

TERMES DE RÉFÉRENCES

Chemonics International Inc. **POSITION DESCRIPTION**

TITRE DU POSTE : Directeur Technique

LIEU D'EMPLOI : Conakry, Guinée

REPORTE AU : Directeur-Pays

PROJET: USAID/GHSC-PSM

Résumé général et contexte.

Chemonics International recherche un **Directeur Technique** basé à Conakry, en Guinée, pour soutenir le Programme de la chaîne d'approvisionnement de la santé mondiale - Gestion des achats et de l'approvisionnement (USAID/GHSC-PSM) en Guinée.

Le projet de Gestion des achats et de l'approvisionnement est le principal moyen par lequel USAID 1) achète et fournit des produits de santé, 2) fournit une assistance technique pour améliorer la gestion de la chaîne d'approvisionnement des pays partenaires et 3) collabore avec des acteurs internationaux clés pour soutenir les initiatives de santé mondiale. Le bureau en Guinée travaille sur trois des ordres d'exécution du projet (l'Initiative du Président Américain pour la lutte contre le paludisme - PMI et la santé de la population et la santé de la reproduction) pour fournir des produits, une assistance technique pour la chaîne d'approvisionnement et une assistance pour la gestion des déchets.

Le **Directeur Technique** rendra compte directement au directeur-pays et est chargé d'aider ce dernier à développer et à mettre en œuvre les activités techniques du programme, les systèmes de gestion et la supervision du personnel technique. Il assurera la supervision de tous les aspects techniques du projet. Il / elle gérera une équipe pour assurer le stockage, l'assurance qualité et la livraison des produits de santé dans le pays, et supervisera l'assistance technique à court et à long terme et mettra en œuvre certaines activités du plan de travail directement en collaboration avec l'équipe technique et d'autres parties prenantes/partenaires. Ce poste supervisera aussi les activités des conseillers techniques régionaux. Le poste assurera également la supervision et la direction de certaines interventions telles que la gestion des déchets et l'élimination des déchets médicaux et pharmaceutiques inutilisés.

Principales Fonctions et Responsabilités :

Assistance Technique Globale à la Chaîne d'Approvisionnement.

- Fournir une assistance technique globale à la gestion de la chaîne d'approvisionnement à l'appui d'une stratégie de chaîne d'approvisionnement intégrée ;
- Assurer la coordination entre le paludisme, la santé reproductive et les autres programmes dont les produits sont gérés par PCG ;
- Siéger aux comités de coordination des donateurs sur demande ;

- Identifier le besoin d'assistance technique logistique spécialisée locale et internationale,
- Concevoir et coordonner les stratégies, les exigences, les objectifs et les résultats de l'assistance technique, conformément au plan de travail ;
- Identifier et fournir la formation nécessaire pour le personnel du secteur public et des agences coopérantes afin d'améliorer les prévisions, le stockage, la distribution et le contrôle des stocks ;
- Soutenir le directeur-pays dans l'analyse, l'identification et la mise en œuvre d'améliorations de processus pour réduire les coûts et les délais de livraison tout au long de la chaîne d'approvisionnement.

Prévision, Quantification et Approvisionnement

- Fournir une assistance technique pour les prévisions nationales et la planification de l'approvisionnement en matière de paludisme, de santé reproductive et d'autres médicaments essentiels et fournitures médicales.
- Fournir une assistance technique dans la préparation de plans d'approvisionnement pour certains médicaments contre le paludisme, la santé reproductive et d'autres médicaments.
- Coordonner et communiquer avec le ministère de l'Intérieur sur les questions liées à l'approvisionnement en produits de lutte contre le paludisme, de planification familiale et de santé reproductive.
- Aider la PCG, le NMCP, le LMU et autres homologues concernés du ministère de la santé à surveiller le pipeline national pour le paludisme, la santé reproductive et d'autres médicaments essentiels, à identifier les lacunes en matière de financement et de produits et à mobiliser les ressources nécessaires pour combler ces lacunes.
- Aider la PCG, le NMCP, le LMU et les autres homologues concernés du MOH à coordonner étroitement avec toutes les organisations donatrices et autres parties prenantes pour assurer un approvisionnement rationnel et opportun des produits financés par l'USAID.
- Coordonner et communiquer avec les parties prenantes et autres partenaires impliqués dans la prévision, la quantification et l'approvisionnement des produits financés par l'USAID.

Stockage et Distribution

- Aider la PCG, le NMCP, le LMU et les autres homologues concernés du Ministère de la Santé à améliorer le stockage/la distribution des produits financés par l'USAID ;
- Gérer les relations et superviser les performances contractuelles de tous les fournisseurs et prestataires de services d'entreposage et de distribution liés à la chaîne d'approvisionnement soutenue par PSM.
- Assurer la supervision et les conseils techniques nécessaires pour développer et mettre en œuvre des modalités de suivi de la disponibilité et du mouvement des produits de santé à travers la chaîne d'approvisionnement de la Guinée.

- Diriger les efforts du projet pour soutenir le Ministère de la Santé à travers la PCG à mettre en œuvre une distribution intégrée des produits de santé.
- Superviser la réalisation d'évaluations pour comprendre les besoins en capacité de stockage à différents niveaux de la chaîne d'approvisionnement.

Planification, Rapports et Communication du Projet

- Informer régulièrement le directeur-pays des progrès/résultats obtenus dans les plans de travail techniques et résoudre les problèmes rencontrés.
- Élaborer des plans de travail du projet avec l'équipe locale et l'USAID
- Apporter des entrées aux rapports du projet à un intervalle défini ou selon la demande
- Soutenir les activités d'assurance qualité et les rapports d'impact environnemental de l'USAID
- Soutenir les audits de la qualité des données de l'USG et l'évaluation au niveau du site et les visites d'assistance
- Préparer le rapport de planification et de suivi des achats (PPMR) et le rapport de planification et de suivi des achats pour le paludisme (PPMRm) et tout autre rapport si nécessaire
- Effectuer toute autre tâche assignée

Gestion des déchets et élimination des déchets de produits médicaux et pharmaceutiques non utilisés

- S'assurer que le personnel chargé de la gestion des déchets respecte les objectifs du plan de travail et les paramètres du programme.
- Veiller à ce que les activités de gestion des déchets soient intégrées dans les objectifs plus larges des rapports du programme
- En consultation avec le spécialiste de la gestion des déchets et le spécialiste de la logistique, s'assurer que les opérations de gestion des déchets se déroulent conformément au plan, au budget et à la portée.

Qualifications :

- Être titulaire d'un diplôme d'études supérieures en pharmacie, santé publique, chaîne d'approvisionnement, gestion ou dans un domaine connexe requis ou la possession d'un baccalauréat dans le même domaine et cinq années supplémentaires d'expérience de travail au-delà des sept requises ci-dessus peuvent remplacer un diplômé diplôme

- Avoir au moins huit ans d'expérience dans la gestion de programmes de santé publique, les produits pharmaceutiques et les fournitures médicales et/ou les systèmes de gestion de la chaîne d'approvisionnement
- Démontrer des capacités à gérer et à mettre en œuvre un projet de santé publique complexe financé par l'USAID, le CDC, une organisation internationale ou non gouvernementale (ONG) dans le contexte d'un pays en développement.
- Démontrer de l'habileté à diriger et à gérer des équipes hautement performantes.
- Avoir des aptitudes avérées à travailler en collaboration avec les responsables du pays hôte, les donateurs et d'autres parties prenantes clés.
- Faire preuve de leadership, de polyvalence et d'intégrité
- Avoir des compétences avancées en communication écrite et orale sont requises en anglais et en français
- Être un ressortissant guinéen ou être autorisé à travailler en Guinée

Lieu du Poste

Le lieu du poste est Conakry, Guinée. Un déplacement local intermittent peut être requis.

Supervision

Le conseiller technique reportera directement au directeur-pays ou à son délégué.

Modalités de soumission :

Soumettre une version électronique de votre CV et une lettre de motivation à psmguineaoperations@gmail.com au plus tard le **9 Mai 2022** avec « **Directeur Technique** » dans la ligne d'objet. Les demandes seront examinées de façon continue ; la soumission précoce est encouragée

Pour les questions liées à la soumission électronique, veuillez envoyer un courriel à psmguineaoperations@gmail.com

Pas d'appels téléphoniques. Les présélectionnées et finalistes seront contactés.

Chemomics est un employeur fondé sur l'égalité des chances et l'action positive et ne fait aucune discrimination dans ses méthodes de sélection d'embauche, ni dans ses pratiques de travail. Tous les candidats qualifiés recevront un emploi sans considération de sa race, couleur, religion, sexe, origine nationale, appartenance politique, orientation sexuelle, identité de genre, état matrimonial, handicap, statut d'ancien combattant protégé, information génétique, âge ou autres caractéristiques protégées par la loi.