HomeBox

Ma maison, mon coin de partage

Wifi haut débit 4G

HomeBox à partir de 96.000 GNF/mois + 15 Go offerts





Journal des Appels d'Offres & Offres d'Emplois 🔎







N°551 / LUNDI 22 NOVEMBRE 2021

Hebdomadaire / www.jaoguinee.com

Prix: 3000 GNF

APPELS D'OFFRES



ONAP

AVIS D'APPEL A MANIFESTATION
D'INTÉRÊT......P/(

Z

Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) 6mbH

GIZ

• AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTÉRÊT......P/04

orange™

ORANGE

• AVIS D'APPEL A MANIFESTATION
D'INTÉRÊT......P/05

CROIX ROUGE FRANCE

AVIS D'APPEL D'OFFRE....../07
MINISTÈRE DE LA JUSTICE

• PLACARD....../07

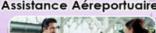






Billeterie

Réservation d'Hôte















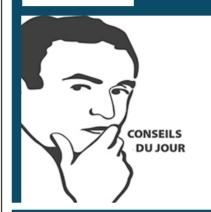








Conseil



Comment vivre avec un accro au travail

OFFRES D'EMPLOIS

Vu sur le www.jaoguinee.com P10



Cher partenaires, pour mieux vous satisfaire jaoguinee met une nouvelle plateforme à votre dispositioN



Desomais la nouvelle plateforme

Funtones

Votre musique préférée en tonalité d'attente

Composez le *803#





Comment vivre avec un accro au travail

Oublieux des horaires, rivé sur ses mails devant la télé... Drogué du boulot, votre conjoint sacrifie tout à son job ?

partagées : créneau pour les courses, heures des repas... Programmez des loisirs en commun (l'abonnement est un bon truc, il oblige). Abordez aussi le «qui fait quoi ?» pour l'inhabituel : réserver les billets SNCF, appeler le plombier... A noter sur son agenda professionnel (et le vôtre) au même titre qu'une contrainte professionnelle. Chacun doit prendre sa part.

A éviter : rester rigide sur le planning ou être dans le flicage, source de conflits.

4. Fixer des rendez-vous de régulation et féliciter

Il y aura des imprévus, des empêchements... Prévoyez des tête à tête rapides et réguliers pour intégrer les urgences qui déboulent au bureau ou à la maison. Vous ajusterez à deux l'affectation du temps et des tâches. Profitez-en pour complimenter votre conjoint sur ses efforts ou le remercier. En revanche, tenez bon en relevant les engagements non respectés sous prétexte de dossiers ou réunions prioritaires au bureau. Le workaholic cherche des échappatoires.

A éviter : régler les dysfonctionnements dans le couloir, c'est une fuite.

5. S'entendre sur des gages dissuasifs

Pour parer aux récidives répétées entendez-vous sur un système de compensation. Il consulte dix fois son mail au durant le dîner ? Il passe deux heures de trop devant son PC le dimanche matin ? Il sera de corvée de vaisselle ou de gestion des feuilles maladies. Vous pouvez même convenir avec lui d'un barème financier selon la fréquence de l'infraction et sa gravité : 5 € le coup de fil intempestif, 30 € l'annulation d'une soirée cinéma... C'est une méthode pratiquée aux Etats-Unis dans les thérapies de couple et qui marche bien. Vous pouvez remplacer l'argent par un cadeau, une séance de massage ou une journée en bord de mer.

A éviter : planquer les outils de travail, ça peut dégénérer.

6. L'alerter des conséquences du statu quo

Vous êtes à bout, rien n'y fait. Evaluez à quoi vous êtes prêt si rien ne bouge. Puis informez ce stakhanoviste des dossiers avec sérénité. «Les vacances, c'est à ton tour de t'en occuper, surcroît de travail ou pas. Si rien n'est calé dans les quinze jours, je pars en Corse chez ma cousine!». S'il rentre trop tard, là non plus vous n'attendrez plus: vous irez au restaurant et à ses frais, etc. Faites-lui comprendre que vous allez vivre votre vie de votre côté. Et ne flanchez pas, appliquez ce que vous dites. En lui suggérant peut-être, de consulter un spécialiste.

A éviter : faire du chantage ou de supplier, ça rend tout le monde malheureux.

* Dans un souci de simplification, nous avons utilisé le masculin. Il n'empêche le conjoint accro du boulot peut bien entendu être une femme!

La situation est classique, elle n'en est pas moins frustrante. Les nerfs en pelote ou désabusé, le (la) partenaire* du workaholic souffre d'être devenu secondaire dans sa vie. Au-delà d'une certaine philosophie - nécessaire pour résister - il doit savoir que cette frénésie peut être en partie amenuisée. Il faut souvent rappeler à l'autre les priorités de vie et ses responsabilités de mari, père, compagnon (ou d'épouse, mère, compagne). Six stratégies à tenter, proposées par Chine Lanzmann, coach et formatrice au leadership**.

1. Clarifier son propre ressenti et ses besoins

Vous devez dire à cet intoxiqué du business que son indisponibilité continuelle ne vous convient pas. Pas question toutefois d'improviser. Procédez en trois temps.

- 1. Clarifiez vos émotions : tristesse, lassitude, méfiance, désarroi...
- 2. Décortiquez le pourquoi : il n'y a plus d'échange, de partage des tâches, d'écoute...
- 3. Listez vos besoins avec précision afin d'éviter les malentendus. Car ce que vous voulez, c'est faire des choses à deux, avoir du soutien pour les affaires domestiques...

A éviter : réagir sur l'instant, l'impulsion est mauvaise conseillère.

2. Lui exprimer ce qui ne va pas

Choisissez un moment calme pour lui parler. «Je suis insatisfait», «je me sens triste parce que...» Et exposez-lui ce qui vous manque pour être bien, en utilisant le «je» et les conditionnels qui proposent: «j'aimerais que tu rentres deux soirs par semaine à 19 heures.», «... Que tu oublies tes écrans lors des dîners entre amis et la nuit»... Un tel message peut être entendu.

A éviter : être dans la plainte ou être dans l'exigence, ça le braquera.

3. L'impliquer dans des règles de vie

C'est la suite logique de la discussion. Prenez un rendez-vous sérieux avec votre partenaire. Vous établirez ensemble un règlement intérieur au quotidien afin de contenir son addiction. Il est capital de solliciter ses idées et avis sur la future organisation puis de prendre des décisions

<u>journaldesappelsdoffres@yahoo.fr / journaldesappelsdoffres@gmail.com</u>

N° de compte B.I.G : 004 000 1571000601 67 J.A.O - N° 253/PR/TPI/K/C/2011 - BP/ 4034 Conakry / Quartier Sandervalia

COMPTABILITE & ABONNEMENT:

MONTAGE / GRAPHISME / INFOS

Mohamed Maciré Conté

Fodé Abdoulaye Camara

656 011 830 / 625 242 334

cfodeabdoulaye@gmail.com

Aka Moriah

621 35 93 03 / 666 32 58 76

ADMINISTRATEUR GENERAL:

Directeur de Publication Ahmed Chamsoudine Cherif 664 23 78 73 / 655 23 78 73 / 628 23 78 73

RESP. COMMERCIAL ET LOGISTIQUE: Lancine Condé 620 63 12 92

Administrateurs

Alpha S Bah Fisher: 666 35 64 42

Koné Ibrahima: 664 63 32 12 Email:konesayon1@gmail.com

Impression: Vision 2000 Communication Plus

SA CAR FRI CAR S.A

Société Africaine de Courtage d'Assurances et de Réassurances

Member of the GIB Africa Alliance

Votre Assureur conseil en toutes branches COURTAGE, SERVICING BROKER ET AUDIT D'ASSURANCES

Email: <u>safricar@yahoo.fr</u>, Site: <u>www.safricar.com</u> Contact: 628 13 29 91 / 664 22 62 56 / 664 46 36 46

Almamya, Commune de Kaloum Immeuble FMR ''AIR WELL''

CONFIEZ NOUS VOS ASSURANCES ET DORMEZ SUR LES DEUX OREILES



RÉPUBLIQUE DE GUINÉE Travail-Justice-Solidarité



AVIS DE MANIFESTATION D'INTÉRÊT

I. Contexte et justification

L'Office National des Pétroles (ONAP) est une Société Nationale dotée de la personnalité morale, de l'autonomie financière, budgétaire et de gestion consacrée par le Décret, D/2015/165 /PRG/SGG, dont la tutelle est assurée par le Ministère en charge des Hydrocarbures, actuelMinistère de l'Energie, de l'Hydraulique et des Hydrocarbures et le Ministère de l'Economie des Finances et du Plan.

L'Office National des Pétroles (ONAP) a pour missions la conception, l'élaboration et la mise en œuvre de la politique du Gouvernement dans le domaine des produits pétroliers et dérivés. A cet effet il est chargé de :

Dans le secteur Amont :

Promouvoir le développement des activités de recherches et d'exploitation des Hydrocarbures :

- Gérer les appels d'offres et les négociations directes relatifs aux contrats pétroliers ;
- Suivre le programme des travaux proposés dans le cadre des contrats pétroliers ;
- Réaliser les travaux géologiques et géophysiques.

Dans le secteur Aval :

- Suivre l'exécution du contrat d'importation de produits pétroliers ;
- Sécuriser l'approvisionnement du pays en produits pétroliers et dérivés ;
- Superviser les activités de l'ensemble des acteurs évoluant dans le secteur des Hydrocarbures;
- Élaborer mensuellement la structure des prix des produits pétroliers ;
- Suivre les travaux de construction des installations pétrolières ;
- Rapprocher avec les acteurs pétroliers et gérer la caisse de stabilisation transport ;
- Constituer une banque de données statistiques ;
- Rapprocher avec les acteurs pétroliers les paramètres de la structure des prix (panier de compensation).

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités en vue d'atteindre ses objectifs contractuels, et sous réserve des dispositions des Lois N° L/2017/056/AN du 08 Décembre 2017 portant Gouvernance Financière des Sociétés et Établissements Publics en République de Guinée, de sa Convention de Concession et du Cahier des Charges en annexe, ainsi que de son Contrat-Programme, la société ONAPdispose de :

- La pleine capacité d'agir en droit, en vue de l'élaboration et la conclusion d'accords de partenariat et de contrats et/ou conventions;
- La pleine capacité pour ester en justice ;
- La pleine capacité pour conclure des accords avec les organismes internationaux, les administrations postales, à l'exception de ceux qui relèvent de la compétence de l'ONAP, et/ou de la Présidence de la République.

La gestion de l'ONAP est assurée par une Direction Générale sous le contrôle d'un Conseil d'Administration.

La transformation de l'ONAP, Etablissement public à Caractère Industriel et Commercial (EPIC) en Société Anonyme (SA) conformément aux dispositions de la Loi L/056 du 8 décembre 2019, qui exclut les EPIC du champ des organismes publics en République de Guinée. Les projets de statuts de la future société ont été finalisés avec toutes les parties prenantes (Ministère de l'Energie, de l'Hydraulique et des Hydrocarbures, Ministère de l'Economie, des Finances et du Plan), le montant du capital est inconnu. Les nouveaux statuts de l'ONAP doivent incorporés le montant du capital social.

C'est dans cette perspective que l'ONAP établit les présents Termes de Références (TDRs) pour le recrutement d'un Cabinet d'expertise comptable indépendant chargé du Commissariat aux apports pour évaluer les actifs de la société et déterminer le montant du capital de l'ONAP conformément aux procédures et règles d'appel d'offres en vigueur en République de Guinée.

Le financement des prestations dudit Cabinet sera assuré par l'ONAP sur ses propres ressources.

II. Termes de référence

La mission fera l'objet d'un contrat d'une durée de 30 jours ouvrés.

1. Objet de la mission

Les missions du Commissaire aux apports s'exerceront conformément aux Normes Internationales d'évaluation et dans le respect des dispositions comptables applicables dans l'espace OHADA.

Le Commissaire aux apports a pour principale mission d'évaluer et valoriser les actifs de l'Office National des Pétroles (ONAP), afin de déterminer la valeur exacte du capital social de la société

Le Commissaire aux apports effectuera les travaux en rapport avec la Direction de l'ONAP et aura le plein pouvoir d'exercer sa mission d'évaluation pour se prononcer sur :

- · La situation des actifs de la société ;
- La valeur exacte de chaque actif et la valeur totale des actifs;
- Le montant du capital.

2. Rapports à fournir

A l'issue des travaux, le Commissaire aux apports présentera au Directeur Général de l'ONAP, une note synthèse spécifique à chaque étape sur les insuffisances relevées dans le cadre de l'évaluation des actifs et des points constatés.

Chaque note sera discutée entre les parties concernées au cours de la séance de restitution des travaux à la commission.

A ce titre, le Commissaire aux apports produira les rapports suivants :

- un rapport synthèse sur l'évaluation des actifs destiné au Directeur Général;
- un rapport général destiné au Conseil d'Administration, aux tutelles techniques et financières, au Directeur Général de l'ONAP et à la commission mise en place à cet effet, conformément aux dispositions réglementaires en la matière.

Une opinion pourrait être demandée sur une situation intermédiaire ou provisoire de l'évaluation des actifs de l'ONAP.

En faisant suite aux observations et commentaires sur les projets de rapports, le commissaire aux apports présentera ses rapports définitifs signés, lesquels sont transmis au Directeur Général en quinze (15)exemplaires chacun, 05 jours après les lesdites observations de l'ONAP

Le Commissaire aux apports recruté est seul responsable de l'exactitude et de la pertinence des livrables. Les services de l'ONAP collaboreront à la bonne exécution de sa mission par la mise à disposition des informations nécessaires.

3. Critères d'éligibilité et de qualification des cabinets

La participation à la concurrence est ouverte à tous les Cabinets d'Audits et d'Expertise comptable régulièrement installés en Guinée.

Les Cabinets candidats, doivent être inscrits sur la liste officielle de l'ordre national des experts comptables de Guinée.

Les Cabinets intéressés doivent se porter candidats seuls et non sous la forme d'association ou de Groupement de Cabinets/Bureaux.

Une expérience confirmée en Commissariat aux apports, en Commissariat aux comptes et en Audit financier des institutions similaires serait un grand atout.

4. Critères administratifs d'éligibilité

Les critères administratifs d'éligibilité sont :

- Présenter une attestation d'inscription du Cabinet à l'Ordre des Experts Comptables ;
- le Commissaire aux apports signataire doit être de nationalité guinéenne et avoir le centre de ses intérêts économiques en Guinée ;
- Fournir une présentation succincte du Cabinet comprenant : forme juridique, date de création, composition de son personnel clé doté d'une expérience avérée dans les principaux domaines d'activités, références des missions de Commissariat aux Comptes effectuées par le Cabinet ou par son personnel clé (référence de marchés exécutés ou en cours d'exécution);
- être immatriculé au Registre du Commerce (présentation d'une copie dûment légalisée par les Autorités compétentes);
- fournir tout document attestant ne pas être sous le coup d'une suspension, d'une interdiction, d'une exclusion ou d'une liquidation de biens;
- être à jour vis-à-vis de l'Administration sociale et fiscale (la Caisse Nationale de Sécurité Sociale, les Attestations originales de Régularité Fiscale et de législation du travail datant de moins de trois (3) mois faisant foi);
- le Commissaire aux apports signataire doit être inscrit à l'Ordre des Experts Comptables depuis au moins sept (7) ans
- utiliser le français comme langue de travail et être disponible pour effectuer les travaux dans les délais requis.

Le non-respect d'un des critères ci-dessus entraine le rejet pur et simple de la candidature. 5. Critères de qualification

Les Cabinets seront sélectionnés conformément aux règles d'utilisation des Consultants par la commission chargée de recrutement, notamment la méthode de sélection basée sur la qualité technique et le coût. Le dossier de soumission pourra comporter en outre, toutes autres informations exigées par la société.

6. Propositions techniques

Les propositions techniques qui obtiennent une note inférieure à la note technique minimum

de soixante-dix (70) points sur cent (100) seront rejetées et les propositions financières correspondantes seront retournées aux Cabinets qui les ont soumises sans avoir été ouvertes. La proposition technique ne doit comporter aucune information financière. La proposition technique des soumissionnaires comprend les documents ci-après :

- la lettre de soumission dûment remplie et signée ;
- les Termes de Référence (TDRs) tels qu'ils figurent dans le dossier d'appel d'offres paraphés à chaque page par le soumissionnaire;
- le descriptif de la méthodologie et du plan de travail proposés pour accomplir la mission (document établi par le soumissionnaire et contenant la description de l'organisation proposée);
- la composition de l'équipe et les responsabilités de ses membres (la liste nominative des Experts avec CV signés);
- les références du Commissaire aux Comptes (expériences significatives y compris les renseignements sur les missions pertinentes exécutées et la liste des prestations similaires réalisées);
- le personnel clé de la mission devra comporter au moins : (i) un Expert-comptable agréé justifiant d'au moins dix (10) ans d'expérience d'audit financier, (ii) un Chef de mission ayant au moins un diplôme de niveau Bac+5 en audit, comptabilité ou gestion ;
- la copie certifiée conforme de son agrément en tant qu'expert-comptable inscrit à l'Ordre en Guinée ;
- la lettre d'engagement et de disponibilité du personnel spécialisé (déclaration du soumissionnaire s'engageant à exécuter la prestation conformément aux clauses et conditions de la demande de proposition);
- le planning de la mission.

7. Propositions financières

Les propositions financières (établies HT et TTC) complètes et dépourvues d'erreurs de calcul seront classées par ordre de mérite en plaçant en première position l'offre la moins-disante.

La proposition financière comprend les documents ci-après :

- la lettre de soumission ;
- l'état récapitulatif des coûts.

Les candidats feront ressortir dans leur proposition les détails et sous-détails des prix pro-

Pour le classement final, la commission se réserve le droit d'y procéder suivant les méthodes en vigueur en la matière.

5. Frais de soumission

Les soumissionnaires supporteront tous les frais inhérents à la préparation et à la présentation de leur proposition. La commission ne sera en aucun cas responsable de ces coûts ni tenu de les rembourser, quelle que soit l'issue de la Consultation.

6. Evaluation des propositions

La Commission d'évaluation, nommée par les tutelles, évalue les propositions sur la base de leur conformité aux Termes de Référence, à l'aide des critères d'évaluation suivants :

- L'expérience générale du Commissaire aux apports ;
- L'adéquation du programme de travail avec la méthodologie d'accomplissement de la mission;
- La compétence et la qualification des membres des équipes qui seront affectées à la mission de Commissariat aux apports.

A l'issue de cette évaluation, la Commission fournira un rapport.

En tenant compte du budget disponible, des compétences techniques des soumissionnaires retenus et des offres financières les moins disantes, il sera procédé à un classement. Le soumissionnaire classé premier sera invité à la négociation.

7. Composition du dossier à fournir et participation :

Les dossiers de soumission devront être présentés en deux (02) exemplaires dont un (01) original et une (01) copie, marqués comme tels.

Ils sont à déposer sous plis fermés au plus tard leMardi 30 décembre 2021 à 10 heures à l'adresse de la Direction Générale de l'ONAP. L'ouverture des plis aura lieu le même jour à 12 heures dans la salle de réunion de l'ONAP.

Chaque exemplaire du dossier comprendra, de façon séparée une offre technique et une offre financière sous deux enveloppes distinctes, lesquelles seront glissées dans une enveloppe de plus grand format avec les mentions suivantes :

Mention: Avis de recrutement d'un Cabinet de Commissariat aux apports.

A Monsieur le Directeur Général de l'ONAP

A n'ouvrir qu'en séance publique

Les offres techniques et financières seront rédigées en langue française, y compris tous les documents de correspondance y afférents.

Ce document est également disponible à la Direction Générale de l'ONAP. Conakry, le 18 novembre 2021



Directeur Général



APPEL A MANIFESTATION D'INTERET POUR LE RECRUTEMENT D'UNE SOCIETE SPECIALISEE DANS LE NETTOYAGE DES BUREAUX DE LA GIZ.

- 1. La GIZ (Deutsche Gesellschaft fûr Internationale ZusammenarbeitGmbH) dans le cadre du contrat de coopération entre les Etats guinéen et allemand souhaite recruter un prestataire pour le nettoyage de ses locaux qui lui servent de bureaux.
- 2. La prestation consiste à assurer le nettoyage et entretient des bureaux de la GIZ dansles villes suivantes :Labé, Mamou, Faranah, Kindia, Nzérékoré
- 3. Les services demandés, et résultats attendus seront définis en détail dans les termes de référence (TDR) de la mission qui fera l'objet d'un dossier d'appel d'offres à transmettre aux sociétés retenues sur la liste restreinte.
- 4. Les sociétés recherchées doivent être régulièrement installées en Guinée, de grandes renommées et avoir une bonne expérience avec des Sociétés et les institutions internationales dans le domaine du nettoyage de bureaux. Elles doivent également disposer d'un personnel qualifié et de bonne moralité.
- 5. Les sociétés désireuses de figurer sur la liste restreinte doivent fournir à la GIZ les informations indiquant qu'elles sont qualifiées pour exécuter les services demandés en joignant notamment les documentssuivants :
- a. Une copie légalisée du RCCM;
- b. Une copie légalisée du quitus fiscal encours de validité ;
- c. Une copie légalisée de l'enregistrement à la CNSS ;
- d. Une copie du contrat d'assurance ;
- e. Des attestations/certificats justifiants l'exécution d'au moins 3 contrats similaires avec des grandes sociétés ou institutions internationales ;
- f. Toutes informations jugées pertinentes.
- 6. La GIZ établira, sur la base des réponses du présent appel à manifestation d'intérêt, une liste restreinte de sociétés qualifiées à qui sera transmis un dossier d'appel d'offre pour soumission d'une offre technique et financière.
- 7. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes aux procédures de la GIZ. Il est à noter que l'intérêt manifesté par une société n'implique aucune obligation de la part de la GIZ de l'inclure sur la liste restreinte.
- 8. Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française doivent parvenir à la GIZ uniquement par voie électronique à l'adresse suivante : GN_Quotation@giz.de et au plus tard le jeudi 25 Novembre 2021 avec la mention « 83397325 MANIFESTATION D'INTERET POUR LE NETTOYAGE DES BUREAUX DE LA GIZ »



Appel à manifestation d'intérêt

Description sommaire

ORANGE GUINÉE, Maître d'Ouvrage, a décidé du lancement du projet de construction de son **nouveau siège social** à Conakry, en l'occurrence **un immeuble R+6** avec deux (2) niveaux de sous-sol. Dans ce cadre, il est envisagé une consultation internationale pour **désigner les entreprises de travaux** qui assureront la réalisation de cet ouvrage.

Consistance du projet

Situé au cœur du centre directionnel de Koloma, le projet de construction du siège d'Orange Guinée sera implanté de manière à épouser au mieux la topographie du site composé de 3 îlots pour une surface totale de 11 391 m² avec un dénivelé de 11m.

Ce projet a pour objectif de **regrouper dans un seul immeuble** l'ensemble es salaries afin de répondre aux besoins d'effectifs croissants de la société, de **favoriser les synergies métiers** et de fournir un **environnement de travail adapté** au besoin des salaries, et enfin, d'offrir de **meilleurs services aux clients**.

Parti-pris architectural

ORANGE Guinée s'est adjoint les services d'un groupement de maître d'œuvre qui assurent la conception architecturale de l'ouvrage et toutes les études techniques afférentes pour la réalisation de l'ouvrage.

De ce fait, il est attendu des **futurs lauréats** de soumettre des offres conformément aux **cahiers des charges techniques et architecturaux** tout en s'assurant de leurs viabilités d'un point de vue réglementaire et technique.

Quelques indications quantitatives du projet

Surface approximative du projet

- Immeuble R+6 avec + 25,44m de hauteur
- 2 sous-sols de Parkings
- Surface utile: 10 210 m²
- Surface utile Brute: 12 252 m²

Planning estimatif

- Lancement de l'appel à manifestation d'intérêt : Octobre 2021
- Remise des manifestations d'intérêt : Novembre 2021
- Sélection des candidats : Décembre 2021
- Lancement de l'appel d'offre travaux: Février 2022
- Phase travaux: la durée de réalisation des travaux est estimée à 22 mois

Détail de la mission d'exécution des travaux

Le **Maître d'Ouvrage** souhaite confier la mission d'exécution des travaux à des entreprises, ou un groupement d'entreprises ayant impérativement à minima l'ensemble des compétences suivantes:

- Ayant la connaissance et les références réalisées en construction des immeubles de bureaux type sièges sociaux
- Des connaissances de la réglementation française et Guinéenne appuyées par des références réalisées dans la région
- Ayant une capacité d'achat et d'importation régionale ou internationale
- Ayant la capacité de répondre à des plannings serres
- Ayant les moyens Financiers, Humains et Techniques à déployer pour répondre à ce type de marche

Détails de composition du marche

Le marche pourra contenir les Macro-lots suivants :

- Lot 1: Terrassement / Fondations / Gros œuvre/ Étanchéité/ Voiries et réseaux divers (VRD)
- Lot 2: Clos couverts
- Lot 3: Lots architecturaux
- Lot 4: Lots techniques: Courant Fort/Courant Faible

- Lot 5: Lots techniques: Climatisation-Ventilation-Chauffage/ PLOMBERIE
- Lot 6: Ascenseurs
- Lot 7: Équipements de cuisine

Les candidats peuvent soumissionner à un ou plusieurs **macro-lots** ou en **entreprise générale**.

Contenu des candidatures

A ce stade, il est possible de présenter une **candidature** soit **seul**, soit en **groupement d'entreprise**; dans ce cas il est demandé de préciser la forme du groupement prévu et d'en apporter les détails.

Il est demandé à chaque entreprise ou groupement de présenter un dossier de réponse comprenant :

- La présentation du candidat, y compris les certifications, agréments et qualifications des membres du candidat;
- L'implantation du candidat en Afrique-Subsaharienne et son ancienneté, :
- La capacité financière du candidat : à minima 3 derniers « chiffre d'Affaires » consolides de chaque membre du candidat. Le candidat joindra la plaquette de son entreprise ainsi que le bilan des trois dernières années à minima
- Les références individuelles et/ou conjointes des membres du Groupement notamment en Afrique de l'Ouest sur des bâtiments tertiaires les 10 dernières années en précisant le budget travaux des opérations et le contact du lient;
- La composition et organigramme du candidat ou du groupement ;
- La présentation des moyens humains et matériels du candidat et le déploiement de ses moyens si le candidat n'est pas présent en Guinée :
- Dans le cas d'un groupement, une lettre d'intention de constitution de groupement dûment signée par toutes les parties prenantes et détaillant I forme du groupement
- Le candidat transmettra les documents nécessaires a l'évaluation des aspects Responsabilités Sociale et Environnementale (RSE) de l'entreprise (sécurité sur le chantier, respect des normes et réglementations sociales, protection environnementale);
- Une fiche contact avec le nom, la fonction et les coordonnées de la personne représentant le groupement;

A ce stade du projet, le Maître d'ouvrage n'a pas arbitre sur le mode de consultation, entreprise générale ou macro-lot. Le candidat indiquera clairement dans son dossier s'il souhaite participer en entreprise générale ou indiquera la liste des macro-lots auxquels il souhaite soumissionner.

Pour tous besoins d'informations complémentaires contacter la maitrise d'ouvrage à l'adresse suivante: Immobilier_@orange-sonatel.

Les dossiers de manifestations d'intérêt ainsi constitues doivent être envoyés au plus tard le 30/11/2021 a 23h59 précises (heure de Conakry) a l'adresse suivante : offresconsultations.ogc@orange-sonatel.com

MAÎTRE D'OUVRAGE

Le Maître de l'ouvrage de cette opération est ORANGE Guinée sis sur le Boulevard Bellevue, Commune de Dixinn, **BP : 4549 Conakry**, République de Guinée







Appel à manifestation d'intérêt National

Source de financement :DUE

N°: GN/CRF/DUE/LABE/NZE/2021/001

Intitulé: Recrutement d'un consultant pour l'évaluation finale du projet d'Appui à la réponse sanitaire contre la pandémie de COVID-19 sur l'axe Conakry/Koundara et dans la région forestière en République de Guinée.

<u>Date de publication</u>:10Novembre 2021 Date de clôture:19Novembre 2021

Cet appel à manifestation d'intérêt fait suite à la fin du projet d'Appui à la réponse sanitaire contre la pandémie de COVID-19 sur l'axe Conakry/Koundara et dans la région forestière en République de Guinée, mis en œuvre du 1erMai 2020 au 31 Décembre 2021, sous financement de la DUE. Ainsi, le consultant sera appelé à réaliser une évaluation finale du projet dans les préfectures de Labé et N'Zérékoré.

L'évaluation portera spécifiquement sur :

- 1. Examiner le degré de réalisation des activités du projet par rapport aux résultats attendus ainsi que l'impact du projet vis-à-vis de ses objectifs. Cette évaluation prendra en compte toutes les actions programmées dans les documents projets y compris le cadre logique.
- 2. Fournir les éléments nécessaires pour documenter la contribution du projet dans la préparation et la réponse à la pandémie de la COVID-19 et autres épidémies dans les 2 régions d'une part, et d'autre part de formuler des recommandations stratégiques et pratiques issues des leçons apprises utiles à partager avec toutes les parties prenantes incluant les bailleurs et les bénéficiaires en vue de définir des interventions nécessaires pour des éventuelles réponses aux épidémies.

De façon spécifique, il s'agira de :

- Mesurer l'atteinte de l'ensemble des indicateurs du Programme, formulés dans le cadre logique (indicateurs d'objectifs, de Résultats, de Produits);
- Montrer dans quelle mesure la formulation du projet ainsi que l'approche utilisée sont pertinentes pour la satisfaction des besoins identifiés;
- Examiner les progrès atteints dans la réalisation des produits attendus en faisant ressortir les points forts et les points à améliorer sur les différents volets : PCI, SBC, CREC, vaccination et lutte contre la MVE;
- Analyser les facteurs qui ont affecté de façon positive ou négative l'atteinte des résultats;
- Apprécier la durabilité des résultats escomptés (renforcement institutionnel et technique, prise en charge des coûts récurrents, formation du personnel de santé et des volontaires, renforcement de la CRG, etc.);
- Apprécier la stratégie de partenariat avec la CRG et les autorités sanitaires pour réaliser les résultats ainsi que les dispositions prises pour rendre compte;
- Analyser l'impact du projet sur les populations bénéficiaires et sa durabilité globale;
- Faire ressortir les leçons apprises de la mise en œuvre du projet et établir des recommandations pour les prochaines actions.

L'évaluation finale couvrira l'ensemble des interventions à la réponse sanitaire contre la pandémie de COVID-19 menées dans le cadre du projet. Cette évaluation finale couvrira les régions de Labé et de Nzérékoré, zone d'intervention du projet. L'évaluation concernera les cinq (5) CTEPI régionaux (Mamou, Faranah, Kankan, Nzérékoré et Labé).

L'évaluation sera basée tout d'abord sur une revue de l'ensemble des données/informations contenues dans les documents programmatiques du projet, à savoir :

- · Le document projet initial et les avenants ;
- · Les rapports intermédiaires ;
- Globalement tout le système de document compilé dans le cadre du projet;
- Des entretiens avec les différents acteurs du projet : la CRG, CRF, les services étatiques, les partenaires, les bénéficiaires directs ;
- Les rapports d'activités ;

- La grille d'évaluation des ateliers participatifs ;
- Différents liens documentaires ;
- Les modules de formation produits dans le cadre du Projet.

Croix-Rouge Française attendra du consultant les livrables suivants :

- Un rapport provisoire : Le consultant doit présenter à l'oral et par écrit les résultats préliminaires à la CRF, l'objectif est de permettre une validation initiale des constatations de l'évaluateur;
- Un rapport final intégrant les retours de la CRFformulés sur le rapport provisoire;
- La tenue d'un atelier d'une 1/2 journée de restitution des résultats et des recommandations issues de l'évaluation auprès des partenaires ciblés et plus particulièrement auprès de la CRG au niveau national.

Dans le cadre de cette évaluation externe, il est attendu des candidats qu'ils soumettent :

- 1. Un CV;
- 2. Une lettre de motivation ;
- 3. Une proposition technique (une proposition méthodologique) identifiant les préliminaires au démarrage de la mission et l'organisation requise. Cette note comprendra au minimum les parties suivantes :
- Compréhension de la demande ;
- Etapes de réalisation de la mission ;
- Moyens mobilisés ;
- Organisation pratique;
- Chronogramme prévisionnel détaillé de réalisation de la mission ;
- 4. Une Offre financière toutes taxes comprises incluant tous les frais nécessaires à l'accomplissement de la mission (voyage, honoraires, frais de logement, frais de subsistance) et précisant le coût des différents services / tâches, étant entendu que le prix de la prestation sera forfaitaire, ferme et définitif pour le rendu des livrables, de sorte qu'aucun frais supplémentaire ne sera facturé à la CRF en cours de mission ;

Le paiement sera effectué sur la base des livrables produits et validés par la CRF et la CRG et de la facture approuvée.

- 5. Partage d'un ou deux (2) rapports similaires ;
- 6. Une preuve d'existence juridique légale.
- 7. Une liste des expériences pertinentes

Croix-Rouge Française considèrera aussi bien les candidatures individuelles ou en équipe.

Cet appel à manifestation d'intérêt s'adresse aux : Personnes physiques ou bureaux d'études spécialisées dans les évaluations de fin des projets. Les candidats intéressés doivent produire les informations démontrant qu'ils sont qualifiés et expérimentés pour réaliser le présent service. A ce titre, ils justifieront qu'ils possèdent des références de prestations récentes et similaires dans d'autres ONG internationales (Au moins 4).

Les candidats ne peuvent soumettre qu'une seule candidature en leur nom propre ou en groupement.

Si un candidat (y compris le membre d'un groupement) soumet ou participe à plusieurs candidatures, celles-ci seront éliminées. En revanche, un même sous-traitant peut participer à plusieurs candidatures.

Si le consultant est constitué en Groupement, la manifestation d'intérêt doit inclure :

- Une copie de l'accord de Groupement conclu par l'ensemble de ses membres ou
- Une lettre d'intention de constituer un Groupement, signée par tous ses membres et accompagnée d'une copie de l'accord de Groupement

En l'absence de ce document, les autres membres seront considérés comme sous-traitants.

Les références et qualifications des sous-traitants ne sont pas prises en compte dans l'évaluation des candidatures.

Croix-Rouge Française examinera la pertinence des Manifestations d'Intérêt au regard des critères suivants :

Etre une personne ou un bureau d'études de bonne moralité et doté d'une expérience dans le domaine de l'évaluation finale des projets

- Etre dotée d'une expérience confirmée de plus de 5 ans dans le domaine des évaluations des projets
- Avoir les preuves d'avoir fait un travail similaire auprès d'autres ONG internationales

Les Manifestations d'intérêt doivent être rédigées en langue française et doivent contenir les documents ci-dessous :

- La lettre de manifestation d'intérêt signée, cachetée et datée par le candidat ou le représentant du groupement
- Une copie de l'accord de groupement ou celle de la lettre d'intention de regroupement si le candidat est constitué en groupement
- La présentation du candidat (son existence légale, organigramme, personnel, état financer/chiffre d'affaires sur les 5 dernières années)
- Les références du consultant
- Une note de deux pages maximums indiquant la compréhension du candidat de la prestation et une proposition de prix

Le consultant sera recruté par la méthode de sélection sur la « qualité technique et le cout » par un comité interne qui évaluera les critères ci-dessus.

Les manifestations d'intérêt rédigées en langue française doivent être adressées à la coordination logistique et déposées en dur dans une enveloppe sous pli fermé ou par courriel électronique à l'adresse suivante : <u>abdoulkarim.kone@croix-rouge.fr</u>, et <u>log-guinee.frc@croix-rouge.fr</u>, en copie : <u>sandounof.externe@croix-rouge.fr</u> et <u>coprog-guinee.frc@croix-rouge.frau</u> plus tard le 19Novembre 2021 à 17heures et porter la mention« **Réponse TDR/CRF/Guinée/Evalfinale/ProDUE»**.

Pour toutes les questions concernant le TDR de l'évaluation finale, veuillez contacter M. Abdoul Karim Koné au numéro suivant : Tél : +224627121981



République de Guinée



MINISTERE DE LA JUSTICE

ETUD® DE MAITRE ALMAMY SENY CAMARA
COMMISSAIRE PRISEUR PRES LES JURIDICTIONS DE LA REPUBLIQUE
BP: 4206 Tel: +224-621-08-98-28/657-61-89-30/660-67-56-24
Quartier Almamya/commune de Kaloum Conakry



PLACARD

L'an deux mil vingt un

Et le 23/11/2021, et jours suivants s'il y a lieu au Tribunal de Première Instance de Coyah.

En exécution de la sentence rendue par la Cour Supérieure de Justice d'Andorre en date du 31 Octobre 2017; de l'ordonnance d'exéquatur N°065 datée du 08 Juillet 2019 prise par la Cour d'Appel de Conakry de l'ordonnance de contestation N°36, rendue par Monsieur le Président du Tribunal de Commerce de Conakry, en date du 14 Avril 2020 ordonnant le maintien de la saisie vente des droits d'associés et des valeurs mobilières du 24 Février 2020, et de l'ordonnance N°423/2021 en date du 16 Septembre 2021, pratiquée par Monsieur Dominique Yves Marie DUBOIS au préjudice de la Société COMPANYA COMMERCIAL DE DESENVOLUPAMENT INDUSTRIAL SI.

Le Commissaire-Priseur près les Juridictions de la République de Guinée, demeurant au quartier Almamya, Commune de Kaloum, porte à la connaissance du public qu'il sera procédé le 23/11/2021 à partir de 10 heures au Tribunal de Première Instance de Coyah, par le Ministère de Maître Almamy Sény CAMARA, Commissaire-Priseur, à la Vente aux enchères publiques des

Droits d'associés, valeurs mobilières soit 20 actions dans les parts de la CCDI

Conditions de la vente

- 1. Les enchères s'ouvriront sur le premier prix.
- 2. La vente sera faite au plus offrant et dernier enchérisseur.
- Le prix principal est majoré de 10% destinés aux frais de timbres et enregistrement aux impôts;
- Le paiement est obligatoire.
 Le coût du présent exploit est de 500 000GNF





Avis d'Appel d'Offres Restreint (AAOR) LETTRE D'INVITATION AUX CANDIDATS Primature

Référence de l'avis d'appel d'offres restreint N° 01/CAB.P/2021

Date:

A Mesdames, Messieurs

Objet: acquisition d'un service traiteur (restauration en faveur de la Primature)

Référence: AAOR N° 01/CAB.P/2021

Mesdames, Messieurs,

- 1. La Primature a obtenu dans le cadre de l'exécution de son budget exercice 2021 des fonds, et à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des pailements au titre du Marché d'acquisition d'un service traiteur (Restauration en faveur de la Primature).
- Dans le cadre de l'exécution du budget exercice 2021 de la Primature, j'ai l'honneur de vous inviter à prendre part à un Appel d'offres restreint N° 01/CAB.P/2021 pour l'acquisition d'un service traiteur.
- 3. Les candidats sélectionnés ont la possibilité de soumissionner pour un, plusieurs ou l'ensemble des lots. Dans le cas où ils soumissionnent pour plusieurs ou l'ensemble des lots, ils devront présenter une soumission séparée pour chaque lot (Sans objet).
- 4. Le délai d'exécution est de douze (12) mois.
- La présente lettre d'invitation a été adressée aux candidats inscrits sur la liste restreinte, dont les noms figurent ci-après
 - PATISSERIE 2 OCTOBRE
 - ETS NAFAAH SERVICES
 - ADA MULTISERVICES

6. La passation du Marché sera conduite par Appel d'offres restreint tel que défini à l'article 28 du Code des Marchés Publics.

7. Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier d'Appel d'offres complet à l'adresse mentionnée ci-après : Primature/Bureau de la PRMP, Tél. 666 57 63 93/628 85 71 92 mahamoudou.kaba@primature.gov.gn à compter du 22 novembre 2021. Les offres sont rédigées en langue française et devront être déposées à l'adresse ci-après Primature/Bureau de la PRMP (1er étage) du lundi au vendredi de 8 h à 16 h 30 au plus tard le 30 novembre 2021 à 11 h en un (1) original et trois (03) copies. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.

8.Les exigences en matière de qualifications sont : Voir le document d'Appel d'offres pour les informations détaillées. A cet égard, les offres doivent comporter la liste des documents suivants, justifiant des capacités techniques et financières à soumissionner Voir le document d'Appel d'offres.

9.Le présent appel d'offres fait référence aux marges de préférences prévues par les articles 78 et 79 du Code des marchés publics. (Sans objet)

10. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de 1,% du montant de l'offre.

Les offres doivent comprendre une redevance de régulation de 0,60% du montant hors taxe du marché à verser sur le compte de l'ARMP conformément aux dispositions du Décret D/2020/154/PRG/SGG du 10 juillet 2020, portant attributions, organisation et fonctionnement de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics (ARMP), et de l'Arrêté conjoint A/2304/MEF/MB/SGG du 07 août 2020 portant modalités de paiement de la redevance de régulation et de la quote part des produits de vente (ou prix de cession) des dossiers d'appel d'offres, joint en annexe au présent Dossier d'Appel d'Offres.

- 12. Les candidats resteront engagés par leur offre pendant une période de *quatre-vingt-dix (90) jours* à compter de la date limite du dépôt des offres comme spécifié au point 19.1 des IC et aux DPAO.
- 13. Les offres seront ouvertes en présence, le cas échéant, d'un observateur indépendant et des représentants des soumissionnaires qui désirent participer à l'ouverture des plis le 30 novembre 2021 à 11 h 30 mn à l'adresse suivante Primature/Bureau de la PRMP (1^{er} étage).
- 14. La législation régissant l'appel d'offres (à préciser).

Date:

Veuillez agréer, Mesdames, Messieurs, l'expression de ma considération distinguée

Le Chef de Cabinet Safiatou L. DIALLO



REPUBLIQUE DE GUINEE Travail-Justice-Solidarité

AGCP

MINISTERE DE LA SANTE

UNITE D'APPUI A LA GESTION ET A LA COORDINATION DES

PROGRAMMES(UAGCP)

INVITATION A SOUMISSIONNER N° 028/2021/AOO/S/FM-GAVI/UAGCP

TITRE: SERVICES DE PAIMENTS DIRECTS DES BENEFICIAIRES
DES ACTIVITES DE L'UAGCP
FINANCEMENT: FOND MONDIAL / GAVI

L'Unité d'Appui à la Gestion et à la Coordination des Programmes (UAGCP) du ministère de la santé, lance un avis ouvertà manifestation d'intérêt pour la fourniture des services de paiements directs aux bénéficiaires lors de ses activités réalisées dans toute la Guinée hors de la région administrative de Conakry.

Le marché à concourir est constitué de trois (3) lots suivants :

- Lot 1 : régions administratives de Boké et Kindia
- Lot 2 : régions administratives de Mamou et Labé
- Lot 3 : régions administratives de Faranah, Kankan et Nzérékoré La participation à la concurrence est ouverte à égalité de conditions à toutes les institutions de microfinance, régulièrement et légalement installées en République de Guinée, pouvant justifier d'une expérience avérée de paiements directs dans les milieux urbains et ruraux et remplissant les conditions d'éligibilité et de qualifications détaillées dans le dossier d'appels d'offres (DAO).

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être retiré par les candidats intéressés à partir du 17/11/2021, au secrétariat de l'UAGCP, au 2e étage de l'immeuble SATGURU, sis à Kaloum en face du ministère de la Coopération, sur présentation d'un bordereau de versement de cent mille (100.000) Francs Guinéens non remboursables au compte *N*° 7308051305 /GNF, intitulé « COMPTE OPERATIONNEL FONDS MONDIAL UAGCP », ouvert à ECOBANK.

Les conditions de présentation et de dépôt des offres doivent être strictement respectées conformément aux dispositions définies dans le DAO.

Chaque offre doit être accompagnée d'une garantie de soumission, d'un montant égal à Trois Millions (3.000.000) GNF, issue d'une banque (et non d'une compagnie d'assurance) agréée par la BCRG, libellée suivant le formulaire du DAO.

NB: les chèques certifiés ne seront pas acceptés.

Les offres doivent être valides pendant 90 jours calendaires après la date d'ouverture des offres.

Les offres établies en langue française en deux exemplaires, dont un (1) original et une (1) copie, marqués comme tels, conformément aux dispositions du DAO, devront être adressées sous plis fermé à Monsieur le Coordonnateur de l'UAGCP et déposées au secrétariat de l'UAGCP, au plus tard le *Mercredi 8 décembre 2021 à 10 heures* précises (heure locale).

L'ouverture des offres aura lieu le même jour à 11H00 dans la salle de réunion de l'UAGCP en séance publique si les conditions le permettent, avec strict respect des mesures barrières et de protection contre le COVID19. Les prestataires qui le désirent peuvent se faire représenter par un seul représentant.

Les offres tardives ne seront pas acceptées. Fait à Conakry, le 12/11/2021





REPUBLIQUE DE GUINEE Travail-Justice-Solidarité



MINISTERE DE LA SANTE

UNITE D'APPUI A LA GESTION ET A LA COORDINATION DES

PROGRAMMES(UAGCP)

AVIS D'APPEL D'OFFRES N° 029/2021/AOO/S/FM-GAVI/UAGCP TITRE : PRESTATION DE SERVICE DE MAINTENANCE, ENTRETIEN ETREPARATION DU MATERIEL ET EQUIPEMENTS INFORMATIQUES DE L'UAGCP, DU PNLSH ET DU PEV

FINANCEMENT: GAVI & FOND MONDIAL / NFM3

- 1. L'Unité d'Appui à la Gestion et à la Coordination des Programmes (UAGCP) du ministère de la santé lance un avisd'appeld'offrespour le service de maintenance, d'entretien et de réparation du matériels, équipements et installations informatiques du PNLSH, du PEV et de l'UAGCP. Pour de plus amplesrenseignements sur les services en question, veuillez consulter le dossier d'appeld'offresdisponibles ausecrétariat de l'UAGCP à l'adressementionnée ci-après pendant les heures de travail.
- 2. La participation à la concurrence est ouverte à égalité de conditions à toutes les sociétésspécialisées dans le domaine de maintenance, d'entretien et de réparation du matériel, équipements, réseauxinformatique et internet, immatriculées au registre de commerce de la République de Guinée, remplissant les conditions définies dans le Dossier d'Appeld'Offres et qui ne sont pas concernées par un des casd'inéligibilitéprévusdans le Code des Marchés Publics.
- 3. Le Dossier d'Appeld'Offrespeutêtreretiré par les candidatssoumissionnaires, à partir du 17/11/2021, au secrétariat de l'UAGCP sur présentation d'un bordereau de versement de cinquantemille (50.000) Francs Guinéens non remboursables au compte *N°* 7308051300/GNF, intitulée « COMPTE OPERATIONNEL GAVI UAGCP », ouvert à ECOBANK.
- 4. Lesoffresétabliesen langue françaiseen deux exemplairesdont un (1) original et une (1) copiemarquéecommetel, reliéesconvenablement et préparéesconformément aux dispositions du DAO, doiventêtreadressées sous plis fermé à *Monsieur le Coordonnateur National du PNLSH* etparvenir au plus tard à la date la date indiquée, au secrétariat de l'UAGCP, au 2e étage de l'immeuble SATGURU, sis à Kaloum en face du ministère de la Coopération. Les conditions de présentation et de dépôt des offres doivent être strictement respectées conformément aux dispositions définies dans le DAO
- 5. Chaqueoffre doit êtreaccompagnées d'un egarantie de soumission d'un montantégale à Un Million (1.000.000) GNF, issue d'unebanque (et non d'une compagnie d'assurance) agrééepar la BCRG, libellées uivant le formulaire du DAO.

Les offresdoiventêtrevalides pendant 90 jourscalendaires après la date d'ouverture des offres.

- 6. La date limitede dépôt des offresest *le jeudi 02/12/2021 à* **10H00 précise**, heure localeà l'adresse susmentionnée. Les offrestardives ne seront pas acceptées.
- 7. L'ouverture des offres aura lieu le même jour à 11H00 dans la salle de reunion, à la même adresse en séance publique, si les conditions de restriction sanitaire le permettent. Les fournisseurs qui le désirent pourraient se faire représenter par un seul représentant Fait à Conakry, le 12/11/2021



Titre du poste : Responsable, Gestion des Risques de Crédit et d'Entreprise

Une organisation financière et bancaire réputée présente dans les pays d'Afrique de l'Ouest à la recherche d'un responsable de la gestion des risques de crédit et d'entreprise.

Aperçu du poste: Le candidat doit déterminer la solvabilité de nos clients et analyser les données financières pour évaluer la probabilité qu'un emprunteur honore ses obligations financières.

- Expérience professionnelle avérée en tant que gestionnaire des risques de crédit et d'entreprise.
- Maîtrise des progiciels statistiques et des logiciels financiers
- À jour avec les problèmes juridiques, de conformité et liés aux risques
- Capacité à analyser les flux de trésorerie, l'effet de levier, les garanties et la force des clients.
- Solides compétences en communication et en présentation.
- - Diplôme B.Sc en commerce, statistiques ou domaine connexe.
- La maîtrise du français est un avantage supplémentaire.

Responsabilités

- Évaluer la solvabilité des clients existants ou potentiels
- Examiner les transactions financières et les antécédents de crédit au cas par cas (demandes, relevés, bilans, documents juridiques, etc.)
- Ratio complet, tendance et trésorerie analyse des flux et crée des
- Fournir une perspective multidimensionnelle sur les perspectives d'investissement d'une manière accessible et informative
- Analyser soigneusement les données et produire des rapports clairs
- Contrôler régulièrement la conformité des prêts
- Adhérer à la politique et aux directives de crédit
- Surveiller la qualité des actifs du portefeuille de l'entreprise sur une
- Rédiger des modèles d'information sur le crédit qui prédisent les tendances et les modèles
- Évaluer la solvabilité des clients existants ou potentiels

GESTION DES RISQUES D'ENTREPRISE

- Veiller à ce que des politiques de gestion des risques appropriées soient formulées et mises en œuvre
- Conception et mise en œuvre du cadre de la politique ERM
- Évaluer l'adéquation des systèmes de contrôle interne dans la gestion des risques de l'entreprise
 - Identifier les risques dans tous les projets, investissements et dans tous les domaines d'exploitation car cela affecte les objectifs ultimes et les performances de l'entreprise

- Recommande des mesures d'atténuation et des actions pour réduire les risques identifiés.
- Informer les chefs d'unité de tous les risques identifiés, évalués et quantifiés, sur tous les projets, investissements et dans tous les domaines d'opérations car cela affecte les objectifs ultimes et les performances de l'entreprise dans les plus brefs délais raisonnables pour les actions nécessaires.
- Assurer la liaison avec les chefs d'unité sur l'adéquation des actions proposées et recommandations faites sur tous les domaines à risque
- Identifier de manière proactive les risques émergents et en faire immédiatement rapport au chef d'unité pour les mesures d'atténuation.

Compétences de base

- Gouvernance, Risque et Contrôle
- Éthique et professionnalisme
- Capacité à gérer efficacement des échéances concurrentes pour des projets dans un environnement de travail à haute pression, avec divers degrés de supervision
- Souci du détail et capacité à remarquer des écarts dans les données Compréhension impeccable des états financiers, des rapports et
- concepts

Stagiaire Diplômé

Une organisation bancaire et financière réputée, présente dans les pays d'Afrique de l'Ouest, est à la recherched'un stagiaire diplômés avec un bon

Pour réussir en tant que stagiaire diplômé, vous devez être prêt à apprendre des aspects de l'entreprise qui se situent en dehors de votre département. Un stagiaire diplômé exceptionnel doit favoriser de bonnes relations avec les membres du personnel et laisser une empreinte durable.

Exigences

- 0-2 ans d'expérience professionnelle
 - Un bon niveau en français permettant de lire, écrire et interpréter l'an-
- Un baccalauréat ou l'équivalent
 - Capacité à utiliser Microsoft Word, Powerpoint et Excel
- Cherche à faire carrière dans le secteur bancaire
- Excellentes compétences en communication écrite et verbale
- Une attitude positive et un état d'esprit de croissance

Les dossiers de candidature devront parvenir par voie électronique à

hr@skycapitallimited.com

NB :les dossiers de candidature sont recevables jusqu'au 26 Novembre 2021.



Chargés mercial. de Développement Com-

Exigences

- Cinq ans ou plus d'expérience avérée en tant qu'agent de développement commercial dans une institution financière, de préférence une banque.
- Un diplôme universitaire
- Excellentes capacités de communication. La capacité de parler et d'écrire en anglais est un atout supplémentaire.
- Souci du détail.
- La capacité à travailler dans un environnement en évolution rapide est indispensable.
- Compétences en rédaction de crédits.

Responsabilités

- Conduire l'acquisition de clients en vendant des produits bancaires existants tout en en créant de
- Identifier et cartographier les forces de l'entreprise et les besoins des clients.
- Prospecter de nouveaux clients pour établir de bonnes relations et organiser des réunions d'affaires. Gérer et augmenter la valeur des clients existants tout en en attirant de nouveaux.
- Avoir une connaissance approfondie des services aux entreprises bancaires et des propositions de valeur en Guinée. Suivre les tendances de l'industrie à la fois localement et mondialement.
- Évaluer la solvabilité des clients existants ou po-



Administrateur chargé des affaires /DMD-Déve**loppement Commercial**

Exidences

- Expérience avérée en tant que directeur commercial/
- Excellentes compétences organisationnelles et de leadership.
- Excellentes aptitudes de communication et les relations interpersonnelles. La capacité de parler et d'écrire en anglais est indispensable.
- Compréhension approfondie des divers processus commerciaux et de l'élaboration de stratégies.
- Bonne compréhension et connaissance de l'environnement commercial local. Bonne compréhension des méthodes de recherche et
- des techniques d'analyse de données. Diplômes pertinent dans le domaine.
- Minimum de 12 à 15 ans d'expérience bancaire inin-

- terrompue
- Bonnes compétences en rédaction de crédit.

Responsabilités

- Élaborer des buts et des objectifs pour la croissance et la rentabilité de l'entreprise
- Concevoir et mettre en œuvre des plans d'affaires et des stratégies pour favoriser l'atteinte des Objectifs.
- S'assurer que la banque dispose des ressources adéquates et adaptées pour atteindre les objectifs fixés.
- Stimuler l'activité bancaire sur tous les fronts.
- Organiser et coordonner les opérations commerciales de manière à assurer une productivité et une rentabilité optimales.
- Superviser le travail des agents commerciaux et fournir des commentaires et des conseils pour améliorer l'efficience et l'efficacité.
- Entretenir des relations d'affaires cordiales avec le Conseil et les régulateurs.

- Recueillir, analyser et interpréter les données externes et internes car elles affectent la performance de la
- Évaluer périodiquement la performance commerciale globale de la banque par rapport à ses objectifs.
- /eiller au respect des règles et directives légal alementaires.
- Évaluer la solvabilité des clients existants ou potentiels.

Les dossiers de candidature devront parvenir par voie électronique à l'adresse :

hr@skycapitallimited.com

NB :les dossiers de candidature sont recevables jusqu'au26 Novembre 2021.

Vu sur le www.jaoguinee.com

	OFFRES DIEMPLOL
	OFFRES D'EMPLOI Titre: Avis de recrutement pour un poste de Coordinateur
	Administratif et Financier
GUINEE 44	Lien : https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-de-
	recrutement-pour-un-poste-de-coordinateur- administratif-et-financier&id=200
	Date limite: 26 Novembre 2021
ROYAL ARK	Titre : Appel à candidature d'un Compliance Officer/Agent
	de conformité
	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=appel-a- candidature-d-un-compliance-officer-agent-de-
	conformite&id=199
	Date limite: 28 Novembre 2021
	Titre : Avis de recrutement d'un Stagiaire Diplômé
ANONYME	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-de-
	recrutement-d-un-stagiaire-diplome&id=198 Date limite: 26 Novembre 2021
ANONYME	Titre : Administrateur chargé des affaires /DMD-
	Développement Commercial
	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=administrateur-
	charge-des-affairesdmd-developpement-
	commercial&id=195
	Date limite : 26 Novembre 2021 Titre : ANNONCE DE VACANCE POUR LE POSTE DE
	CONSULTANT EN COMMUNICATION DU PROJET FEM
	MANO AU SECRETARIAT DE L'UNION DU FLEUVE
UNION DU FLEUVE	MANO (UFM) Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=annonce-de-
	vacance-pour-le-poste-de-consultant-en-communication-
	du-projet-fem-mano-au-secretariat-de-l-union-du-fleuve-
	manoufm-&id=202 Date limite: 26 Novembre 2021
	Titre : Avis de recrutement d'un Spécialiste QHSE
VCI	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-de-
	recrutement-d-un-specialiste-qhse-&id=206 Date limite: 20 Novembre 2021
	Titre : Recrutement D'un Stagiaire en administration de
CADES GUINEE	Plateforme digitale de concertation/délibération
	Lien : https://www.jaoguinee.com/post.php?t=recrutement-d-un-stagiaire-en-administration-de-plateforme-digitalede-
	concertation-deliberation&id=203
	Date limite : 30 Novembre 2021
BIL BIMOU'S LOGISTICS	Titre: OFFRE DE FORMATION SPECIALE FIN
	D'ANNEE EN RESPONSABLE LOGISTIQUE Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=offre-
	de-formation-speciale-fin-d-annee-en-responsable-
	logistique-&id=156 Date limite: 22 Novembre 2021
	Titre: Avis d'appel d'offres pour la sélection
	d'entreprises de location de véhicules 4x4 avec
	chauffeurs compétents et expérimentés avec bonne connaissance de la géographie de la Guinée
OMS	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-d-
ORGANISATION MONDIALE	appel-d-offres-pour-la-selection-d-entreprises-de-
DE LA SANTE	location-de-vehicules-4x4-avec-chauffeurs-competents- et-experimentes-avec-bonne-connaissance-de-la-
	geographie-de-la-guinee&id=157
	Date limite: 18 Novembre 2021
	Titre : Avis D'appel D'offres Pour Le Marché de
ENABEL	Services relatif au « contrôle et suivi de la flotte de
	véhicules (automobiles et motos) d'Enabel en Guinée »
	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-d-appel-d-offres-pour-le-marche-de-services-relatif-au-
	controle-et-suivi-de-la-flotte-de-vehiculesautomobiles-
	et-motosdenabel-en-guinee-&id=159 Date limite : 29 Novembre 2021
ENABEL	Titre: Avis d'appel d'offres pour le Marché de services
	relatif à la :« Acquisition de mobiliers de Bureaux à
	fabrication locale et industrielle » Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-d-
	appel-d-offres-pour-le-marche-de-services-relatif-a-la
	acquisition-de-mobiliers-de-bureaux-a-fabrication-locale-
	et-industrielle-&id=166 Date limite: 26 Novembre 2021
FEM	Titre: Avis d'appel d'offres pour la construction d'une
	adduction d'eau pour les bases vie des trois zones
	(Siguiri, Tougué et Mali) cliquez ici pour voir les détails
	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-d-
	appel-d-offres-pour-la-construction-d-une-adduction-d-
	eau-pour-les-bases-vie-des-trois-zonessiguiritougue- et-mali&id=167
	B-1-1
	Date limite: 11 Novembre 2021

	APPELS D'OFFRE Titre: Appel à manifestation d'intérêt pour la
ORANGE GUINEE	construction d'un nouveau siège social à conakry
	(Immeuble R+6 avec deux niveaux de sous-sol))
	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=appel-a-
	manifestation-d-interet-pour-la-construction-d-un-
	nouveau-siege-social-a-conakryimmeuble-r-6-avec-
	deux-niveaux-de-sous-sol&id=194 Date: 30 Novembre 2021
	Titre: AVIS D'APPEL D'OFFRES POUR LA
UAGCP	PRESTATION DE SERVICE DE MAINTENANCE,
	ENTRETIEN ET REPARATION DU MATERIEL ET
	EQUIPEMENTS INFORMATIQUES DE L'UAGCP, DU PNLSH ET DU PEV
	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-d-
	appel-d-offres-pour-la-prestation-de-service-de-
	maintenanceentretien-et-reparation-du-materiel-et-
	equipements-informatiques-de-luagcpdu-pnlsh-et-
	du-pev-&id=192 Date limite: 02 Décembre 2021
STUBY GROUP	Titre : Atelier d'information sur l'Allemagne
	Lien:
	https://www.jaoguinee.com/post.php?t=atelier-d-
	information-sur-lallemagne-&id=190
	Date limite : 27 Novembre 2021 Titre : Appel à manifestation d'intérêt pour la
	construction d'un nouveau siège social à conakry
	(Immeuble R+6 avec deux niveaux de sous-sol))
0041105 011111-	Lien:
ORANGE GUINEE	https://www.jaoguinee.com/post.php?t=appel-a- manifestation-d-interet-pour-la-construction-d-un-
	nouveau-siege-social-a-conakryimmeuble-r-6-
	avec-deux-niveaux-de-sous-sol&id=194
	Date limite: 30 Novembre 2021
	Titre : Avis de recrutement d'un consultant pour
	l'élaboration du plan d'aménagement et de gestion du paysage du Bafing-Falémé
	Lien:
PNUD FEM	https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-de-
FEM	recrutement-d-un-consultant-pour-l-elaboration-
	du-plan-d-amenagement-et-de-gestion-du-
	paysage-du-bafing-faleme&id=205 Date limite: 02 Décembre 2021
	Titre: APPEL A MANIFESTATION D'INTERET
GIZ	POUR LE RECRUTEMENT D'UNE SOCIETE
	SPECIALISEE DANS LE NETTOYAGE DES
	BUREAUX DE LA GIZ
	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=appel-a-
	manifestation-dinteret-pour-le-recrutement-dune-
	societe-specialisee-dans-le-nettoyage-des-
	bureaux-de-la-giz&id=204 Date limite: 25 Novembre 2021
	Titre: Avis d'appel d'offres pour l'achat de tablettes et
	de batteries
	Lien:
CRS	https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-d-
	appel-doffres-pour-lachat-de-tablettes-et-de- batteries-&id=211
	Date limite: 30 Novembre 2021
	Titre: Avis de recrutement d'un consultant pour
	l'élaboration du plan d'aménagement et de gestion du
Projet GIRN dans le paysage Bafing-Falémé	paysage du Bafing-Falémé
	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-de-
	recrutement-d-un-consultant-pour-l-elaboration-
	du-plan-d-amenagement-et-de-gestion-du-
	paysage-du-bafing-faleme&id=205
ENABEL	Date limite: 02 Décembre 2021
	Titre: AVIS D'APPEL D'OFFRES POUR UN MARCHE D'ACHAT ET LIVRAISON D'UNE
	BATTEUSE MOTORISÉE TRACTABLE À RIZ
	Lien:
	https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-
	dappel-doffres-pour-un-marche-dachat-et-
	livraison-dune-batteuse-motorisee-tractable-a-riz&id=214
	Date limite: 08 Décembre 2021
PNUD	Titre : Republication: Avis de recrutement d'un
	Consultant national en Gestion de Bases de Données Lien:
	https://www.jaoguinee.com/post.php?t=republication
	avis-de-recrutement-d-un-consultant-national-en-
	gestion-de-bases-de-donnees&id=164 Date limite: 22 Novembre 2021
PNUD	Titre: Avis de recrutement de plusieurs consultants
	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-de-recrutement-de-plusieurs-consultants&id=165.
OUEMO! "CO	Date limite: 30 Novembre 2021
CHEMONICS	Titre : Avis de recrutement de plusieurs postes - Chemonics
	Lien: https://www.jaoguinee.com/post.php?t=avis-
	de-recrutement-de-plusieurs-postes chemonics&id=168
	Date limite: 28 Novembre 2021
	Date limite: 28 Novembre 2021

Pont 8 Novembre : pourquoi les VA étaient soumis ce jeudi à un contrôle policier ?



Ce jeudi 18 novembre, dès 15 heures, tous les véhicules immatriculés VA en provenance de Kaloum pour le reste de Conakry étaient stoppés au pont 8 Novembre par une équipe mixte de policiers et gendarmes. Selon les premières informations parvenues à Guinéenews, tous ces véhicules étaient fouillés. Faux, rétorque un colonel de la gendarmerie trouvé sur place à 18 heures.

« Nous sommes là juste pour relever les numéros d'immatriculation de ces véhicules VA. Il est important de savoir à qui utilise le véhicule public et pour quel service il travaille. C'est tout. La preuve c'est que vous ne voyez aucun véhicule garé ici (au pont). Nous n'avons fait que relever les numéros », nous a indiqué le colonel qui n'a pas accepté de nous livrer son nom. Effectivement, sur place, aucun véhicule VA n'était garé sur les lieux. Mais pour quel but la police relève-t-elle maintenant

les numéros des véhicules publics ? « Vous savez, quelqu'un peut prendre une immatriculation VA en vue de se permettre n'importe quoi dans la circulation... C'est pour éviter tout cela désormais », a dit le gendarme sans ajouter d'autres commentaires.

Guineenews

La Banque Centrale de la République de Guinée: fantasmes autour d'une Institution (Opinion)



Depuis la prise du pouvoir par le Colonel Mamadi DOUMBOUYA et ses hommes, un vent de changement a soufflé sur la haute sphère de l'administration avec le remplacement des Ministres du Gouvernement Kassory, le gel de leurs comptes et ceux des entités de l'Administration publique.

Les Gouverneurs et Préfets ont également été remplacés. La raison est simple et se justifie : le CNRD tient à faire l'état des lieux sur l'héritage laissé par le pouvoir du Pr Alpha CONDE avant de mettre en place une quelconque démarche visant, dans le cadre de la transition, à moraliser les activités économiques, sociales et politiques de la Nation.

Il semble établi maintenant, tout au moins nous l'espérons, que le changement tant espéré par les guinéens se prépare méthodiquement à prendre son départ. En tout cas, la méthode convainc et ne suscite pas pour le moment de questionnements. Si questionnements il devrait y en avoir, ce sont les résultats que le changement en cours produira.

Le « pas de recyclage » fait son chemin et se matérialise, à la tête des différents Ministères du pays, par la nomination de nouvelles personnes, jeunes dans la grande majorité, avec des expériences diverses. Nous leur souhaitons à tous, pleins succès dans leurs nouvelles missions.

C'est dans la foulée que des voix s'élèvent : pourquoi les gouverneurs ont été changés et pas celui de la Banque Centrale et ses Vice-Gouverneurs? Pourquoi les Ministres ont été suspendus et remplacés et leurs comptes gelés et ceux de la Banque Centrale sont toujours en place, pourtant le Gouverneur faisait partie du Gouvernement et aussi, participait au Conseil des Ministres ? Et que dire des affirmations : « Ce sont des voleurs, à la base de la cherté de la vie et de l'inflation ». A tout cela viennent s'ajouter les valses, défilés et lobbying auprès du CNRD pour prendre la tête de notre Institution d'Émission monétaire.

Nous considérons simplement que ces affirmations et autres cris relèvent d'une véritable méconnaissance du statut et missions de la Banque Centrale et partant, de la fonction de Gouverneur et des Vice-Gouverneurs à sa tête.

Que lesdites affirmations viennent de la population, constituée à grande majorité d'analphabètes, ça peut se comprendre, mais des intellectuels, cela devient ahurissant dans la mesure où les informations sur la Banque Centrale sont disponibles et facilement accessibles pour qui veut réellement comprendre.

Précisons tout d'abord que de parla Loi L/2017/017/064/ AN du 08 juin 2017, abrogeant la Loi L/2016/064/AN du 09/11/2016, elle-même, modifiant le Loi L/2014/016/ AN du 02/07/2014 portant Statut de la Banque Centrale de la République de Guinée (B.C.R.G), l'institution jouit d'une personnalité juridique, de l'autonomie financière et de gestion.

La lecture des articles 50 et 51 du Statut de la Banque Centrale de la République de Guinée précise respectivement que : « Le Gouverneur et les Vice-Gouverneurs sont nommés pour une durée de cinq (5) ans, renouvelable une fois, par décret du Président de la République parmi les personnes disposant de compétences et d'expériences professionnelles dans les économique, domaines financier, monétaire, Juridique ou comptable ». Et « Le Gouverneur et les Vice-Gouverneurs peuvent être relevés de leurs fonctions au cours de leur mandat, pour incapacité mentale ou faute grave, par décret du Président de la République sur recommandation du Conseil d'Administration. A cette occasion, une majorité simple des

membres du Conseil d'Administration est requise ». Par ces simples précisions juridiques, retenons que le Gouverneur, les Vice-Gouverneurs et l'ensemble du personnel de la Banque Centrale de la République de Guinée ne font pas partie de l'effectif de la fonction publique. Ce ne sont pas des fonctionnaires de l'Administration publique bien que régis par le Code du travail. L'Institution relève directement du Président de la République pour lequel, le Gouverneur, assisté par ses Vice-Gouverneurs, constitue un Conseiller Financier et ne peut nullement être, ou considéré comme un membre du Gouvernement.

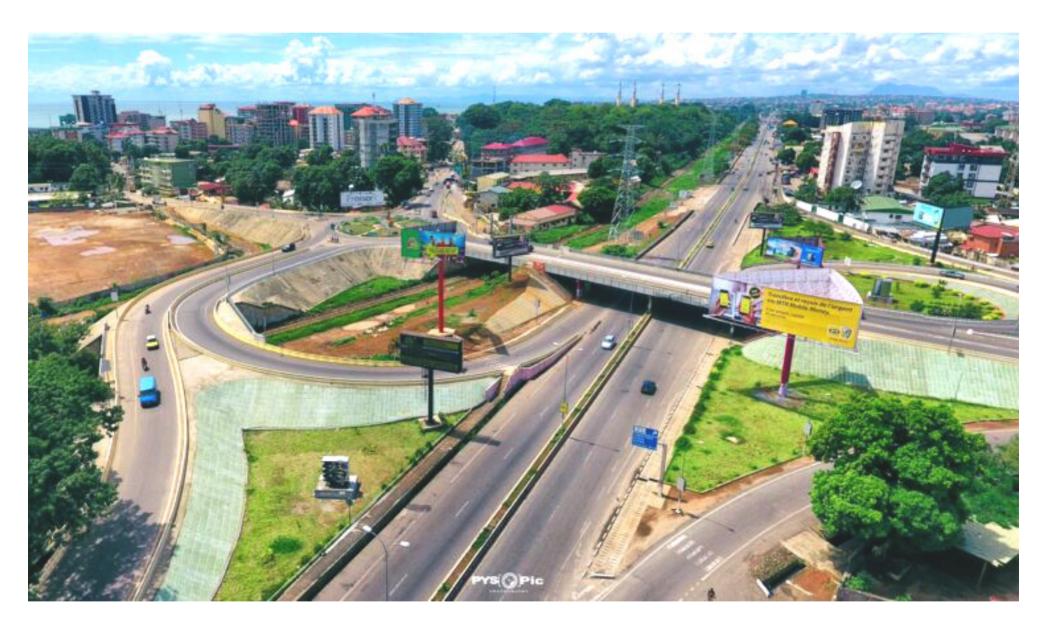
Les enlever ou les maintenir est de la seule discrétion du Président de la République qui, à son tour, doit tenir compte des textes en la matière afin que, aux yeux de nos différents partenaires et pour la crédibilité de l'institution et de ses actions, le pays n'en souffre point.

Changer pour changer, parce que c'est la mode et la rue le réclame, peut s'avérer parfois périlleux et aux conséquences désastreuses surtout quand il s'agit d'une Institution aussi sensible et stratégique que la Banque Centrale.

suite sur https://mosaiqueguinee. com/



L'Office Guinéen de Publicité Aux services de la Nation



ADRESSES CONTACTS ET AGENCES

fer - Almamya, Kaloum Conakry - Guinée www.ogpguinee.com (+224) 627 27 28 28 (+224) 669 27 28 28

Immeuble Boké, Cité chemin de En face de Nelson Mandela, à côté de la Radio Espace FM -Matoto Centre Matoto - BP 838 Conakry - Guinée (+224) 628 41 05 05

Imm. Dawda, avant la Station Shell en quittant lambayi - Nongo Ratoma - BP 838 Conakry - Guinée +224) 662 79 52 82

Route Nationale, Bentourayah Coyah - Guinée (+224) 625 93 39 55