



PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE BUREAU DE SUIVI DES PRIORITÉS PRÉSIDENTIELLES

TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT TROIS (3) DATA ANALYSTES JUNIORS POUR LE BSPP

CONTEXTE :

Le Président de la Transition de la République de Guinée a pris, le 10 janvier 2022 un décret définissant l'organisation, les attributions et les missions du Bureau de Suivi des Priorités Présidentielles (BSPP) qui sera désormais le dispositif d'appui pour le suivi des engagements, réformes, projets et programmes prioritaires.

Le BSPP a donc pour mandat d'appuyer le cycle d'amélioration continue de l'action publique et est en train de se doter, à l'instar des dispositifs de type « *Delivery Unit* » d'un ensemble de systèmes d'informations solides pour assurer un meilleur suivi-évaluation de l'action gouvernementale.

Plus spécifiquement, le BSPP est chargé, entre autres, des attributions suivantes :

- Mettre en place un mécanisme continu de suivi de l'exécution des projets et programmes prioritaires du Président ;
- Assurer le suivi du financement et de l'exécution des projets et programmes prioritaires du Président ;
- Évaluer la mise en œuvre des projets et programmes prioritaires du Président et lui rendre compte régulièrement du niveau d'exécution et d'atteinte des résultats ciblés, et de formuler des recommandations ;
- Apporter l'assistance technique nécessaire aux ministères à la mise en place et au maintien d'un système efficace d'exécution des projets et programmes prioritaires ;
- En cas de besoin, contribuer à mobiliser les financements nécessaires au fonctionnement du BSPP ;
- Et enfin mener des campagnes de communication en coordination avec la Direction de Communication et de l'Information de la

Présidence sur les projets et programmes prioritaires
Les présents Termes de références (TDR) vont dans ce sens et décrivent le mandat, les responsabilités, les résultats attendus, les livrables, le profil et expériences du candidat.

Celle-ci devra être conduite en collaboration avec les représentants des différents ministères.

MISSION DU CANDIDAT :

Sous la supervision directe du Data analyste Senior et supervision général de la Coordinatrice du BSPP, le candidat aura comme missions principales :

1. Appuyer le Data Analyste Senior dans le développement d'un outil de suivi et d'évaluation de la performance des projets prioritaires du président « Exécutive Dashboard » en faveur de la Coordination du BSPP;
2. Appuyer le Data Analyste Senior dans le renforcement de capacités des cadres de la Coordination du BSPP et des Points Focaux des ministères sectoriels en matière d'analyse et gouvernance des données.

De façon spécifique, le Data Analyste Junior devra :

- Participer à l'évaluation et l'analyse des besoins de la Coordination du BSPP ainsi que son environnement sous la supervision d'un Data Architect et Technical Lead;
- Participer activement à la mise en place du Dashboard et l'implémentation des indicateurs définis par la coordination du BSPP afin d'assurer le suivi de la feuille de route ;
- Assister le Data Analyste Senior dans la formation des BSD sur les outils de collecte, de traitement et de mise en place des Dashboard ;
- Appuyer l'organisation des réunions périodiques d'évaluation avant le début de chaque processus et à la fin ;
- Participer à la mise en place d'une gouvernance des données et celle pour la gestion du Dashboard.

LIVRABLES :

Le candidat s'engage à fournir les livrables suivants :

- Un rapport sur l'exécution de chaque phase du cadre de collecte et de traitement des données ;
- Un manuel sur d'utilisation de l'outil BI choisit pour les Dashboard par la coordination du BSPP ;
- Un Document d'architecture technique (DAT) du projet BI sous la supervision du Technical Lead ;
- Un plan de formation pour le transfert de compétences ;
- Planning d'implémentation de chaque élément du processus du cadre.

PROFIL DU CANDIDAT :

Le candidat doit justifier :

- Une Licence en informatique ou un équivalent (ou plus) ;
- Une expérience d'au moins de 3 ans sur des projets similaires ;
- Une certification ou équivalence en Data Analyst est un plus ;
- Avoir plusieurs expériences acquises par la pratique dans des contextes data variés (Sphères de données, Secteur d'Activité) de plus de 5ans.
- Avoir de bonnes connaissances (Qualification) et des références solides en matière de Gestion de données (Collecte, Traitement, Analyse et mise en place de Data Lake) (3 ans minimum) ;
- Avoir des compétences et références au moins sur deux des outils BI suivants : Power Bi, Tableau, Lumira, Data Studio, Cognos Analytics ...
- Avoir une maîtrise de la base de données PostgreSQL avec des références
- Avoir des compétences et références sur les technologies suivantes : SQL Server, MySQL, Oracle (minimum 3 ans) ;
- Avoir des références en programmation Data avec au moins deux de ces outils : (T-SQL, DAX, SAS, R, SPSS, Python, C#, Java ...) ;

- Avoir exécuté des projets similaires et justifier au moins une expérience de 2 ans ou plus ;
- Avoir travaillé avec une méthodologie Agile et savoir l'adapter dans un projet BI ;

LOCALISATION GEOGRAPHIQUE :

La mission se déroulera exclusivement sur le territoire de la république de Guinée Conakry et plus précisément dans les locaux du BSPP.

La participation à la concurrence est ouverte à égalité de conditions à toutes les personnes de qualification et expertise suffisantes exigées par poste. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour la prestation des services décrits dans les Termes de référence dont la copie est obtenue comme suit :

- À télécharger sur le lien suivant : [????????????????????](#)
- Ou sur demande envoyée à l'adresse électronique suivant : dao@bspp.gov.gn avec précision sur les postes

Il est demandé aux candidats de fournir les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les services décrits, dans leurs dossiers de manifestation d'intérêt préparés et présentés comme suit :

1. **Un CV bien détaillé et actualisé** : décrivant au mieux l'expertise du candidat avec les copies des diplômes et certificats professionnels, ainsi que les références similaires avec attestations de service rendus, satisfecit et/ou recommandations.
2. **Lettre de motivation** : incluant trois (3) références des derniers employeurs et adresse du candidat (email, numéro, etc.)

Le candidat sera sélectionné selon la méthode de qualification d'un consultant, c'est-à-dire :

- 50% de l'évaluation sur le CV du candidat ;
- 50% de l'évaluation sur la pratique (test de connaissance du métier de data analyse).

Les dossiers de candidature sous pli fermé avec mention : « *Data analyst senior ou Data analyst junior*) doit être déposé **au secrétariat du BSPP à la villa des nations N° 39, sis à Kaloum en face du Secrétariat Général de la Présidence**, au plus tard le **31/10/2022 à 12H00 précises, heure locale**. L'ouverture publique des manifestations d'intérêts n'est pas prévue.

L'enveloppe doit être totaleme nt anonyme sous peine de rejet, et par conséquent ne doit pas porter le nom du candidat ni aucune autre inscription que celle indiquée ci-haut.