'apprentissage des apprenants. Il est détaillé ci-après :

N°	MODULE	CONTENU
1	Gérer les classeurs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Insérer, supprimer, déplacer une feuille à l'intérieur d'un classeur.</li> <li>- Modifier plusieurs feuilles simultanément groupe de travail.</li> <li>- Lier des feuilles de calculs pour intégrer des résultats.</li> <li>- Effectuer des calculs à travers des feuilles différentes.</li> <li>- Utiliser les fonctions 3D (calculs transversaux).</li> <li>- Protection des cellules et des classeurs.</li> <li>- Exercices</li> <li>- Evaluation</li> </ul>
2	Création et modification de graphiques simples	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Générer des graphiques à partir de tableaux.</li> <li>- Choix des axes abscisses, ordonnées.</li> <li>- Modifier la présentation.</li> <li>- Ajouter du texte.</li> <li>- La sélection des cellules.</li> <li>- Insérer un graphique en tant qu'objet près du tableau.</li> <li>- Les graphiques 3D et la vue 3D.</li> <li>- Ajouter ou supprimer des séries.</li> <li>- Imprimer le graphique, le tableau, le graphique et le tableau.</li> <li>- Exercices</li> <li>- Evaluation</li> </ul>
3	Les tableaux de Synthèse (consolidation et tableaux croisés)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Que peut-on consolider ?</li> <li>- La consolidation de tableaux semblables : <ul style="list-style-type: none"> <li>o avec des opérateurs</li> <li>o avec la somme en 3D</li> <li>o avec la consolidation par position</li> </ul> </li> <li>- La consolidation de tableaux différents : consolidation par catégories.</li> <li>- Les liaisons aux données sources.</li> <li>- Les tableaux croisés dynamiques à partir de tableaux répartis sur plusieurs feuilles.</li> <li>- La mise à jour des tableaux.</li> <li>- Exercices</li> <li>- Evaluation</li> </ul>

**TERMES DE RÉFÉRENCE RECRUTEMENTS POUR LA FORMATION DES PARTENAIRES DU PROJET SAVEUR-GF EN EXCEL  
PROFESSIONNEL (NIVEAU AVANCE)**

4	Mettre en place des formules complexes	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les différents types d'adressage relatif (A1), absolu (\$A\$1), mixte (A\$1, \$A1).</li> <li>- Utiliser l'assistant fonction, explorer les différentes catégories de fonctions.</li> <li>- Nommer des cellules, des plages de cellules.</li> <li>- Calculer des statistiques : MOYENNE (), NBVAL (), NB (), MEDIANE (), MAX (), RANG ()</li> <li>- Les fonctions concernant les nombres : ENT, ARRONDI, TRONQUE ...</li> <li>- Utiliser les noms pour simplifier les formules.</li> <li>- Calculer sur des dates, des heures : DATE (), JOUR (), MOIS (), ANNEE ()...</li> <li>- Manipuler du texte : GAUCHE (); DROITE (); STXT (); CNUM (); NBCAR ()...</li> <li>- CONCATENER : associer formules et texte dans une même cellule.</li> <li>- Exercices</li> <li>- Evaluation</li> </ul>
5	Les fonctions conditionnelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mettre en place des conditions simples, complexes, imbriquées : SI (), OU (), ET ()</li> <li>- Les fonctions SOMME.SI (), NB.SI ()</li> <li>- Tester le contenu des cellules ESTVIDE (); ESTTEXTE (); ESTNUM ()</li> <li>- Les formats conditionnels.</li> <li>- Exercices</li> <li>- Evaluation</li> </ul>
6	Les fonctions particulières et les outils de simulation	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A partir d'un échéancier de prêt : la valeur cible et le gestionnaire de scénarios.</li> <li>- Définir des tables d'hypothèses à 1 ou 2 entrées Données/Table.</li> <li>- Exercices</li> <li>- Evaluation</li> </ul>
7	Les outils de recherche	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rappel : utiliser les noms pour simplifier les formules et rappels des outils de simulation.</li> <li>- La fonction RECHERCHEV.</li> <li>- Déterminer la position relative d'une information (EQUIV), repérer une valeur par sa position dans une matrice (INDEX), imbriquer les fonctions INDEX et EQUIV.</li> <li>- Exercices</li> <li>- Evaluation</li> </ul>
8	Exploiter une base de données/liste	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organiser ses données.</li> <li>- Tris multicritères et personnalisés.</li> <li>- Interroger une liste : filtres automatiques et personnalisés.</li> <li>- Extraire des enregistrements par les filtres élaborés.</li> <li>- Utiliser les fonctions statistiques de la base de données : BDSOMME (), BDMOYENNE (), etc.</li> <li>- Mettre en place des tableaux croisés dynamiques à une, deux ou trois dimensions.</li> <li>- Afficher les pages, regrouper les informations.</li> <li>- Exercices</li> <li>- Evaluation</li> </ul>

9	Lier des feuilles, filtrer et extraire les données	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Liaisons externes simples et complexes dynamiques : copier/coller avec liaison.</li> <li>- Consolider des tableaux d'un même classeur : les formules tridimensionnelles.</li> <li>- Consolider des tableaux par</li> <li>- Donnée/Consolider.</li> <li>- Importer des données à l'aide d'une requête : filtrer, trier, rapprocher des données, ...</li> <li>- Répartir la saisie entre plusieurs utilisateurs et consolider.</li> <li>- Exercices</li> <li>- Evaluation</li> </ul>
10	Les tableaux croisés dynamiques	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en place d'un tableau croisé dynamique.</li> <li>- Options de calculs.</li> <li>- Modifier et mettre en forme le TCD.</li> <li>- Masquer des lignes ou des colonnes du tableau croisé.</li> <li>- Regrouper des lignes ou des colonnes du tableau croisé.</li> <li>- Extraire des données à partir du tableau croisé.</li> <li>- Créer des champs ou éléments calculés.</li> <li>- Exercices</li> <li>- Evaluation</li> </ul>

## 2. Principales étapes de mise en œuvre

Le/la consultant(e) proposera une offre technique à travers laquelle il/elle décrira sa méthodologie de formation. Toutefois, la méthodologie proposée devra prendre en compte les temps forts ci-après de l'exercice, tel que le projet les voit :

**a. Un temps de cadrage et de conception de tous les supports et outils de formation :** la formation sera précédée par un temps de cadrage qui permettra de fixer la compréhension des attentes et de la commande du projet Saveur-GF par le/la consultant(e) (les objectifs de la formation). Ce temps permettra au/à la consultant(e) d'ajuster au besoin la méthodologie et l'organisation des formations sur le terrain, et de préparer/finaliser le contenu des modules et les outils de formation.

L'équipe du projet Saveur-GF remettra au/à la consultant(e) les documents et informations pertinentes sur les partenaires en lien avec la formation. Ce temps permettra aussi d'identifier et de lever d'éventuelles contraintes qui pourraient gêner la réalisation des formations. Il s'agira aussi de mettre en place l'organisation logistique et le suivi de la prestation.

**b. Des temps de formation (organisation et exécution des formations) :** ici, le/la consultant(e) mettra en place une ou des équipes de formation. Les formations se dérouleront dans les bureaux des partenaires en fonction du calendrier élaboré par le consultant et validé par le projet.

**c. Un temps final de rapportage :** il s'agira de préparer et de soumettre au chef de projet un rapport préliminaire, un rapport final et les fiches d'évaluation des participants et de la formation pour validation.

## 3. CIBLES DE LA FORMATION

Les bénéficiaires de la formation sur en Excel avancé sont les équipes des partenaires Acord et ADC.

Le tableau ci-dessous récapitule le nombre de participants par séance.

<b>N°</b>	<b>Préfecture</b>	<b>Organisation</b>	<b>Nombre de participants</b>	<b>Nombre de session</b>
1	N'Zérékoré	ADC	5 participants	1 session
2		Acord	3 participants	1 session
3	Conakry	Acord	3 participants	1 session
	<b>TOTAL</b>		11 participants	3 sessions

#### **4. Livrables attendus**

- Une note de présentation de la démarche et du contenu de la formation, résultat des discussions et des échanges sur l'adéquation entre les propositions méthodologiques du consultant.e et les attentes du projet
- Les différents modules, outils et supports pédagogiques
- Une réunion de restitution orale au projet Saveur-GF accompagnée d'un aide-mémoire incluant principalement le déroulement de la formation, les résultats (acquisition de compétences, compréhension...) et les difficultés rencontrées.
- Un rapport provisoire dans un délai de 7 jours maximum après la restitution sur le terrain incluant la liste des participants et la fiche d'évaluation du niveau d'acquisition des connaissances des participants.
- Un rapport final dans un délai de 7 jours après réception des commentaires et corrections du rapport provisoire par les commanditaires.

Les documents demandés au consultant.e doivent être transmis au projet en copie électronique. La reprographie des documents pour les participants sera à la charge du projet.

#### **5. Profil recherché**

Le/ la consultant.e peut être une personne indépendante, un bureau d'étude ou une ONG nationale. Il/elle devra avoir :

- une expérience avérée dans la réalisation d'activités similaires (au moins 3 ans) ;
- Une spécialité dans le domaine de l'informatique, mathématiques, statistiques, comptabilité, finances, etc. et des expériences similaires avec d'autres institutions seront un atout ;
- une bonne connaissance de la problématique de renforcement des capacités des OSC ;
- des connaissances et compétences en formation des adultes (formation participative) ;
- d'excellentes capacités en :
  - communication,
  - travail d'équipe et relationnel,
  - transmission des savoirs,
  - conduite de sessions de formation,
  - rédaction et de synthèse ;
- une excellente maîtrise du français (écrit/oral).

## VI. MODALITÉS

### 1. Enveloppe financière

Le devis présenté par le/la consultant.e devra indiquer l'ensemble des coûts occasionnés par la formation (honoraires, perdiems, frais de transport, etc.). L'offre financière sera exprimée en Francs Guinéens mentionnant les fréquences des paiements et détaillée en adéquation avec l'offre technique.

Les frais de prise en charge des participants et la reprographie des documents pour les participants ne sont pas à la charge du consultant.

### 2. Durée et période de la formation

La formation se tiendra en 10 jours dans chaque session. La date souhaitable de démarrage de la formation est le 11 juillet 2022.

### 3. Proposition

La proposition du consultant comprendra 3 parties : une partie sera consacrée à la compréhension des termes de référence, la seconde partie sera constituée d'une proposition méthodologique et du chronogramme et la troisième partie sera consacrée à la proposition financière.

En annexes figureront le chronogramme, le devis, les références et le CV du/de la consultant.e.

Les offres techniques et financières doivent être envoyées au plus tard le 3 juillet 2022 en indiquant « Consultance formation Excel projet Saveur-GF ».

Les réponses doivent être envoyées aux trois adresses mail suivantes :

- Jean 14 KOIVOGUI, Chef du projet Saveur-GF, N'Zérékoré, Guinée : [koivogui.guinee.gf@gret.org](mailto:koivogui.guinee.gf@gret.org)
- Macky Bah, Directeur Pays ACORD Guinée : [mackybahgui@yahoo.fr](mailto:mackybahgui@yahoo.fr)
- Mathieu Manamou, Directeur exécutif ADC : [adcguiforet@yahoo.com](mailto:adcguiforet@yahoo.com)